



Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimrei Polgármesteri Hivatal

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján
pályázatot hirdet

**Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimrei Polgármesteri Hivatal
Humánszolgáltatási Iroda**

normatív gazdálkodási referens

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1184 Budapest, Üllői út 400.

A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

1. melléklet 16. pont

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Az önkormányzati normatívák igénylésének és elszámolásának intézése. Az önkormányzati fenntartásban lévő intézmények költségvetésének tervezése, évközi forgalmáról kimutatások készítése.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény, valamint a(z) Közszolgálati Szabályzat és

a 20%-os illetménykiegészítést megállapító 3/2013(II.27.) önkormányzati rendelet rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- § Magyar állampolgárság,
- § Cselekvőképesség,
- § Büntetlen előélet,
- § Főiskola,
- § Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- § Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- § 29/2012.(III.7.) Korm.rendelet 1. melléklet 16. pont I. besorolás szerinti felsőfokú végzettség

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- § közigazgatásban szerzett gyakorlat - 1 év alatti szakmai tapasztalat,
- § számviteli gyakorlat - 1 év alatti szakmai tapasztalat,
- § közigazgatási alap -és szakvizsga
- § mérlegképes (államháztartási) könyvelő szakképesítés

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- § 45/2012.(III.20.) Korm.rendeletnek megfelelő fényképes szakmai önéletrajz
- § 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány másolata vagy postai feladóvevény másolata
- § motivációs levél
- § hozzájáruló nyilatkozat arról, hogy a pályázó személyes adatai a pályázati eljárással összefüggésben kezelhetőek, illetve azokat a pályázat elbírálásában résztvevők megismerhetik

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2014. június 6.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Székelyné Érces Katalin nyújt, a 061/296-1368 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- § Postai úton, a pályázatnak a Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimrei Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (1184 Budapest, Üllői út 400.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 7/5667-5/2014 , valamint a munkakör megnevezését: normatív gazdálkodási referens.

vagy

- § Elektronikus úton dr. Kapás Zsanett részére a személyugy.palyazat@bp18.hu E-mail címen keresztül

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

Az előkészítő bizottság az érvényes pályázók közül szakmai szempontok alapján választja ki a személyes meghallgatáson résztvevőket. Kizárjuk a pályázati eljárásból azokat, akik nem felelnek meg a pályázati feltételeknek vagy nem csatolják a szükséges mellékleteket, késve adják postára pályázatukat. A pályázat nyertese telefonon kap értesítést. Az eredménytelenül pályázókat e-mailben értesítjük, ezt követően pályázati anyagukat megsemmisítjük.

A pályázat elbírálásának határideje: 2014. június 13.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

§ www.bp18.hu - 2014. május 16.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.bp18.hu honlapon szerezhet.

Nyomtatás