

26/1997. (IX. 16.) Budapest XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzati rendelet

Az önkormányzati biztos kirendelésének és tevékenységének rendjéről

Budapest XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló - többször módosított 1992. évi XXXVIII. törvény 98. § (6) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a költségvetési szervek tervezésének, gazdálkodásának, beszámolásának rendszeréről szóló 212/1996. (XII. 23.) Korm. rendelettel módosított 156/1995. (XII. 26.) Korm. rendelet 44/D. §-ban foglaltakra az önkormányzati biztos kirendelésének és tevékenységének rendjét az alábbiak szerint szabályozza.

1. § (1) Ha a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény 4. §-a szerinti adósságrendezési eljárást a Budapest XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzat vagy hitelezői nem kezdeményezték, önkormányzati biztost kell kirendelni Budapest XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata felügyelete alá tartozó költségvetési szervhez (továbbiakban költségvetési szerv), ha annak elismert, az esedékességet követő 30 napon túli tartozásállománya meghaladja a jelen bekezdés a) és b) pontja szerinti mértéket:

a) a költségvetési szerv éves eredeti költségvetési előirányzatának 50 millió Ft összeghatárig 10%-át, de legalább 3 mFt-ot,

b) a költségvetési szerv éves eredeti költségvetési előirányzatának 50 mFt összeghatára felett a 8%-ot.

2. § (1) A költségvetési szervek havonta, a tárgyhót követő hónap 10. napjáig a jelen rendelet 1. számú melléklet szerinti adatszolgáltatást kötelesek megküldeni a Polgármesteri Hivatalnak.

(2) A költségvetési szervek vezetői a (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatással egyidejűleg kötelesek önkormányzati biztos kirendelését kezdeményezni, ha az adatszolgáltatásban elismert, az esedékességet követő 30 napon túli tartozásállományuk meghaladja a jelen rendelet 1. §-ában foglalt mértéket.

(3) A polgármester a tárgyhót követő 20-ig tájékoztatást ad a Képviselő-testület felé az (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatások alapján a költségvetési szervek elismert tartozásállományáról, a tartozásállomány megszüntetésére tett intézkedésekről.

3. § (1) Az 1. §-ban meghatározott feltételek teljesülése esetén önkormányzati biztos kirendelését jogosult kezdeményezni:

a) a Képviselő-testület Pénzügyi Bizottsága,

b) a polgármester,

c) a költségvetési szerv vezetője,

d) az önkormányzat jegyzője a polgármester útján,

e) az önkormányzat Képviselő-testülete által megbízott könyvvizsgáló.

(2) Az önkormányzati biztos kirendeléséről a Képviselő-testület dönt. A döntés meghozatalához minősített szótöbbség szükséges.

4. § (1) Az önkormányzati biztosnak jelölhető személyeket a Képviselő-testület nyilvános pályázat alapján választja ki.

(2) Önkormányzati biztos az a büntetlen előéletű magyar állampolgár lehet, aki felsőfokú pénzügyi, számviteli iskolai végzettséggel és a kijelölés évét megelőző 10 évben legalább 5 éves költségvetési gyakorlattal rendelkezik.

(3) Az önkormányzati biztost a jelölhető személyek közül a Képviselő-testület döntése alapján a polgármester bízta meg határozott időtartamra és ennek tényét a Városcsopány c. kerületi újságban közzé kell tenni.

(4) A Képviselő-testület az Országos Egészségbiztosítási Pénztár (továbbiakban OEP) által finanszírozott költségvetési szerv esetében az OEP kérésére, illetve véleményének előzetes kikérése mellett, továbbá a Egészségügyi és Környezetvédelmi Bizottság véleményének kikérése mellett rendeli ki az önkormányzati biztost.

(5) Önkormányzati biztosként nem jelölhető ki:

- a) az adott költségvetési szerv dolgozója,
- b) aki a kijelölést megelőző 3 évben az adott költségvetési szerv dolgozója volt,
- c) aki rendszeres és tartós megbízási vagy vállalkozási jogviszonyban áll vagy állt a kirendelést megelőző 3 évben az adott költségvetési szervnél,
- d) aki az 1. § (1) bekezdésben megállapított tartozásállomány jogosultjai tekintetében családi kapcsolat, üzleti érdekeltég vagy munkavégzésre irányuló jogviszony miatt érintett,
- e) a költségvetési szerv vezetőjének, gazdasági vezetőjének vagy dolgozójának a Ptk. 685. §-ának b) pontja szerint hozzátartozója, e minőségének fennállása alatt, illetve annak megszűnésétől számított 3 évig.

5. § (1) Az önkormányzati biztossal megbízási szerződést kell kötni és megbízólevéllel kell ellátni. A megbízólevélnek **tartalmaznia** kell:

- a) a költségvetési szerv megnevezését és székhelyét,
- b) a megbízatás időtartamát,
- c) az önkormányzati biztos feladatait, jogkörét.

(2) Az önkormányzati biztos jogosult a gazdálkodással összefüggésben:

- a) a költségvetési szerv vezetőitől és valamennyi dolgozójától írásbeli és szóbeli tájékoztatást kérni,
- b) a költségvetési szerv valamennyi okmányába betekinteni, azokról másolatot, kivonatot készíttetni,
- c) a költségvetési szerv valamennyi helyiségébe belépni,
- d) rögzíteni a kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés megbízásának időtartama alatti eljárási szabályait. Kezdeményezheti a költségvetési szerv Szervezeti és Működési Szabályzata ezzel összefüggő szakaszainak felfüggesztését,
- e) a kötelezettségvállalás, az utalványozás ellenjegyzését megtagadni, ha azzal nem ért egyet,
- f) szakértői segítséget igénybe venni.

(3) Az önkormányzati biztos köteles:

- a) megbízatásának időpontjától kezdve figyelemmel kísérni a költségvetési szerv gazdálkodását, a jogszabályokban előírt feladatok teljesítését,
- b) feltárni azokat az okokat, amelyek a tartós fizetésképtelenséghez vezettek,
- c) a tartozásállomány felszámolására, a gazdálkodás egyensúlyának, a követelések behajtására, ezek ütemezésére intézkedéseket kezdeményezni oly módon, hogy azok az alaptevékenység ellátását ne veszélyeztessék,
- d) intézkedési tervet kidolgozni - a költségvetési szerv, illetve a felügyeletet ellátó Képviselő-testülettel együttműködve- a gazdálkodás, a feladatellátás hosszabb távú ésszerűsítésére,

ALAPRENDELET

e) a c) pontban foglaltak megvalósítása érdekében részt venni a Képviselő-testülettel, az adóhatósággal, a társadalombiztosítási önkormányzatokkal, a Vám- és Pénzügyőrség Országos Parancsnoksága szerveivel, a szállítókkal és megrendelőkkel folytatott egyeztető tárgyalásokon,

f) kezdeményezni a költségvetési szerv vezetőjének, valamint gazdasági vezetőjének az arra jogosult felé a munkából való felfüggesztését, illetve felmentését, ha megállapítja, hogy a tartozásállomány nevezeteknek felróható okok miatt jött létre,

g) a titoktartási kötelezettségekre vonatkozó szabályok betartására,

h) haladéktalanul köteles tájékoztatni a polgármestert és a Képviselő-testületet:

aa) ha a költségvetési szervvel szemben adósságrendezési eljárást kezdeményeztek,

bb) a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény 5. § (1) bekezdésében foglalt helyzet fennállása esetén.

(4) Az önkormányzati biztos tevékenységéről a Pénzügyi Bizottságnak havonta - munkájának a költségvetési szerv általi akadályoztatása esetén soron kívül - beszámol. A beszámolóban számot kell adni a megtett intézkedésekről, a tartozásállomány, a kintlévőségek alakulásáról, illetve javaslatot tenni a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó intézkedésekre.

(5) A költségvetési szerv vezetője köteles az önkormányzati biztos (2) bekezdésben foglalt jogai teljesítését elősegíteni, részére biztosítani:

a) az épületbe, annak helyiségeibe való bejutást,

b) irodahelyiséget, a munkavégzés személyi és tárgyi feltételeit.

(6) Az önkormányzati biztos megbízásának megszüntetésére – a megbízási szerződésben meghatározott időtartam letelte előtt – akkor kerülhet sor, ha :

a) a költségvetési szervnek a szokásos, illetve a szerződésekben (megállapodásokban) foglalt fizetési határidőkön belüli tartozásállományon felül egyéb tartozása nincs,

b) működése a költségvetési szerv gazdálkodásában javulást nem eredményezett az önkormányzati biztosnak felróható okok miatt,

c) a költségvetési szerv pénzügyi helyzete az önkormányzati biztos segítségével sem javítható.

6. § (1) Az önkormányzati biztost megillető havi megbízási díj összegét, a költségelszámolás rendjét és abba bevonható költségek körét a megbízási szerződés tartalmazza. A havi megbízási díj összege nem lehet kevesebb, mint azon költségvetési szerv vezetőjének havi alapilletménye, ahova az önkormányzati biztost kijelölték.

(2) Az önkormányzati biztos kirendelésével összefüggő valamennyi kiadás - a költségvetési szervet terhelő az önkormányzati biztos kezdeményezésére felbontott, megszüntetett, módosított szerződésekkel összefüggésben keletkező kiadásokat kivéve - a kirendelő önkormányzatot terheli.

7. § Jelen önkormányzati rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

B u d a p e s t , 1997. szeptember 11.

Erdősné dr. Balogh Zsuzsanna s.k.
j e g y z ő

Dr. Mester László s.k.
polgármester

INDOKOLÁS

Általános indokolás

Budapest XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló - többször módosított 1992. évi XXXVIII. törvény 98. § (6) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a költségvetési szervek tervezésének, gazdálkodásának, beszámolásának rendszeréről szóló 212/1996. (XII. 23.) Korm. rendelettel módosított 156/1995. (XII. 26.) Korm. rendelet 44/D. §-ban foglaltakra az önkormányzati biztos kirendelésének és tevékenységének rendjét önkormányzati rendeletben szabályozza.

1. §-hoz Meghatározza a költségvetési szervek tartozásállományának mértékét, amely esetében az önkormányzati biztos kirendelését a Képviselő-testületnek el kell rendelnie.

2. §-hoz A tartozásállományra vonatkozó adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettséget szabályozza.

3. §-hoz A jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve szabályozza azok körét, akik kezdeményezhetik az önkormányzati biztos kirendelését.

4. §-hoz Az önkormányzati biztos kirendelésére vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

5. §-hoz Az önkormányzati biztos megbízási szerződésének tartalmi elemeit tartalmazza. Szintén itt szabályozza az önkormányzati biztos jogait és kötelezettségeit, illetőleg a költségvetési szerv vezetőjének kötelezettségeit az önkormányzati biztos kirendelése esetén.

6. §-hoz Az önkormányzati biztos kirendelésével kapcsolatos költségekre vonatkozó szabályozást tartalmazza.

7. §-hoz A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

B u d a p e s t , 1997. szeptember 11.

Erdősné dr. Balogh Zsuzsanna s.k.
j e g y z ő

Dr. Mester László s.k.
polgármester

1. sz. melléklet

Budapest, XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata
Polgármesteri Hivatal
Pénzügyi és Adóügyi Iroda

Kitöltési útmutató az

**„Adatszolgáltatás a-i elismert tartozásállományról”
úrlaphoz**

A Budapest, XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerv adatszolgáltatási kötelezettségét havonta a tárgyhót követő hó 10. napjáig teljesíti a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Irodája felé az önkormányzati biztos kirendelésének és tevékenységének rendjéről szóló rendelet melléklete szerinti úrlapon.

A költségvetési szervnek az úrlapon ki kell töltenie a nevét, a beszámolás szerinti dátumot.

A jóváhagyott költségvetési kiadási előirányzatot, a rendelet szerinti jelzőértéket, valamint a tartozásállomány mértékét ezer forintban, kerekítve kell kitölteni. A várható késedelmi pótlékot az adott konkrét szerződés szerint kell meghatározni és ezer forintban, kerekítve kell megadni.

A tartozásállománynál a tárgyhó végi állapotnak megfelelően a fizetési határidőt 1 nappal is meghaladó kifizetlen tartozásállományt kell figyelembe venni.

ALAPRENDELET

Költségvetési szerv

Adatszolgáltatás a-i elismert tartozásállományról

Megnevezés	eFt-ban Összeg
A költségvetés kiadási előirányzata	
Jelzőérték*	
Összes tartozásállomány	
Ebből: 30 napon túli	
10 napon túli	
Várható késedelmi pótlék	

Budapest,.....

aláírás
bélyegző

*- 50 mFt-os költségvetési előirányzatig az előirányzat 10%-a, de legalább 3 mFt,
- 50 mFt értékhatár felett 8%