

9/1999. (IV. 27.) sz. rendelet
a pénzbeli és természetbeni szociális juttatásokról

Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzat Képviselő-testülete az 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdése, az 1997. évi XXXI. törvény 18. § 1.) 2.) pontja, valamint a többször módosított 1993. évi III. törvény 3. §-ban és 47. §-ban foglalt felhatalmazás alapján az alábbiak szerint szabályozza a pénzbeli és természetbeni szociális juttatások megállapításának feltételeit.

A RENDELET CÉLJA

1. § E rendelet az 1993. évi III. törvény és az 1997. XXXI. törvény alapján rendelkezik a gyermekkorúak, a fiatal felnőttek, az aktívkorúak és az idősek pénzbeli és természetbeni szociális juttatásainak megállapítási feltételeiről, hogy az ellátási rendszerben a család támogatásban egységes szemlélet érvényesüljön.

PÉNZBELI ÉS TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK MEGHATÁROZÁSA

2. § (1) Rendszeres szociális segély: jövedelem nélküli, aktívkorú, nagykorú személy részére az önkormányzat által biztosított támogatási forma.

Időskorúak járadéka: nyugdíjkorhatárt betöltött, jövedelem nélküli, vagy minimális jövedelemmel rendelkező személyek önkormányzat által biztosított szociális támogatása.

Rendszeres gyermekvédelmi támogatás: a kiskorú gyermeket nevelő személy, illetve a nagykorúvá vált, de nappali tagozaton továbbtanuló fiatal felnőtt önkormányzat által biztosított rendszeres támogatása.

(2) Átmeneti szociális segély: a létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő kiskorú illetve nagykorúvá vált nappali tagozaton továbbtanuló gyermeket nem nevelő személyek, családok alkalmankénti támogatására nyújtott önkormányzati támogatás.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás: a rendkívüli élethelyzetbe kerülő, gyermeket illetően nagykorúvá vált továbbtanuló gyermeket nevelő család alkalmankénti támogatására nyújtott önkormányzati támogatás.

(3) Nevelési díj, nevelési ellátmány, helyettes szülői díj: a jegyző által kijelölt helyettes szülői feladatot ellátó személy díjazása és ellátmány biztosítása a kihelyezett gyermek ellátására.

(4) Temetési segély: a temetési költségek viselése miatt az eltemetett személy részére nyújtott önkormányzati támogatás, amivel az önkormányzat, ha a család létfenntartása veszélybe kerül a temetési költségek egy részét vagy a teljes összegét kifizeti.

(5) Természetben nyújtott önkormányzati ellátások

A tankönyv és tanszer megvásárlására, az étkezési díj, tandíj, táborozási díj teljes összegének, vagy egy részének közvetlen kifizetése az önkormányzat által. Az egészségügyi szolgáltatásért fizetendő térítési díj átvállalása az önkormányzat által. Az önkormányzat nagycsaládosoknak, gyermeküket egyedül nevelőknek, alacsony nyugdíjas idős személyeknek, rászorulóknak évente egy alkalommal élelmiszer csomagot adhat.

(6) Családsegítés

Az önkormányzat a családsegítés feladatait külön e célra létrehozott Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat intézménye útján gyakorolja.

A RENDELET HATÁLYA KITERJED

3. § A rendelet hatálya kiterjed

- a XVIII. kerületben állandó bejelentett lakással rendelkező személyre, vagy családra, akinek megélhetése veszélyeztetett és helyzetének javítása más módon nem biztosítható.

- a helyettes szülői feladatot ellátó személyre a feladatának ellátása idejére.

ELJÁRÁSI RENDELKEZÉSEK

4. § (1) A pénzbeli, vagy természetbeni támogatás iránti kérelmet a Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzat Polgármesteri Hivatal (1184 Budapest, Üllői út 400.) Humánpolitikai Irodáján a polgármesterhez címezve kell benyújtani, az alábbiak szerint:

a) A rendszeres szociális segély megállapítása iránti kérelemhez (1. sz. melléklet) mellékelni kell a 2. sz. melléklet szerinti jövedelemnyilatkozatot és a 3. sz. melléklet szerinti vagyonyilatkozatot.

Csatolni kell továbbá:

a) 67%-os munkaképesség-vesztés esetén az Országos Egészségbiztosítási Pénztár Országos orvos szakértői Intézetének I. fokú orvosi bizottsága szakvéleményét a munkaképesség %-os csökkenéséről,

b) vak személy esetén a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság igazolását arról, hogy vak-személyi járadékban részesül (kivéve: ha az önkormányzat jegyzőjének nyilvántartásában szerepel)

c) aktívkorú nem foglalkoztatott esetén:

- a jövedelempótló támogatás folyósítási időtartamának kimerítéséről szóló határozatot, vagy

- a Főv. Munkaügyi Központ igazolását az együttműködési kötelezettség teljesítéséről,

- a Közmunka Egyesület igazolását,

- a CSSK igazolását az együttműködésről.

b) A rendszeres gyermekvédelmi támogatás megállapítása iránti kérelmet az arra rászoruló gyermek törvényes képviselője, illetve a fiatal felnőtt kérhet a 4. sz. melléklet szerinti nyomtatványon.

c) Az átmeneti szociális segély az 5. sz. nyomtatvány kitöltésével kérelmezhető.

d) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás megállapítása iránti kérelem a 6. sz. melléklet szerinti nyomtatványon igényelhető.

Az időskorúak járadéka a 7. sz. melléklet szerinti kérelemmel igényelhető, csatolni kell a 2. sz. melléklet szerinti jövedelem igazolást.

f) A temetési segély az 5. sz. nyomtatványon kérelmezhető, csatolni kell a 2. sz. melléklet szerinti jövedelem és a 3. sz. melléklet szerinti vagyonyilatkozatot.

A temetési segély iránti kérelemhez csatolni kell:

- a kérelmező nevére szóló temetési számlát,
- az elhunyt hiteles halotti anyakönyvi kivonat másolatát,
- kérelmező jövedelem viszonyairól szóló igazolást.

A kérelem jogosultságát a helyszínen felvett környezettanulmány alapján is vizsgálni kell.

A kérelem a temetést követő 3 hónapon belül nyújtható be.

(2) A kérelmet (rendszeres szociális segély, rendszeres gyermekvédelmi támogatás, átmeneti szociális segély, rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, időskorúak járadéka, temetési segély) a polgármester a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben I. fokon bírálja el.

(3) A polgármester I. fokú határozata ellen a kézhezvételét követő 15 napon belül fellebbezést lehet előterjeszteni a Képviselő-testülethez. A Képviselő-testület II. fokú döntése ellen államigazgatási úton fellebbezésnek helye nincs. Törvénysértés esetén a határozat bírósági felülvizsgálatát, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül lehet kezdeményezni.

(4) Nem jogosult pénzbeli és természetbeni támogatásra az a személy, akinek tartását életjáradéki, öröklési szerződésben vállalták, illetve aki más személy tartását tartási, életjáradéki, öröklési szerződésben vállalta.

(5) A pénzbeli támogatás a rendkívüli eseteket kivéve postai úton történik.

A SEGÉLY MÉRTÉKE, MÉLTÁNYOSSÁG

5. § (1) Egy naptári éven belül - igényjogosultság megállapítása esetén - ugyanaz a személy vagy család maximum 40.000,- Ft átmeneti segélyben ill. ezen összegnek megfelelő természetbeni juttatásban részesülhet.

a) A rendszeresen folyósított segélyekre a 40.000,- Ft-os összeghatár nem vonatkozik.

b) Közös háztartásban élők közül csak egy személy részesíthető támogatásban egy naptári éven belül. Az egy alkalommal megállapítható segély összege 1.000,- Ft-nál kevesebb és 8.000,- Ft-nál több nem lehet, ezen összeghatárok között a Szociális Bizottság javaslata nem szükséges a polgármesternek.

(2) A segély összegét a polgármester indokolt esetben éves szinten is megállapíthatja havi vagy kéthavi folyósítással.

(3) A 8.000,- Ft-tól mint maximált összegtől a polgármester - a Szociális Bizottság javaslatára 20.000,- Ft összeghatárig méltányosságból eltérhet.

(4) Különleges méltánylást érdemlő esetben a Szociális Bizottság 20.000,- Ft összegnél nagyobb összeg kifizetésére is javaslatot tehet a polgármesternek.

A polgármester különösen indokolt krízishelyzetben, halaszthatatlan esetben (haláleset, elemi kár, stb.) - a Szociális Bizottságnak utólagos, írásbeli beszámolási kötelezettséggel - méltányosságból segély kifizetése iránt intézkedhet.

(5) A polgármester méltányosságból, a Szociális Bizottság javaslatára ezen rendeletben előírt jövedelem határokat meghaladó jövedelemmel rendelkezőket is részesítheti pénzbeli és természetbeni juttatásokban.

RENDELKEZÉSEK AZ EGYES PÉNZBELI TÁMOGATÁSI FORMÁKNÁL

6. § (1) Rendszeres szociális segély

Rendszeres szociális segélyben részesülhet az a személy, aki

- 18. életévét betöltötte és munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette, illetve vakok személyi járadékában részesül,

- aktív korú nem foglalkoztatott,

feltéve mindkét esetben, ha megélhetése más módon nincs biztosítva, és vagyonnal nem rendelkezik.

Nincs biztosítva a kérelmező megélhetése, ha

- a havi jövedelme, valamint családjában az 1 főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80%-át, aktív korú nem foglalkoztatott kérelmező esetén 70%-át.

A rendszeres szociális segély összege:

Aktív korú nem foglalkoztatott személy vonatkozásában

- a jövedelemmel nem rendelkező munkanélküli jogosult esetén érje el,

- jövedelemmel rendelkező munkanélküli jogosult esetén az egyéb jövedelmével együtt érje el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 70%-át.

Aktív korú és munkaképességét legalább 67%-ban elvesztett, illetve vakok személyi járadékában részesülő személynél

- a jövedelemmel nem rendelkező jogosult esetén érje el,
- jövedelemmel rendelkező jogosult esetén az egyéb jövedelmekkel együtt érje el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80%-át.

Ha a kiszámított rendszeres szociális segély az 1000,- Ft-ot nem éri el, a jogosult részére 1000,- Ft összegű támogatást kell megállapítani.

Együtműködési kötelezettség

azoknak az aktívkorú nem foglalkoztatott személyeknek, akik részére Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzat által kijelölt, közhasznú munkavégzés koordinálásával megbízott szervezet (Közmunka Egyesület) megfelelő munkát nem tud biztosítani, azok részére az Önkormányzat a Családsegítő Központ útján megajánlja az együtműködésen alapuló segítséget.

A Családsegítő Központ a megjelent aktívkorú nem foglalkoztatott rendszeres szociális segélyre szoruló személyt regisztrálja, és erről - a rendszeres szociális segély megállapítása céljából - a Polgármesteri Hivatalt haladéktalanul értesíti.

A kijelölt szociális intézmény (CSSK) az első interjú felvétele és az adatfelvételi lap kitöltése után megállapodik a kliens szociális és mentális állapotának legmegfelelőbb segítő-foglalkozás típusáról és annak időtartamáról.

A megajánlott segítségnyújtás formái:

- egyéni esetkezelés, folyamatos gondozásba vétel,
- csoportos foglalkozáson, terápiás jellegű tréningen való részvétel,
- probléma megbeszélő csoportban részvétel,
- alapismeretek megszerzését elősegítő csoport,
- személyiségfejlesztő tréning,
- önismereti tréning,
- kommunikációs készségfejlesztő tréning.

A Családsegítő Központ Mentális programjának vázlatát a 8. melléklet tartalmazza. Az alkalmazandó programfajta az egyén pszichikai vizsgálatától és mentális állapotának minőségétől függ.

Általános szabályozás e vonatkozásban nem alkalmazható, egyénre szabottnak kell lenni az alkalmazandó programnak.

Amennyiben a rászorult a kijelölt szociális intézménnyel való együtműködési kötelezettségének 15 napon belül nem tesz eleget, úgy az intézmény vezetője az együtműködés hiányáról a Polgármesteri Hivatalt köteles értesíteni.

Ezt követően a kérelmező rendszeres szociális segély iránti kérelmét a polgármester elutasítja, illetve a már megállapított segély folyósítását megszünteti.

A segély igénybevételére a megszüntetéstől számított 6 hónapon belül a kérelmező nem jogosult.

Amennyiben a rendszeres szociális segélyben részesülő személy az ellátás megállapításától a folyósítás befejezéséig terjedő időszak alatt vagyonnal rendelkezik, a polgármester hagyatéki teherként a folyósított segély összegét a területileg illetékes közjegyzőnél bejelenti.

Meg kell szüntetni a rendszeres szociális segély folyósítását aktív korú nem foglalkoztatott személy részére, ha

- a Közmunka Egyesület, vagy a Családsegítő Központ által szervezett munkába,
- munkábaállást elősegítő személyiségfejlesztő programokba nem vesz részt, illetve a megadott időpontokban ott nem jelenik meg,
- a támogatás folyósításának időtartama alatt a rendelet szerinti együtműködési kötelezettségének neki felróható okból nem tesz eleget,
- a felülvizsgálati eljárásban a kért iratokat nem nyújtja be,
- ha munkába állt, vagy rendszeres pénzellátást állapítottak meg részére.

A felajánlott munkára való egészségügyi alkalmatlanság csak a munkaalkalmassági vizsgálat alapján kiállított szakorvosi igazolással bizonyítható.

Nem állapítható meg rendszeres szociális segély annak a személynek:

- aki egyéb rendszeres pénzellátásban részesül, kivéve, ha annak összege nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80%-át (a 18. életévét betöltött 67%-os munkaképesség csökkenést igazoló, valamint vakszemélyi járadékban részesülő személy esetén, ill. aktívkorú nem foglalkoztatott esetén a rendszeres pénzellátás összege nem éri el a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 70%-át.)
- aki előzetes letartóztatásban van, elzárás büntetését, ill. szabadságvesztés büntetését tölti,
- jövedelempótló támogatásra való jogosultságának időtartama alatt együtműködést nem vállalónak minősül,
- katonai szolgálatot teljesít.

A rendszeres szociális segélyben részesülők igényjogosultságát az önkormányzat (polgármester) évente egyszer felülvizsgálja.

(2) Rendszeres gyermekvédelmi támogatás

Rendszeres gyermekvédelmi támogatás állapítható meg ha:

- a családban az egy főre eső jövedelem a sajátjogú öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét nem haladja meg.

- a szülő (gondviselő) magatartása kifogástalan a kiskorú vonatkozásában (*környezettanulmány és védőnői, óvodai, iskolai vélemény figyelembevételével*).

A rendszeres gyermekvédelmi támogatás havi összege gyermekenként a mindenkori legkisebb sajátjogú öregségi nyugdíj 20%-a.

A támogatás összege méltányos esetben a Szociális Bizottság által javasolt mértékben - gyermekét egyedül nevelő szülő, tartósan beteg gyermeket nevelő család, vagy egyéb rendkívüli körülmény tartós fennállása esetén - 20%-nál magasabb összegű is lehet.

A jövedelem megállapításánál a kérelem benyújtását megelőző 6 hónap átlagát kell figyelembe venni, ettől eltérni csak akkor lehet, ha vélelmezhető a jövedelemviszonyokban a tartós romlás.

A támogatás megállapítása esetén, azt a kérelem benyújtásától visszamenőlegesen kell folyósítani, kifizetni a tárgyhót követő hónap 5. napján kell.

A rendszeres gyermekvédelmi támogatás - különösen védelemben vett gyermeknél - természetbeni támogatásként is nyújtható.

A jogosultság feltételeit és a támogatás jogszerű felhasználását az önkormányzat (polgármester) évente felülvizsgálja.

(3) Átmeneti szociális segély és rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

E rendeletben foglalt általános feltételeken túlmenően az önkormányzat átmeneti segélyben részesíti azokat a személyeket vagy családokat, akik önhibájukon kívül létfenntartásukat veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerültek, valamint ebből eredően tartósan vagy időszakosan létfenntartási gondokkal küzdenek.

E feladatkörében a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a Szociális Bizottság javaslat alapján a polgármester

- kiskorú gyermeket nevelő családok részére rendkívüli gyermekvédelmi támogatást,

- felnőtt korú személyek részére átmeneti szociális segélyt állapíthat meg az alábbi segélyezhetőségi határok figyelembevételével.

A segélyezhetőségi határok:

felnőtt korú egyedülálló személy esetén:

a mindenkori sajátjogú nyugdíj minimum 150%-a/hó,

kiskorú gyermeket nem nevelő házaspár esetén:

a nyugdíjminimum 120%-a/hó.

Egyedülálló szülő:

1 kiskorú gyermekkel: a nyugdíjminimum 130%-a,

2 kiskorú gyermekkel: a nyugdíjminimum 120%-a,

3 vagy több kisk. gyermekkel: a nyugdíjminimum 110%-a.

Házaspár:

1 kiskorú gyermekkel: a nyugdíjminimum 120%-a,

2 kiskorú gyermekkel: a nyugdíjminimum 110%-a,

3 vagy több kisk. gyermekkel: a nyugdíjminimum 100%-a.

A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás és az átmeneti szociális segély megállapítása esetén évente egy alkalommal környezettanulmányt kell végezni és az illetékes gyermekintézmény javaslatát is ki kell kérni.

(4) Temetési segély:

A települési önkormányzat Képviselő-testülete temetési segélyt nyújthat annak, aki a meghalt személy eltemetetéséről gondoskodott, annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját illetve családja létfenntartását veszélyezteti.

A segély összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeinek 10%-a, de nem haladhatja meg temetésenként a helyben szokásos köztemetés költségeit.

Ettől különös méltányosságból - bizottsági javaslat alapján - a polgármester eltérhet.

(5) Időskorúak járadéka

Időskorúak járadékában részesíthető az a 62. életévét, ill. a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltött személy, akinek:

- a havi jövedelme,

- a saját és vele együttlakó házastársa, élettársa egy főre jutó havi jövedelme,

nem haladja meg a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 80%-át, egyedül álló esetén a 95%-át.

Az időskorúak járadékának összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80%-a, egyedülállóknál 95%-a.

Nem állapítható meg az időskorúak járadéka, illetőleg a folyósítást meg kell szüntetni, ha a kérelmező

- előzetes letartóztatásban van, elzárás, ill. szabadságvesztés büntetését tölti,

- három hónapot meghaladó időtartamot külföldön tartózkodik.

Az időskorúak járadékát az önkormányzat az illetékes közjegyzőnél hagyatéki teherként - határozattal - bejelenti.

A jogosultság feltételeit az önkormányzat (polgármester) két évente felülvizsgálja.

(6) Nevelési díj, nevelési ellátmány és helyettes szülői díj

A nevelési díjra, nevelési ellátmányra és helyettes szülői díjra a jegyző által kijelölt helyettes szülő jogosult.

A nevelési díj

- legalacsonyabb összege gyermekeként a mindenkori sajátjogú legkisebb öregségi nyugdíj 120%-a.

A nevelési ellátmány

- legalacsonyabb összege gyermekeként a nevelési díj 25%-a.

A helyettes szülői díj

- legalacsonyabb összege a minimál bér 20%-a gyermekeként.

(7) Természetben nyújtott ellátások

A rendkívüli és rendszeres gyermekvédelmi támogatás természetben nyújtott ellátásként is adható:

Formái:

- tankönyv és tanszer
- étkezési támogatás
- tandíj
- táborozási díj
- egészségügyi szolgáltatásért fizetendő térítési díj
- élelmiszer csomag.

(8) Családsegítés

Az önkormányzat a családsegítés feladatait külön e célra létrehozott Családsegítő Központ és Gyermekjóléti szolgálat intézménye útján gyakorolja. Az intézményt az Alapító Okiratban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint lehet igénybe venni.

NYILVÁNTARTÁSOK

7. § A pénzbeli és természetbeni támogatásokról nyilvántartást kell vezetni a többször módosított 1993. évi III. tv. 18. §-ban foglaltak szerint.

HATÁLYBALÉPÉS

8. § Jelen rendelet 1999. május 1. napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg hatályukat veszítik a 31/1997. (XI. 04.) és a 32/1997. (XI. 04.) sz. rendeletek.

B u d a p e s t , 1999. április 22.

Erdősné dr. Balogh Zsuzsanna sk.
je g y z ő

Dr. Mester László sk.
polgármester

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A többször módosított 1993. évi III. törvénynek és az 1997. évi XXXI. törvénynek megfelelően módosulnak a helyi önkormányzati rendeletek. A támogatások és segélyek egységes rendszere érdekében egy rendeletbe került a felnőtt és gyermekvédelmi segélyek összessége.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. § A pénzbeli és természetbeni ellátási rendszert teljes körűen - a gyermekek, a fiatal felnőttek, az aktív korú felnőttek, az időskorúak vonatkozásában egységes egésként kezeli, egy rendeletbe foglalja össze, abból a célból, hogy a családok támogatásában egységes rendszer érvényesüljön.

2. § Felsorolja az ellátási rendszer elemeit, meghatározza a fogalmakat.

Részletesen, egyenként és pontosan leírja az egyes támogatásokat és segélyeket, a pénzbeli és természetbeni ellátások lehetőségeit.

3. § Megállapítja a rendelet személyi hatályát, ami teljes körű, a kerületben állandó bejelentett lakással rendelkezőkre vonatkozik, akiknek a megélhetése veszélyeztetett, és helyzetének javítása más módon nem lehetséges. Kiterjed a helyettes szülői feladatot ellátó személyekre is a helyettes szülői hálózat létrehozása céljából.

4. § Szabályozza az eljárással kapcsolatos feltételeket, a kérelem benyújtásának módját, az elutasítás módozatát. A mellékletek tartalmazzák a felsorolt nyomtatványokat, ezeken kell benyújtani a kérelmeket, hogy a szükséges adatokat és információkat megtudja az eljáró ügyintéző, hogy megfelelő módon készíthesse elő a Szociális Bizottságnak a javaslattételét, megalapozza a polgármester döntéshozatalát. Leszabályozza a döntéshozatal szintjeit, az I. és II. fokot, tartalmazza a jogorvoslati lehetőséget, a bírósági utat.

Kizárja a segélyezettek köréből azt a személyt, akinek tartását szerződésben vállalták és aki másnak a tartását szerződésben vállalta.

5. § Megállapítja a támogatás egy naptári évre vonatkozóan meghatározható legmagasabb összegét. Az egy alkalommal adható segély összegét maximum és minimum összegben állapítja meg. Rögzíti, hogy az egy háztartásban élők közül csak egy személy részesíthető segélyben. Szabályozza a Szociális Bizottság javaslattételi kötelezettségeit.

A polgármester döntését összeghatártól függően szabályozza.

1000.- Ft és 8000.- Ft segély között nem szükséges a Szociális Bizottság javaslata, a polgármester egyedül hozza döntését, az előkészített iratanyag alapján. 8000.- Ft feletti összegnél a Szociális Bizottság javaslata szükséges a polgármester döntéséhez.

Méltányos esetben a polgármester a Szociális Bizottság javaslatára 20.000.- Ft összegtől mint felső határtól eltérhet.

Krízishelyzetben, halaszthatatlan esetben a polgármester segély kifizetése iránt intézkedhet, de írásban kell a Szociális Bizottságnak utólag beszámolnia.

Lehetőség van méltányosságból eltérni a jövedelemhatároktól, ehhez a Szociális Bizottság javaslata szükséges.

6. § Az egyes támogatási formák módját, összegét, feltételeit tartalmazza. A rendszeres szociális segélyben részesülők körét, a rendszeres szociális segély összegét szabályozza az aktív korúak vonatkozásában.

Együttműködési kötelezettséget ír elő a Közmunka Egyesület és a Családsegítő Központ kötelező igénybevételét.

Nem kaphat rendszeres szociális segélyt, aki nem veszi igénybe a Családsegítő Központ által megajánlott segítségnyújtási programokat.

Ezek lehetőséget adhatnak az aktív korúaknak az ismeret bővítésre, pszichikai állapotuknak javítására, esélyt teremtenek a munkavállalásra, az arra való képességre.

A rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők körét, összegét határozza meg, a figyelembe vehető jövedelmet pontosítja.

Az átmeneti szociális segély és a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás feltételeit, a segélyezhetőség határait rögzíti. Előírja az évenkénti környezetanulmány készítését, a segélyezett részletesebb megismerése céljából. Ehhez hozzájárul az is, hogy a gyermekintézmény javaslata is előírt.

Temetési segélynél meghatározza az alsó és felső határt, de lehetőséget ad a méltányosságra.

Időskorúak járadékánál kötelező a közjegyzőnél bejelenteni hagyatéki teherként a folyósított összeget, ha vagyonnal rendelkezik a segélyezett.

A nevelési díj, nevelési ellátmány, helyettes szülői díj az átmenetileg gondozó nélkül maradt gyermekek ellátását biztosítja addig, amíg visszakerülhetnek családjukba.

A természetben nyújtott ellátások akkor szükségesebb, ha így biztosabban elérhet a juttatás a segélyezetthez.

A családsegítés feladatait a Családsegítő Szolgálat látja el, az intézmény Alapító Okirata és Szervezeti és Működési Szabályzata szerint.

7. § Rendelkezik a nyilvántartás-vezetési kötelezettségről a törvényi rendelkezésnek megfelelően.

8. § A hatálybalépési rendelkezést tartalmazza, megjelöli a hatályon kívül helyezett rendeleteket.

B u d a p e s t , 1999. április 22.

Erdősné dr. Balogh Zsuzsanna sk.
j e g y z ő

Dr. Mester László sk.
polgármester