

## **Budapest XVIII. kerület, Pestszentlőrinc – Pestszentimre Önkormányzata**

### **Képviselő-testületének 70/2012. (XII. 20.) önkormányzati rendelete**

#### **a helyi építészeti-műszaki tervtanács létrehozásáról, működési feltételeiről és eljárási szabályairól**

Budapest XVIII. kerület Pestszentlőrinc – Pestszentimre Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### **I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

#### **1. A rendelet célja és hatálya**

**1. § (1)** A rendelet célja Budapest XVIII. kerület, Pestszentlőrinc – Pestszentimre épített környezetének alakítása, illetve építészeti örökségének védelme szempontjából jelentős építészeti-műszaki tervek szakszerűségének és magas színvonalának biztosítása, a tervszerű városfejlesztés követelményeinek érvényre juttatása, valamint a városkép esztétikus kialakításának elősegítése.

(2) Az Önkormányzat a jogszabály előírásai szerint építési engedélyhez kötött és más tervtanács hatáskörébe nem utalt, az Önkormányzat külön rendelete szerint tervtanácsai véleményre alapozott településképi véleményezési eljárásra kijelölt, valamint a jelen rendeletben meghatározott egyéb építmények építészeti-műszaki terveinek előzetes véleményezésére, továbbá egyes önkormányzati döntések szakmai megalapozása érdekében építészeti-műszaki tervtanácsot (a továbbiakban: Tervtanács) működtet.

#### **2. A rendelet hatálya**

**2. § (1)** A rendelet hatálya Budapest XVIII. kerület, Pestszentlőrinc – Pestszentimre közigazgatási területét érintő, a jelen rendelet alapján előzetes tervtanácsai véleményezési kötelezettség alá eső építészeti tervekre, valamint azok készítőire, tervezőire terjed ki.

(2) A jelen rendelet határozza meg továbbá a Tervtanács működésének és eljárási rendjének egyes szabályait is.

### **II. FEJEZET A TERVTANÁCS FELADATA**

#### **3. A Tervtanács feladata**

**3. § (1)** A Tervtanács feladata – az 1. § (1) bekezdésében meghatározott célok elérése érdekében – különösen

- a) a meglévő településszerkezet és településképi értékeinek védelme,
- b) a településképi harmonikus és nívós alakításának elősegítése,

- c) a településrendezési és -fejlesztési döntések szakmai megalapozása és hatékony érvényre juttatása, valamint
  - d) a fentiekkel ellentétes hatások mérséklése, kiküszöbölése.
- (2) A Tervtanács véleményezi
- a) az Önkormányzat külön rendeletében meghatározott – jogszabályban építésügyi hatósági engedélyhez kötött –, településképi véleményezési eljárásra kijelölt építmények építészeti-műszaki terveit, valamint
  - b) az Étv. 30/A. § (2) bekezdése szerinti telepítési tanulmányterveket.
- (3) A Tervtanács véleményezi továbbá
- a) a műemléki védelemmel, illetve helyi építészeti értékvédelemmel érintett, valamint
  - b) a köztéri műalkotások környezetalakítására vonatkozó,
  - c) Pestszentlőrinc – Pestszentimre Városrendezési és Építési Szabályzatáról szóló 60/2012. önkormányzati rendelet (továbbiakban: PPVSZ) 24. § (1), (2) bekezdéseiben megnevezett esetekben benyújtott,
  - d) és a főrendeltetésű épület homlokzatát is érintő fennmaradási engedély kérelem tervet.
- (4) A Tervtanács a fentiekben túlmenően véleményez minden olyan egyéb építészeti-műszaki tervet, amelynek minősítésére a polgármester, illetve – a polgármester egyetértésével – a főépítész és/vagy az elsőfokú építési hatóság vezetője felkéri.

### **III. FEJEZET**

#### **A TERVTANÁCS ÖSSZETÉTELE**

##### 4. A Tervtanács összetétele

4. § (1) A Tervtanács az építészeti-műszaki tervezésben magas szintű elméleti és gyakorlati ismeretekkel rendelkező természetes személyekből álló szakmai tanácsadó testület.
- (2) A Tervtanács elnökből és tervtanácsi tagokból áll, akik a tervtanácsi tárgyaláson szavazati joggal rendelkeznek.
- (3) A Tervtanács tagjainak száma – az elnököt is ide számítva – 15 fő.
- (4) A Tervtanács tagjaira javaslatot tehetnek:
- a) a Tervtanács elnöke, valamint
  - b) az építésügyben érdekelt szakmai, társadalmi és civil szervezetek.
- (5) A Tervtanács tagjait – a (4) bekezdés szerinti javaslatok figyelembe vételével – a polgármester nevezi ki.
- (6) A Tervtanács munkájának szervezését, valamint a működésével kapcsolatos egyéb adminisztratív feladatokat a Polgármesteri Hivatal erre kijelölt köztisztviselője (a Tervtanács asszisztense) látja el, aki erre irányuló tevékenységét a Tervtanács elnökének irányításával végzi.

##### 5. A Tervtanács elnöke

5. § (1) A Tervtanács elnöke az önkormányzati főépítész.
- (2) A Tervtanács elnöke
- a) javaslatot tesz a polgármesternek a Tervtanács tagjainak kinevezésére,
  - b) előkészíti a Tervtanács ügyrendjét és javaslatot tesz annak elfogadására,
  - c) kiválasztja a tervtanácsi tárgyaláson résztvevő tagokat,
  - d) – a tárgyalandó témától függően – szakbírálót kér fel tervek bírálatára
  - e) összehívja és irányítja a Tervtanács munkáját, vezeti a tervtanácsi tárgyalásokat,

- f) a tárgyaláson elhangzott véleményeket összefoglalja a jegyzőkönyv számára,
- g) vizsgálja a Tervtanács hatáskörének és illetékességének fennállását, amennyiben ezek hiányát állapítja meg, gondoskodik a tervdokumentáció áttételéről,
- h) kiadmányozza a Tervtanács állásfoglalásait és jegyzőkönyveit.

(3) A (2) bekezdés a) és b) pontjaiban meghatározottak az elnök kizárólagos, át nem ruházható jogkörét képezik, további jogköreit a Tervtanács Ügyrendjében meghatározottak szerint átadhatja. Tartós akadályoztatása esetén az elnök helyettesítése ugyancsak az Ügyrendben meghatározottak szerint történik.

## 6. A tervtanácsi tag

**6. § (1)** A Tervtanács tagja felsőfokú szakirányú végzettséggel és legalább 10 éves szakmai gyakorlattal rendelkező természetes személy lehet.

(2) A 4. § (4) bekezdés b) pontja szerint a szakmai kamarák által jelölt tervtanácsi tagoknak tervezési szakmagyakorlási jogosultsággal is rendelkezniük kell.

(3) A tervtanácsi tagok kinevezése négy évre szól, amely meghosszabbítható. Ha a kinevezést kizáró körülmény a kinevezést követően merül fel, a polgármester a kinevezést visszavonja.

## 7. A szakbíráló

**7. § (1)** A Tervtanács elnöke az egyes szakkérdések tisztázása, illetve a Tervtanács megalapozottabb vélemény-nyilvánítása érdekében szakbírálót kérhet fel.

(2) A szakbírálóra a Tervtanács tagjára vonatkozó – a 6. § szerinti – szakmai feltételek az irányadók. Szakbírálónak tervtanácsi tag is felkérhető.

(3) A szakbíráló feladata a tervtanácsra benyújtott tervdokumentáció írásos bírálatának elkészítése. A szakbírálat elkészítésére legalább 5 napot kell biztosítani.

## 8. A Tervtanács asszisztense

**8. § (1)** A Tervtanács asszisztense

- a) az elnök döntésének megfelelően meghívja a tervtanácsi tárgyalás résztvevőit,
- b) vezeti és összeállítja a jegyzőkönyvet,
- c) az elnök részére kiadmányozásra előkészíti a Tervtanács állásfoglalását,
- d) megküldi az érintetteknek a tervtanácsi állásfoglalást,
- e) végzi a Tervtanács működésével kapcsolatos iratkezelési feladatokat.

(2) A Tervtanács asszisztense gondoskodik a tervtanácsi tárgyalások meghívóinak a Magyar Építész Kamara és az Önkormányzat honlapján történő közzétételéről, valamint a Tervtanács állásfoglalásainak nyilvántartásáról.

## 9. Összeférhetlenségi szabályok

**9. § (1)** Tagként, valamint szakbírálóként nem vehet részt a tervtanácsi eljárásban

- a) a tárgyalandó tervdokumentáció tervezője, valamint annak hozzátartozója,
- b) aki a tervdokumentáció benyújtását megelőző egy éven belül szerzői jogi védelem alá eső alkotás tekintetében a tervezőnek szerzőtársa vagy munkatársa volt,
- c) a tervező
- ca) munkatársa,

- cb) gazdasági társaságban tulajdonostársa,
- cc) tulajdonában álló gazdasági társaság alkalmazottja, vagy aki azzal megbízási jogviszonyban áll, illetve
- d) akinek a tulajdonában lévő gazdasági társasággal a tervező alkalmazotti vagy megbízási jogviszonyban áll.

(2) A tervtanácsban nem vehet részt az, akitől nem várható el az ügy tárgyilagos megítélése.

(3) Az összeférhetetlenség elbírálásának részletes szabályairól a Tervtanács Ügyrendje rendelkezik.

(4) A tag, valamint szakbíráló a Tervtanács elnökének haladéktalanul, de legkésőbb az ok felmerülésétől számított 3 napon belül köteles bejelenteni, ha vele szemben összeférhetetlenségi ok áll fenn. Az összeférhetetlenségi okot az összeférhetetlenségi okról való tudomásszerzéstől számított nyolc napon, de legkésőbb a tervtanácsi eljárás megindulásától számított hat hónapon belül a tervtanácsi tárgyaláson részt vevő, valamint a tervtanácsi állásfoglalással érintett személy is bejelentheti.

## 10. A Tervtanácshoz benyújtandó dokumentumok

**10. § (1)** A Tervtanácshoz benyújtott tervdokumentációnak legalább az alábbi munkarészeket kell tartalmaznia:

- a) műszaki leírást,
  - b) (tető felülnézeti) helyszínrajzot
    - ba) a tervezéssel érintett, valamint a szomszédos telkeken álló építmények,
    - bb) a terepviszonyok és a be nem épített területek kialakításának, valamint
    - bc) az érintett közterület adottságainak, berendezéseinek, műtárgyainak és növényzetének ábrázolásával,
  - c) az épület működését és tömegalakítását meghatározó jellemző szintek alaprajzát,
  - d) metszeteket a megértéshez szükséges mértékben,
  - e) valamennyi homlokzatot,
  - f) utcaképet, ha a tervezett építmény az utcaképben megjelenik,
  - g) látványtervet vagy modellfotót (legalább két-két madártávlati, valamint szemmagasságból ábrázolt nézet), továbbá
  - h) a terv jellemző adatait, az építtető és a tervező nevét vagy elnevezését, valamint címét, illetve székhelyét, továbbá a tervező tervezési jogosultságának megnevezését és az azt igazoló okirat számát is tartalmazó, kitöltött adatlapot.
- (2) Az (1) bekezdés h) pontja szerinti adatlapot a rendelet melléklete tartalmazza.

## IV. FEJEZET A TERVTANÁCS ELJÁRÁSA

### 11. A tervtanácsi eljárás rendje

**11. § (1)** A tervtanácsi eljárás a tervdokumentáció benyújtójának kérelmére indul.

(2) A tervdokumentációt két példányban papír alapon, valamint egy példányban elektronikus adathordozón (.pdf formátumban) kell benyújtani.

(3) Amennyiben a benyújtott tervdokumentáció nem felel meg a 10. §-ban előírt tartalmi követelményeknek, a Tervtanács elnöke 3 munkanapon belül egy alkalommal legfeljebb 15 napos határidővel hiánypótlásra szólíthatja fel a benyújtót. A hiánypótlás ideje nem számít bele véleményezési határidőbe. A Tervtanács – szükség szerint – ülészik.

(4) Az (1) bekezdés szerinti kérelmet és mellékleteit legkésőbb az aktuális ülés előtt 10 nappal lehet benyújtani,

(5) A benyújtott tervdokumentációt a Tervtanács tagjai és a meghívott résztvevők számára a tárgyalás előtt legalább 5 munkanappal tanulmányozásra hozzáférhetővé kell tenni, illetve szakbíráló kijelölése esetén az elektronikus adathordozót át kell adni a szakbíráló részére. A szakbíráló szakmai véleményét a Tervtanács ülésén egy-egy példányban írásban átadja a tervezőnek és – a tervet tartalmazó elektronikus adathordozóval együtt – a Tervtanács asszisztensének.

(6) A Tervtanács az állásfoglalását – a Tervtanács Ügyrendjében foglalt szabályok szerint – a kérelem előterjesztésétől számított 12 napon belül hozza meg. A határidőbe a hivatalos ünnepnapok, a jogszabályban meghatározott pihenőnapok, valamint az igazgatási szünet napjai nem számítanak bele. Az ügyintézési határidőbe az állásfoglalás postára adásának napja is beszámít.

(7) A Tervtanács asszisztense az elnök által aláírt állásfoglalást – a tervdokumentáció egy lepecsételt példányával együtt – postai úton megküldi a tervezőnek, valamint az állásfoglalást – tájékoztatásul – az építetőnek, a tervtanácsi ülésen résztvevő tagoknak és valamennyi meghívottnak.

(8) A Tervtanács asszisztense a Polgármesteri Hivatal iratkezelési szabályai szerint a jegyzőkönyvet és annak mellékleteit, valamint a Tervtanács állásfoglalását, továbbá a tervdokumentáció egy példányát és az azt tartalmazó digitális adathordozót nyilvántartásba veszi és megőrzi.

(10) A tervező, illetve az építető – a napirend megtárgyalását megelőzően legfeljebb egy alkalommal – kezdeményezheti a munkaközi tervdokumentáció konzultáció keretében történő bemutatását. A konzultációról közbenső állásfoglalás születik, mely tartalmazza a Tervtanács – a továbbtervezéssel kapcsolatos – észrevételeit és javaslatait, de a konzultációval a terv bemutatási kötelezettsége nem minősül teljesítettnek.

(11) A Tervtanács a külön jogszabályokban foglalt előírásoknak megfelelően gondoskodik a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról, valamint a titokvédelemről.

**12. § (1)** A Tervtanács a tárgyalandó dokumentáció tartalmától függően az Ügyrendjében meghatározott eltérő összetételben, de – az elnökkel együtt – legalább 5 taggal ülészik. Az Ügyrendben meghatározott létszám a Tervtanács határozatképességének feltétele.

(2) A Tervtanács a döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza meg, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A Tervtanács bármely jelenlévő tagja – beleértve az elnököt is – kezdeményezheti a többségi döntéstől eltérő, írásban benyújtott különvéleményének a napirendről készült jegyzőkönyvhöz, illetve állásfoglaláshoz történő csatolását.

(3) A Tervtanács ülései nyilvánosak.

(4) A tervtanácsi tárgyalásra tanácskozási joggal meg kell hívni:

- a) a megtárgyalt terv tervezőjét,
- b) a beruházót (építetőt),
- c) az első fokon eljáró építési hatóság vezetőjét.

(5) Az elnök a Tervtanács ülésére tanácskozási joggal meghívhat(ja) továbbá

- a) a tervvel érintett más személyt, vagy szervezet, illetőleg hatóság képviselőjét,
- b) indokolt esetben szakértőket és más érdekelt személyeket.

(6) A tanácskozási joggal meghívottak távolmaradása az ülés megtartását nem akadályozza.

(7) Nem vehet részt a tervtanácsi eljárásban tagként, valamint szakbírálóként az a személy, aki

a) bűncselekményt vagy szakmagyakorlással kapcsolatos szabálysértést követett el annak jogerős megállapításától számított egy évig, bűncselekmény esetében a büntetett előélethez fűződő hátrányok alóli mentesülés időpontjáig, de legalább egy évig,

b) a Magyar Építész Kamara illetékes szervétől etikai-fegyelmi büntetést kapott a büntetés időtartama alatt és annak a kamarai nyilvántartásból való törléséig.

(8) Ha a Tervtanács az e rendeletben számára előírt határidőben nem hozza meg az állásfoglalását, a véleményezési kötelezettség teljesítettnek, a terv – a településképi véleményezési eljárásról szóló önkormányzati rendeletben foglalt sajátos szabályok figyelembe vételével – ajánlottak minősül.

(9) A Tervtanács működésének és eljárásának – a jelen rendeletben nem szabályozott – egyéb szabályait a Tervtanács Ügyrendje határozza meg. Az Ügyrendet a Tervtanács elnökének javaslata alapján a Tervtanács fogadja el.

## 12. A tervtanácsi jegyzőkönyv

**13. § (1)** A tervtanácsi tárgyalásról minden esetben hangfelvétel, az elhangzott lényeges megállapításokról jegyzőkönyv készül. A hangfelvétel és – amennyiben készül – a szakbírálat a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

(2) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

a) a Tervtanács nevét és székhelyét, a tárgyalás helyét és idejét,

b) a megtárgyalt tervdokumentáció tartalmának megnevezését, az építés helyét (címét), az építető nevét, illetve elnevezését, valamint címét, illetve székhelyét,

c) napirendi pontonként a tervtanácsi tagok létszámát és a határozatképeség vagy határozatképtelenség tényét,

d) a tervező nevét, illetve elnevezését, valamint címét, illetve székhelyét, továbbá a tervezési jogosultságát igazoló okirat számát,

e) a jelenlévő tervtanácsi tagok napirendi pontonkénti felsorolását,

f) a jelenlévő meghívottak napirendi pontonkénti felsorolását,

g) a szakbíráló nevét és címét,

h) a tervtanácsi tárgyalás esetleges előzményeit (pl. korábbi konzultáció),

i) a Tervtanács elnöke által összefoglalt állásfoglalást,

j) egyhangúság esetén annak tényére történő utalást, véleménykülönbség esetén a szavazás elrendelését és annak eredményét, valamint a Tervtanács tagjainak esetleges különvéleményét,

k) a napirendenként felvett és a jelenlévők által aláírt jelenléti ívet.

## 13. A tervdokumentáció minősítésének szempontjai

**14. § (1)** A Tervtanács a szakmai véleményezés során vizsgálja, hogy a benyújtott építészeti-műszaki terv megfelel-e

a) az építészeti minőség, szakmai igényesség és szakszerűség, ezen belül különösen:

aa) a telepítés (a környezetbe illeszkedés, a beépítés),

ab) az esztétikus megjelenés (tömeg- és homlokzat-formálás, anyaghasználat, színezés) követelményének, valamint hogy

- ac) a javasolt megoldás településképi és településszerkezeti hatásai kedvezőek-e, továbbá hogy megfelel-e a rálátás és látványvédelem elvárásainak,
- b) a helyi építési szabályzatnak és a szabályozási tervnek, illetve ezek hiányában vagy nem teljes körű szabályozásuk esetén az illeszkedés követelményének.

(2) A Tervtanács az épület funkcionális tartalmát (alaprajzi megoldását) is vizsgálhatja, azzal kapcsolatban ajánlásokat fogalmazhat meg, de állásfoglalásában csak abban az esetben minősítheti, ha az közvetlen hatással van az épület tömegének, illetve homlokzatának kialakítására.

#### 14. A tervtanácsi állásfoglalás

15. § (1) A Tervtanács szakmai véleményét a 14. §-ban meghatározott szempontok vizsgálata alapján alakítja ki.

(2) A Tervtanács a tervdokumentációt állásfoglalásában engedélyezésre

- a) ajánlja,
- b) a javasolt átdolgozás után ajánlja,
- c) nem ajánlja.

(3) Az állásfoglalás indokolása tartalmazza a 14. §-ban meghatározott szempontok vizsgálatát és annak eredményét, továbbá a (2) bekezdés b) pontja esetében az átdolgozás szempontjait és az arra tett javaslatokat.

(4) A Tervtanács asszisztense a jegyzőkönyvben és annak mellékleteiben foglaltak alapján külön dokumentumba foglalja a Tervtanács állásfoglalását, amely tartalmazza a 13. § (2) bekezdésének a)-d) pontjaiban foglaltakon túlmenően az állásfoglalás számát (sorszám és évszám), a (2) bekezdés szerinti ajánlást és annak (3) bekezdés szerinti indokolását, továbbá a 12. § (2) bekezdés szerinti esetleges különvélemény(ek)e)t.

#### 15. Finanszírozás

16. § (1) A tervtanácsi eljárás díj- és illetékmentes.

(2) A Tervtanács működésével kapcsolatos költségeket az Önkormányzat viseli, ennek előirányzatát az Önkormányzat költségvetésében kell megtervezni.

(3) Jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában tiszteletdíj illeti meg

- a) – az elnök kivételével – a Tervtanács tagját mindazon napirendi pontok tekintetében, melyek tárgyalásán rész vett,
- b) a szakbírálót a megbízás teljesítésekor.

(4) A tiszteletdíj mértéke

- a) a (3) bekezdés a) pontja szerinti személyek esetében napirendi pontonként bruttó 6.000.- Ft,
- b) a (3) bekezdés b) pontja szerinti személy esetében bírált ügyenként a mindenkori köztisztviselői illetményalap bruttó összege.

(5) A tiszteletdíj kifizetésére – a tárgynegyedévi munka összegzését követően – negyedévente, a tárgynegyedévet követő 30 napon belül kerül sor.

(6) A Tervtanács tagjaival és a szakbírálókkal az Önkormányzat a feladat ellátására megbízási szerződést köt.

## V. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

17. § (1) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépését követően kezdeményezett tervtanácsi eljárásokban kell alkalmazni.

Budapest, 2012. december 13.



Ughy Attila  
polgármester

### *Általános indokolás*

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi. LXXVIII. törvény módosul 2012. január 1.-i hatállyal. A módosítás következtében azon építéshatósági eljárásokban, amelyekkel kapcsolatban az önkormányzat rendelettel szabályozza a részvételét, illetve közreműködését az eljárásban, lehetőség nyílik a helyi településfejlesztési koncepcióban és Integrált Városfejlesztési Stratégiákban megfogalmazott célok megvalósulása érdekében véleményt nyilvánítania az önkormányzatnak, illetve a polgármesternek. A Képviselő-testület élni kíván a törvény és a vonatkozó jogszabályok adta lehetőséggel. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a alapján az önkormányzat előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmérte a szabályozás várható következményeit. A rendeletalkotáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek fennállnak.

A tervezett rendelet társadalmi hatása, hogy az épített környezet alakításával és védelmével kapcsolatos polgármesteri állásfoglalás szakmai megalapozásával növeli annak hatását, tekintélyét

A tervtanács szakmai állásfoglalását az eddigieknél több témában kell megfogalmazni ezért a több bírált kérelem több működési költséget fog jelenteni. Megalkotásának szükségességét indokolja, hogy magasabb szintű jogszabályban (tv.) a polgármesteri vélemény megalapozása tervtanácsi állásfoglaláshoz kötött, szakmai-műszaki indokolás nélkül vélemény nem adható. A szakirányú szervezet egység szakmai, személyi megerősítése szükséges

### *Részletes indokolás*

#### **1.§ -2.§-hoz**

Meghatározza a rendelet célját, kijelöli a rendelet területi és személyi hatályát

#### **3.§-hoz**

Meghatározza létrehozandó tervtanács feladatait

#### **4.§ - 9.§-hoz**



Meghatározza a tervtanács összetételét és a tervtanács munkájában résztvevők feladatait, hatáskörét a szabályozott működtetés érdekében.

**10.§-hoz**

Az egységes kezelhetőség érdekében meghatározza a benyújtandó dokumentumok körét

**11.§ - 15.§-hoz**

A benyújtott dokumentumok egységes elbírálásának érdekében szabályozza a tervtanácsi eljárás rendjét, a dokumentálás módját, az állásfoglalás lehetőségeit

**16.§-hoz**

Szabályozza tervtanács működtetésének költségkereteit a pénzügyi tervezhetőség érdekében


**17.§-hoz**


A rendelet hatálybalépését tartalmazza mely szinkronban, van a magasabb szintű jogszabály változásának hatálybalépésével.

**18.§-hoz**

Rendelkezik a korábbi hasonló tárgyú határozat hatályon kívül helyezéséről.

Budapest, 2012. december 13.

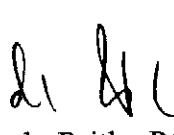
  
dr. Peitler Péter  
jegyző



  
Ughy Attila  
polgármester



A rendelet kihirdetésének dátuma: 2012. december 20.

  
dr. Peitler Péter  
jegyző

