

19/2003 (IV.22.) sz. rendelet**Az aktív korú nem foglalkoztatottak rendszeres szociális segélyezéséről és együttműködési kötelezettségéről**

Budapest, XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § /1/ bekezdésében és a többször módosított Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény /továbbiakban Sztv./ 32. § /3/ bekezdése, valamint 37/D. § /8/ bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az aktív korú nem foglalkoztatott személyek rendszeres szociális segélyezésére és a segélyezés folyósításához szükséges együttműködési eljárás szabályaira vonatkozólag az alábbi rendeletet alkotja:

1. § — A rendelet célja

A rendelet célja, hogy az Sztv.-ben kapott felhatalmazás alapján az aktív korú nem foglalkoztatott személyek rendszeres szociális segélyezésének jogosultsági feltételeit szabályozza, megállapítsa az önkormányzat által előírt együttműködési kötelezettség eljárási szabályait, a kötelezettség megszegésének következményeit, és rögzítse az együttműködési programok típusait.

2. § — A rendelet hatálya*A rendelet hatálya kiterjed*

- (1) Budapest XVIII. kerületben állandó lakóhellyel rendelkező magyar állampolgárságú személyre,
- (2) állandó tartózkodásra jogosító, személyi igazolvánnyal rendelkező bevándorolt, valamint
- (3) a magyar hatóságok által menekültként elismert személyre, akinek lakóhelye Budapest XVIII. kerületében van,
- (4) azon hajléktalan aktív korú nem foglalkoztatott személyre, aki nyilatkozatában tartózkodási helyüül Budapest XVIII. kerületet jelöli meg,
- (5) a letelepedési engedéllyel rendelkező személyre,
- (6) a rendelet hatálya kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a külföldiek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2001. évi XXXIX. törvény rendelkezései szerint jogszerűen Magyarországon tartózkodó állampolgáira is.

3. § — Rendszeres szociális segélyre jogosultság feltételei

- (1) Rendszeres szociális segélyben részesül az, aki
 - a.) a 18. életévét betöltötte és aktív korú, továbbá
 - munkaképességét legalább 67%-os mértékben elvesztette, vagy
 - vakok személyi járadékában részesül, illetőleg
 - fogyatékos támogatásban részesül
 - b.) aktív korú nem foglalkoztatott, feltéve, hogy megélhetése más módon nem biztosított.
- (2) Nem biztosított a megélhetése
 - a.) a 3.§ (1) a.) pontjában megjelölt személynek, ha a havi jövedelme, valamint családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80%-át,
 - b.) a 3.§ (1) b.) pontjában megjelölt személynek, ha havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 70%-át, valamint családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80%-át és vagyona sem az igénylőnek, sem családjának nincs.
- (3) Nem tekinthető létfenntartást biztosító vagyonnak az ingatlan, amelyben a személy és családja lakik.

- (4) A 3.§ (1) b.) pont alkalmazásában aktív korú nem foglalkoztatottnak minősül az, aki:
- a.) a munkanélküli - járadék, illetőleg a jövedelempótló támogatás folyósítási időtartamát kimerítette, és álláskeresést ösztönző juttatásban nem részesül, vagy
 - b.) számára a munkanélküli járadék folyósítását keresőtevékenység folyósítása miatt a folyósítási idő lejártát megelőzően szüntették meg, és a keresőtevékenységet követően a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény /továbbiakban Ft./ alapján munkanélküli járadékra nem szerez jogosultságot, vagy
 - c.) a rendszeres szociális segély iránti kérelem benyújtását megelőző kettő évben a megyei, fővárosi munkaügyi központtal, illetőleg annak kirendeltségével vagy a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzattal – a szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodó, az önkormányzat rendeletében szabályozott programban részt vesz – legalább egy év időtartamig együttműködött, és kereső tevékenységet nem folytat, ide nem értve a települési önkormányzat által szervezett foglalkoztatást és az alkalmi munkavállalói könyvvvel végzett munkát.
- (5) A rendszeres szociális segély iránti kérelem a (3) bekezdés a.) pontjában foglalt esetben a munkanélküliek jövedelempótló támogatása, illetőleg az Ft. alapján folyósított munkanélküli – járadék, vagy álláskeresést ösztönző juttatás időtartamának kimerítésétől, a (3) bekezdés b.) pontjában foglalt esetben pedig a keresőtevékenység megszűnésétől számított 12 hónapon belül nyújtható be. E határidő a gyermekgondozási segély igénybevétele esetében 36 hónap.

4. § — Eljárási rendelkezések

- (1) A rendszeres szociális segély iránti kérelmet a Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzat Polgármesteri Hivatal (1184. Budapest, Üllői út 400.) Humánpolitikai Irodáján kell benyújtani az 1., illetve 2. számú melléklet kitöltésével.

A kérelemhez mellékelni kell:

- a.) Jövedelemnyilatkozatot (3. számú melléklet)
- b.) Vagyonynyilatkozatot (4. számú melléklet)
- c.) a 3.§ (1) bekezdés a.) pontjában megjelölt személy esetében
 - ca.) a 67%-os munkaképesség vesztes esetén az Országos Egészségbiztosítási Pénztár Országos Orvosszakértői Intézetének I. fokú Bizottsága szakvéleményét a munkaképesség %-os csökkenéséről,
 - cb.) a Területi Államháztartási Hivatal igazolását arról, hogy a vak személy vakok személyi járadékában, a súlyosan fogyatékos személy fogyatékosági támogatásban részesül.
 - cc.) amennyiben a kérelmező nem jogosult a nyugdíjszerű ellátásra, az erről szóló elutasító határozatot.
- d.) a 3.§ (1) bekezdés b.) pontjában megjelölt személy esetében
 - da.) az illetékes munkaügyi központ igazolását a munkanélküli járadékának keresőtevékenység miatti megszüntetéséről, valamint arról, hogy a munkanélküli járadékra való jogosultsága nem áll fenn, vagy
 - db.) az illetékes munkaügyi központ igazolását a 3.§ (3) bekezdés c.) pontjában előírt együttműködési kötelezettség teljesítéséről, vagy
 - dc.) az illetékes munkaügyi központ igazolását a munkanélküli - járadék folyósítási időtartamának lejártáról, vagy

- dd.) az illetékes munkaügyi központ igazolását az álláskeresőt ösztönző juttatás időtartamának kimerítéséről, vagy
 - de.) a jövedelempótló támogatás folyósítási időtartamának kimerítéséről szóló határozatot, feltéve, hogy azt nem a rendszeres szociális segély folyósítására illetékes települési önkormányzat hozta,
 - df.) az illetékes munkaügyi központ igazolását arról, hogy a kérelmező alkalmi munkavállalói könyvvel rendelkezik-e,
 - dg.) iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratot vagy annak hiteles másolatát.
- (2) Nem lehet a rendszeres szociális segélyt megállapítani:
- a.) 3. § (1) bekezdés a.) pontjában megjelölt személy esetén, akinek tartását életjáradéki öröklési szerződésben vállalták, illetve aki más személy tartását, tartási, életjáradéki öröklési szerződésben vállalta,
 - b.) annak a személynek, aki
 - ba.) egyéb rendszeres pénzellátásban részesül, kivéve ha annak összege nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 3. § (1) bekezdés a.) pontjában megjelölt személy esetében a 80%-át, a 3. § (1) bekezdés b.) pontjában megjelölt személy esetében pedig a 70%-át,
 - bb.) előzetes letartóztatásban van, elzárás büntetését, illetve szabadságvesztés büntetését tölti,
 - c.) 3. § (1) bek. b.) pontjában megjelölt személynek, aki
 - ca.) e jogszabályban meghatározott kötelezettségének nem tesz eleget,
 - cb.) a rendszeres szociális segély iránti kérelem benyújtását közvetlenül megelőzően folyósított jövedelempótló támogatás időtartama alatt az önkormányzattal illetve a munkaügyi központtal nem működött együtt.
 - cc.) a rendszeres szociális segély megállapítását megelőzően, valamint a segély folyósításának tartama alatt együttműködési hajlandóságot nem mutatott, ideértve azt az esetet is, ha az önkormányzat által szervezett foglalkoztatást a munkáltató rendkívüli felmondással szüntette meg.
 - cd.) katonai szolgálatot teljesít,
 - ce.) munkanélküli járadékra szerzett jogosultságot,
 - cf.) kereső tevékenységet folytat, ide nem értve a települési önkormányzat által szervezett foglalkoztatásban való részvételt és az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzést,
 - cg.) közoktatási, illetve felsőoktatási intézményben nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat, vagy az Flt. szerint képzési támogatásként keresetpótló juttatásban részesül.
- (3) Szünetel a rendszeres szociális segély folyósítása, ha az aktív korú nem foglalkoztatott személy az önkormányzat által szervezett munkát végez, ide nem értve az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatást.
- (4) A rendszeres szociális segély megszüntetésétől számított 36 hónapon belül - kivéve az együttműködési kötelezettség megszegésének esetét - a támogatás ismételen megállapítható, amennyiben a kérelmező nem szerzett jogosultságot munkanélküli járadékra és a szociális segély megállapításának feltételei egyébként fennállnak.
- (5) Amennyiben a rendszeres szociális segély folyósításának időtartama alatt az önkormányzat által szervezett munka végzésére nyílik lehetőség a rendszeres szociális segélyben részesülő a részére felajánlott megfelelő munkát köteles elfogadni.

5. § — Rendszeres szociális segély mértéke

- (1) A rendszeres szociális segély összege:
- a.) Ha a jogosultnak más forrásból származó jövedelme nincs:

- aa.)** a 3. § (1) a.) pontjában meghatározott személy esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80%-a,
ab.) a 3. § (1) b.) pontjában megjelölt személy esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 70%-a.
- b.) Ha a jogosult egyéb jövedelemmel is rendelkezik, a rendszeres szociális segély összegét úgy kell megállapítani, hogy az
- ba.)** a 3. § (1) a.) pontjában meghatározott személy esetében a jogosult egyéb jövedelmével együtt érje el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80%-át,
bb.) a 3. § (1) b.) pontjában megjelölt személy esetében a jogosult egyéb jövedelmével együtt érje el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 70%-át.
- (2) Amennyiben a rendszeres szociális segélyt kérelmező aktív korú nem foglalkoztatottat a kérelem benyújtását követő 30 napon belül az önkormányzat által szervezett munka keretében foglalkoztatják, akkor a kérelem benyújtása és a foglalkoztatás megkezdése közötti időtartamra a rendszeres szociális segély havi összegének időarányos része jár.
- (3) Amennyiben az aktív korú nem foglalkoztatottnak a kérelem benyújtását követő 30 napon belül a foglalkoztatása nem biztosítható, úgy a - jogosultsági feltételek fennállása esetén - a kérelem benyújtásának időpontjától részére rendszeres szociális segélyt kell megállapítani és folyósítani.
- (4) A megítélt támogatásokat postai úton kell eljuttatni a kérelmezőkhöz.

6. § — Jogorvoslat

- (1) A rendszeres szociális segély iránti kérelmet a polgármester a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben I. fokon bírálja el.
- (2) A polgármester I. fokú határozata ellen annak kézhezvételét követő 15 napon belül fellebbezést lehet előterjeszteni a Képviselő-testülethez. A Képviselő-testület II. fokú döntése ellen államigazgatási úton fellebbezésnek helye nincs. Törvénysértés esetén a határozat bírósági felülvizsgálatát annak kézhezvételétől számított 30 napon belül lehet kezdeményezni.

7. § — Az aktív korú nem foglalkoztatott személyekre vonatkozó külön rendelkezések

- (1) A rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korú nem foglalkoztatott személy köteles:
- a.) együttműködni a Munkaügyi Központ illetékes kirendeltségével, vagy a kerületi Közmunka Egyesülettel az önkormányzat és a Munkaügyi Központ között létrejött megállapodás keretei között a munkaközvetítésre és a munkaügyi programokban történő részvételre kötelezés tekintetében,
b.) együttműködni a Családsegítő Szolgálattal a szociális és mentálhygiénes helyzetét felmérő interjú elkészítésében, a kötelezéstől számított 15 napon belül,
c.) együttműködni a segélyre való jogosultság feltételeinek felülvizsgálatában,
d.) a számára felajánlott megfelelő munkát a kötelezéstől számított 15 napon belül elfogadni.
- (2) A felajánlott munka akkor megfelelő, ha
- a.)** az aktív korú nem foglalkoztatott személy szakképzettségének, illetőleg iskolai végzettségének, vagy annál eggyel alacsonyabb szintű végzettségnek megfelel, továbbá, ha
b.) arra egészségügyi állapota szerint alkalmas, és

- c.) a várható havi kereset a mindenkori kötelező legkisebb munkabér összegét, illetve részmunkaidős foglalkoztatás esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét eléri.
- (3) Ha a kötelezett személy neki fel nem róható okból a kötelességének nem tud eleget tenni, az erről szóló igazolást, vagy nyilatkozatot 8 napon belül köteles a határozatot hozó számára eljuttatni.

8. § — Az együttműködés eljárási szabályai

- (1) Az aktív korú nem foglalkoztatott személy a rendszeres szociális segély megállapításának, folyósításának feltételeként köteles együttműködni az Önkormányzat Polgármesteri Hivatalával, a Fővárosi Munkaügyi Központ XVIII. kerületi Kirendeltségével illetve a kerületi Közmunka Egyesülettel és /vagy a XVIII. kerületi Családsegítő Szolgálattal.
- (2) Az Önkormányzat együttműködési megállapodást köt a Fővárosi Munkaügyi Központtal, mely együttműködési megállapodás kiterjed az Sztv. 37/D. § (2) bekezdésében foglaltakra.
- (3) Az együttműködésre kötelezett aktív korú nem foglalkoztatott személyt a Polgármesteri Hivatal köteles tájékoztatni az együttműködési kötelezettség feltételeiről. Az együttműködési kötelezettségről a rendszeres szociális segélyt megállapító határozatban rendelkezni kell, megjelölve az együttműködésre kijelölt intézmény nevét, címét, a jelentkezési határidőt és az együttműködés elmulasztásának következményeit.
- (4) Az együttműködésre kijelölt intézmény köteles egyénre szabott együttműködési programot kidolgozni az együttműködésre kötelezett személy bevonásával, melyről a kijelölt intézmény és a kötelezett személy írásos megállapodást köt. A megállapodást meg kell küldeni a Polgármesteri Hivatalnak.

9. § — Az együttműködési program típusai

- (1) Az önkormányzat az aktív korú nem foglalkoztatott, együttműködésre kötelezettek részére az alábbi programtípusokat biztosíthatja:
- közhasznú munkavégzést,
 - közmunkát,
 - közfeladat ellátására szervezett egyéb munkát,
 - csoportos, önsegítő foglalkozásokat,
 - munkavégzésre felkészítő foglalkozásokat,
 - alkalmi munkavállalást segítő programokat,
 - oktatáson, átképzésen való részvétel lehetőségét.
- (2) Az együttműködési program kidolgozásának szempontjai:
- a.) Az egyéni együttműködési program kidolgozásához személyes beszélgetés során az alábbi körülményeket, tényeket kell írásban rögzíteni az együttműködésre kötelezett személy nyilatkozata alapján:
- családi körülmények,
 - lakáskörülmények,
 - család, egyén anyagi helyzete, jövedelmi és vagyoni viszonyai,
 - fizikai egészségi állapota,
 - iskolai végzettsége, szakképzettsége,
- b.) Az együttműködésre kötelezett mentális állapotának vizsgálatakor ki kell térni:
- mennyi ideje munkanélküli, sikertelen elhelyezkedési kísérletei hogyan befolyásolták lelki állapotát
 - milyen a munkavégzési motiváltsága,
 - tényleges munkavégzési képessége,

- hogyan viszonyul munkanélküli státuszához,
- személyiségzavar tapasztalható-e,
- szenvedélybetegségre, vagy fogyatékosagra utaló tünet tapasztalható-e.

10. § — Az együttműködési program végrehajtása

- (1) Az egyéni együttműködési program végrehajtásának figyelemmel kísérése a kijelölt intézmény feladata, amely köteles a Polgármesteri Hivatalt tájékoztatni:
- az együttműködésre való jelentkezés elmulasztásáról,
 - az egyéni együttműködési program kidolgozásának akadályozásáról, aláírása megtagadásáról,
 - az együtt nem működés tényéről,

11. § — Az együttműködésre kötelezett személy kötelezettségei, jogai, a mulasztás jogkövetkezményei:

- (1) Az együttműködésre kötelezett személy **köteles**:
- a határozatban megjelölt időn belül felvenni a kapcsolatot az együttműködésre kijelölt intézménnyel,
 - együttműködni programjának kidolgozásában,
 - minden tőle telhetőt megtenni a program sikeres végrehajtása érdekében,
 - a számára felajánlott megfelelő munkát a részére meghatározott időpontban megkezdeni,
- a.)** Amennyiben az együttműködésre kötelezett személy az előírt kötelezettségeinek nem tesz eleget és ezt önhibáján kívüli okként hitelt érdemlően nem tudja bizonyítani, akkor együtt nem működőnek minősül. Az együttműködési kötelezettség megszegése esetén az együtt nem működő személyt a rendszeres szociális segélyezésből ki kell zárni.
- b.)** Az együttműködésre kötelezett személy akadályoztatását orvosi igazolással bizonyíthatja.
- c.)** Az együttműködésre kötelezett személy **jogosult** a kijelölt intézmény vezetőjétől írásban kérni:
- indokolással alátámasztva másik program kidolgozását, ha a kijelölt intézmény által összeállított javaslattal nem ért egyet,
 - kezdeményezheti programja megváltoztatását, módosítását, amennyiben körülményeiben változás áll be /pl.: betegség/.

12. § — A foglalkoztatás szervezeti formái

- (1) Az önkormányzat munkanélküliek foglalkoztatására minimum 30 munkanapos közhasznú, vagy közcélú munkát szervez.
- (2) A foglalkoztatás területei:
- szociális munka,
 - kerületi intézmények karbantartási, felújítási szakmunkái,
 - téli közterületi munkák,
 - parkok, terek parkfenntartása,
 - általános közterületi takarítások, szemétszállítás,
 - közigazgatási adminisztratív feladatok.
- (3) A munkanélküliek foglalkoztatásával kapcsolatos hatásköröket az Önkormányzat nevében a polgármester gyakorolja.

13. § — Hatálybalépés

- (1) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az 55/2002. (XII.23.) számú, 1/2002. (II.5.) számú módosító rendelet és az aktív korú nem foglalkoztatottak rendszeres szociális segélyezéséről és együttműködési kötelezettségéről szóló többször módosított 25/2000. (VII.4.) számú rendelet.

- (2) Jelen rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.
- (3) Jelen rendelet mellékleteit képezik
 - 1.) számú melléklet a „Rendszeres szociális segély iránti kérelem 18. életévét betöltött aktív korú és munkaképességét legalább 67%-ban elvesztett, vagy fogyatékosági támogatásban ill. vakok személyi járadékában részesülő személyek részére”
 - 2.) számú melléklet a „Rendszeres szociális segély iránti kérelem aktív korú nem foglalkoztatott személyek részére”
 - 3.) számú melléklet a „Jövedelemnyilatkozat”
 - 4.) számú melléklet a „Vagyonynyilatkozat”

Budapest, 2003. április 17.

Erdősné dr. Balogh Zsuzsanna s.k.
j e g y z ő

Dr. Mester László s.k.
polgármester

Általános indokolás

A Szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény 2003. február 28.-tól hatályba lépő rendelkezései, valamint a 141/2000. (VIII.9.) számú Korm. rendelet 2003. március 1-jétől hatályos rendelkezései szükségessé teszik az érintett önkormányzati rendeletek aktualizálását, megteremtve a harmonizációt a törvény és a helyi szabályozás között.

Részletes indokolás

1. §

Meghatározza a rendelet megalkotásának indokát és célját.

2. §

Megállapítja a rendelet személyi hatályát, figyelembe véve az Sztv. hatályos rendelkezéseit.

3. §

Megállapítja a rendszeres szociális segélyezés jogosultsági körét és feltételeit. A rendelkezés a törvény szövegének megfelelő formában és megfogalmazásban kerül szabályozásra.

4. §

Szabályozza az eljárással kapcsolatos feltételeket, a megállapítás illetve a szüneteltetés szabályait.

5. §

Megállapítja a rendszeres szociális segélyezettek mindkét kategóriájában a támogatás mértékét.

6. §

Meghatározza a hatáskör gyakorlására jogosult szervet és megnevezi a jogorvoslati fórumot.

7. §

Részletes szabályozást ad az aktív korú nem foglalkoztatott személyek együttműködési kötelezettségeire .

8. §

Meghatározza az együttműködési eljárás szabályait.

9. §

Megállapítja a különböző programtípusokat, melyeket az önkormányzatnak az együttműködésre kötelezettek körében alkalmazni kell.

10. §

Szabályozza az együttműködési program végrehajtását, a kijelölt intézmény kötelezettségét az önkormányzat felé.

11. §

Részletesen taglalja az együttműködésre kötelezett aktív korú nem foglalkoztatott jogait, kötelességeit és a mulasztás jogkövetkezményeit.

12. §

Megállapítja az önkormányzat által szervezendő illetve szervezhető foglalkoztatás területeit, a foglalkoztatók kötelességeit, illetve a polgármester hatáskörét a munkanélküliek foglalkoztatásával kapcsolatban.

13. §

Meghatározza a rendelet hatálybalépésének idejét, a hatályon kívül helyezendő rendeleteket és a rendelethez tartozó mellékleteket.

Budapest, 2003. április 17.

Erdősné dr. Balogh Zsuzsanna s.k.
j e g y z ő

Dr. Mester László s.k.
polgármester

Budapest XVIII. ker. Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal
Humánpolitikai Iroda
Szociálpolitikai Csoport
1184 Budapest Üllői út 400.

Rendszeres szociális segély iránti kérelem

*/ 18.életévét betöltött aktív korú és munkaképességét legalább 67%-ban elvesztett,vagy
fogyatékosági támogatásban ill.
vakok személyi járadékában részesülő személyek részére /*

Kérelmező neve:Leánykori neve:
Anyja neve:
Születési helye ideje /év, hó, nap/:
Lakóhelyének címe:
Tartózkodási helye:
Postai címe:
Családi állapota: TAJ száma:

Tartási, életjáradéki, öröklési szerződést kötöttem - nem kötöttem.*
(* megfelelő rész aláhúzendó)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem,hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kérelemhez mellékelni kell:

- 1.) a jövedelem- és vagyonyilatkozatot
/a jövedelmyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát (nyugdíjszelvény,munkáltatói igazolás, szerződés,stb.) a jövedelmyilatkozathoz csatolni kell/
- 2.) a munkaképességét legalább 67 %-ban elvesztett kérelmező esetében az Országos Egészségbiztosítási Pénztár Országos Orvosszakértői Intézetének I.fokú orvosi bizottsága - a munkaképesség csökkenésének %-os mértékéről készült - szakvéleményét
- 3.) a Területi Államháztartási Hivatal igazolását arról, hogy a vak személy vakok személyi járadékában, a súlyosan fogyatékos személy fogyatékosági támogatásban részesül
- 4.) amennyiben a kérelmező nem jogosult a nyugdíjszerű ellátásra, az erről szóló elutasító határozatot.

Felhívom a kérelmező figyelmét, hogy a jogosultság megállapítása esetén amennyiben a társadalombiztosítási szervtől rendszeres pénzellátás megállapítását kéri a kérelem benyújtását követő 8 napon belül; a jövedelmi és vagyoni helyzetében, valamint lakcímében történő változást 15 napon belül köteles bejelenteni a Budapest XVIII.ker. Polgármesteri Hivatalnak.

Bejelentési kötelezettség elmulasztása jogkövetkezményeket von maga után.

Budapest,.....

.....
kérelmező aláírása

Budapest XVIII. ker. Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal
Humánpolitikai Iroda
Szociálpolitikai Csoport
1184 Budapest Üllői út 400.

Rendszeres szociális segély iránti kérelem
/ aktív korú nem foglalkoztatott személyek részére /

Kérelmező neve (és leánykori neve):

Anyja leánykori neve:.....

Születési helye, ideje (év, hó, nap):.....

Lakóhelyének címe:

Tartózkodási helyének címe:

Postai címe:

Családi állapota: TAJ száma:

Iskolai végzettsége: Szakképzettsége:.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kérelemhez mellékelni kell:

1. jövedelem- és vagyonyilatkozatot

/a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát (nyugdíjszelvény, munkáltatói igazolás, szerződés, stb.) a jövedelemnyilatkozathoz csatolni kell /

2. a) jövedelempótló támogatás folyósítási időtartamának kimerítéséről szóló határozatot, feltéve, hogy azt nem a rendszeres szociális segély folyósítására illetékes települési önkormányzat hozta, vagy

b) fővárosi, megyei munkaügyi központ igazolását, hogy a rendszeres szociális segély iránti kérelme benyújtását megelőző kettő évben az illetékes munkaügyi központtal legalább egy év időtartamig együttműködött, vagy

c) fővárosi, megyei munkaügyi központ igazolását a munkanélküli járadék folyósítási időtartamának lejártáról, vagy

d) a fővárosi, megyei munkaügyi központ igazolását - a keresőtevékenység megszűnését igazoló okmány csatolásával - arról, hogy a munkanélküli járadék folyósítását keresőtevékenység miatt szüntették meg, és a keresőtevékenységet követően az Ft. alapján munkanélküli járadékra nem szerzett jogosultságot, vagy

e) a fővárosi, megyei munkaügyi központ igazolását az álláskeresést ösztönző juttatás időtartamának kimerítéséről,

3. az iskolai végzettségét, szakképzettségét igazoló okiratot vagy annak hiteles másolatát,
4. fővárosi, megyei munkaügyi központ igazolását, hogy alkalmi munkavállalói könyvvél rendelkezik-e,

Felhívom a kérelmező figyelmét, hogy

a) az ellátásra szerzett jogosultság esetén a Polgármesteri Hivatalnál köteles bejelenteni:

- 15 napon belül a lakóhelyváltozást, illetve a jövedelmi és vagyoni viszonyaiban bekövetkezett változásokat
- 8 napon belül, ha részére megállapítandó rendszeres pénzellátásra irányuló eljárás társadalombiztosítási igazgatási szervnél folyamatban van.

Bejelentési kötelezettség elmulasztása jogkövetkezményeket von maga után!

b) a rendszeres szociális segély iránti kérelem a munkanélküliek jövedelempótló támogatása, illetőleg a munkanélküli járadék, vagy álláskeresést ösztönző juttatás folyósítási időtartamának kimerítésétől, a munkanélküli járadék folyósításának keresőtevékenység folytatása miatt történő megszüntetés esetében a keresőtevékenység megszűnésétől számított tizenkettő hónapon belül nyújtható be. E határidő gyermekgondozási segély igénybevétele esetében harminchat hónap.

Budapest,

.....
kérelmező aláírása

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem:Ft/hó.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok valóságát a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §. (2) bekezdése alapján az önkormányzat a fővárosi, a megyei APEH útján ellenőrizheti.

Dátum:.....

.....
az ellátást igénylő,
vagy törvényes képviselőjének aláírása

.....
cselekvőképes hozzátartozók aláírása

KITÖLTÉSI UTASÍTÁS

1. Bejelentett lakóhely címeként a személyi igazolványban szereplő lakóhely, illetve több lakóhely esetén az állandó lakóhely címét kell feltüntetni.
2. Közeli hozzátartozó a házastárs, az élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbe fogadott, a mostoha- és nevelt gyermek, az örökbe fogadó, a mostoha- és a nevelőszülő.
3. Az egy háztartásban élő közeli hozzátartozók jövedelmét hozzátartozók szerint kell feltüntetni.
4. A 2.) és 3.) jövedelemtípusba tartozó jövedelmek kivételével a kérelem benyújtását megelőző három hónap átlagjövedelmét kell szerepeltetni.
5. A 2.) és 3.) jövedelemtípusba tartozó jövedelmek esetén a kérelem benyújtását megelőző évre vonatkozó személyi jövedelemadó bevallás azonos megnevezésű rovatában szereplő összeg 12-vel osztott részét kell beírni.
6. A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát (nyugdíjszelvény, munkáltatói igazolás, szerződés stb.) a jövedelemnyilatkozathoz csatolni kell.
7. Az egy főre jutó havi nettó családi jövedelem a havi családi összjövedelem osztva a közeli hozzátartozók számával.
8. A jövedelemnyilatkozatot a kérelmező mellett az érintett közeli hozzátartozóknak is alá kell írniuk. Ha az ellátást igénylő vagy annak közeli hozzátartozója nem cselekvőképes, helyette a törvényes képviselője jogosult az aláírásra.

VAGYONNYILATKOZAT
(a 32/1993. (II.17.) Korm. rendelethez)

A) Személyi adatok

- Az ellátást igénylő neve:
.....
(Leánykori név is)
- Anya neve:
.....
- Születési helye, ideje:
.....
- Az ellátást igénylő azon lakóhelyének címe, ahol szokásosan él:
.....
- Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve:
.....

B) Vagyoni adatok

I. Ingatlanok

- Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):
címe: város/község
..... út/utca ház
alapterülete m², tulajdoni hányad
a szerzés ideje év
Becsült forgalmi érték* Ft
- Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):
címe: város/község
..... út/utca ház
alapterülete m², tulajdoni hányad
a szerzés ideje év
Becsült forgalmi érték* Ft
- Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat):¹
megnevezése (zártkertű építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):
címe: város/község
..... út/utca ház
alapterülete: m², tulajdoni hányad:
a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték* Ft
- Termőtulajdon (vagy állandó használat):
megnevezése:
címe: város/község
..... út/utca ház
alapterülete: m², tulajdoni hányad
a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték* Ft

II. Egyéb vagyontárgyak

- Gépjármű:
a) személygépkocsi
..... típus rendszám
a szerzés ideje:
Becsült forgalmi érték** Ft
- tehergépjármű, autóbusz, gépi meghajtású termelő- és munkaeszköz.
..... típus rendszám
a szerzés ideje:
(rendszám nélküli gépek esetén a gyártási vagy azonosító számot kell feltüntetni)
Becsült forgalmi érték** Ft
- Takarékkezelésben elhelyezett pénzeszköz:
..... pénztípus
..... betétkönyv száma összeg
..... pénztípus
..... betétkönyv száma összeg
- Készpénz összege:
.....
- Pénztékezi számlakövetelés vagy más szerződés alapján fennálló pénzkövetelés:
..... pénztípus
..... betétkönyv száma összeg
..... pénztípus
..... betétkönyv száma összeg

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egyenlő többséggel rendelkezik, akkor a vagyonnyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyetemben kell kitölteni.

¹ Az 1.3. pontban megjelölt ingatlanokat feltüntetni csak akkor szükséges, ha az ingatlan önállóan nyilvántartott, vagy lakóházhoz, üdülőházhoz nem tartozó, közterületen vagy bérelt földterületen létesített építmény.

* Becsült forgalmi értékének az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értékének a jármű, illetve termelő- és munkaeszköz korra és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.