



**Budapest Főváros XVIII.kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Polgármesteri Hivatal**

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján  
pályázatot hirdet

**Budapest Főváros XVIII.kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Polgármesteri Hivatal**

**Közigazgatási és Hatósági Iroda**

**ügyfélszolgálati ügyintéző**

munkakör betöltésére.

**A közszolgálati jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:**

Budapest, 1184 , Üllői út 400.

**A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

Az ügyfelek kérelmét, panaszait, közérdekű bejelentéseit átveszi és továbbítja az illetékes irodához. Kiadja az ügyfeleknek a tájékoztató és egyéb nyomtatványokat. Ellátja a hivatalos hirdetésekkel kapcsolatos feladatokat. Társasházi jogi tanácsadás esetén gondoskodik az ügyfelek részére időpont kiadásáról.

**Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény, valamint a(z) Közszolgálati Szabályzat és a 20 %-os illetménykiegészítést megállapító 4/2013. (II. 28.) sz. önkormányzati rendelet rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- § Magyar állampolgárság,
- § Cselekvőképesség,
- § Büntetlen előélet,
- § Középfokú képesítés, a 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet 24. és 28. pontjának megfelelő végzettség,
- § Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- § 6 hónapos próbaidő vállalása
- § Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások)

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- § a 29/2012. (III. 07.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet 24. és 28. pontjának megfelelő felsőfokú végzettség
- § e munkakörben szerzett gyakorlat

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- § A 45/2012. (III. 20.) Korm. rendeletnek megfelelő fényképes szakmai önéletrajz
- § Motivációs levél
- § Végzettséget igazoló dokumentumok másolatai
- § 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány másolata vagy postai feladóvevény másolata
- § Hozzájáruló nyilatkozat arról, hogy a pályázó személyes adatai a pályázati eljárással összefüggésben kezelhetőek, illetve azokat a pályázat elbírálásában részt vevők megismerhetik

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2015. június 25.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Könye Kornél irodavezető-helyettes a konyedr@bp18.hu e-mail címen nyújt, a (06-1) 296-1400/2250 vagy a 0630-631-8390 -os telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- § Elektronikus úton Személyügyi Csoport részére a személyugy2@bp18.hu E-mail címen keresztül

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Az előkészítő bizottság az érvényes pályázók közül szakmai szempontok alapján választja ki a személyes meghallgatáson résztvevőket. Kizárjuk a pályázati eljárásból azokat, akik nem felelnek meg a pályázati feltételeknek vagy nem csatolják a szükséges mellékleteket, késve adják postára pályázatukat. A pályázat nyertese telefonon kap értesítést. Az eredménytelenül pályázókat e-mailben értesítjük, ezt követően pályázati anyagukat megsemmisítjük.

**A pályázat elbírálásának határideje: 2015. július 3.**

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.bp18.hu](http://www.bp18.hu) honlapon  
szerezhet.**

[Nyomtatás](#)