



**Budapest Főváros XVIII.kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Polgármesteri  
Hivatala**

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése  
alapján  
pályázatot hirdet

**Budapest Főváros XVIII.kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Polgármesteri  
Hivatala**

**Műszaki, Építésügyi és Környezetvédelmi Iroda, Építésügyi Csoport**

**építésügyi ügyintéző**

munkakör betöltésére.

**A közszolgálati jogviszony időtartama:**

határozott idejű 1 év –ig tartó közszolgálati jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:**

Budapest, 1184 , Üllői út 400.

**A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

I. fokú építésügyi ügyek intézése.

**Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény, valamint a(z) Közszolgálati Szabályzat és a 20 %-os illetménykiegészítést megállapító 3/2013. (II. 27.) sz. önkormányzati rendelet rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- § Magyar állampolgárság,
- § Cselekvőképesség,

- § Büntetlen előélet,
- § Felsőfokú képesítés, a 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 1. melléklet 15. a) pontja alapján (építézmérnök, települmérnök végzettség),
- § Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- § Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások)
- § 6 hónapos próbaidő vállalása

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- § "B" kategóriás jogosítvány
- § Építéshatóság területén vagy közigazgatásban szerzett, legalább 1-3 éves szakmai tapasztalat
- § Közigazgatási alapvizsga megléte
- § Építésügyi vizsga megléte
- § Szakmai továbbképzéseken való eredményes részvétel
- § Kivitelezésben szerzett műszaki ellenőri / műszaki vezetői munka
- § Tervezési gyakorlat

#### **Elvárt kompetenciák:**

- § Önmagára és munkájára igényes, felelősségteljes, önálló munkavégzés,
- § Megbízhatóság,
- § Pontosság,
- § Együttműködő-készség,
- § Csapatmunkára való képesség,

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- § A 45/2012. (III. 20.) Korm. rendeletnek megfelelő fényképes szakmai önéletrajz
- § Motivációs levél
- § Végzettséget igazoló dokumentumok másolatai
- § 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány másolata vagy postai feladóvevény másolata
- § Hozzájáruló nyilatkozat arról, hogy a pályázó személyes adatai a pályázati eljárással összefüggésben kezelhetőek, illetve azokat a pályázat elbírálásában részt vevők megismerhetik

#### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2015. június 15.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Takács Ferenc a takacsf@bp18.hu vagy Marosi Zoltán a mzoltan@bp18.hu e-mail címen nyújt, a (06-1) 296-1422 -os telefonszámon.

#### **A pályázatok benyújtásának módja:**

§ Elektronikus úton Személyügyi Csoport részére a személyugy3@bp18.hu E-mail címen keresztül

### **A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Az előkészítő bizottság az érvényes pályázók közül szakmai szempontok alapján választja ki a személyes meghallgatáson résztvevőket. Kizárjuk a pályázati eljárásból azokat, akik nem felelnek meg a pályázati feltételeknek vagy nem csatolják a szükséges mellékleteket, késve adják postára pályázatukat. A pályázat nyertese telefonon kap értesítést. Az eredménytelenül pályázókat e-mailben értesítjük, ezt követően pályázati anyagukat megsemmisítjük.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2015. június 30.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.bp18.hu](http://www.bp18.hu) honlapon szerezhet.**

Nyomtatás