



TRICSÓK
TANÁCSADÓ ÉS
SZOLGÁLTATÓ ZRT.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

**BUDAPEST FŐVÁROS XVIII. KERÜLET PESTSZENTLŐRINC-
PESTSZENTIMRE ÖNKORMÁNYZATA**

***„GYÖNGYVIRÁG SZOCIÁLIS SZOLGÁLAT ÉPÜLETÉNEK
FELÚJÍTÁSA”***

TÁRGYÁBAN INDÍTOTT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSÁHOZ

2017.

BEVEZETÉS

Ön a **Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata** ajánlatkérő „*Gyöngyvirág Szociális Szolgálat épületének felújítása*” tárgyában indított közbeszerzési eljárás dokumentumait tartja a kezében. A jelen közbeszerzési dokumentumok célja, hogy segítséget nyújtsunk az egyértelmű, a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott követelményeknek eleget tevő ajánlat elkészítéséhez.

Az ajánlatkérővel közös érdekünk és célunk, hogy a teljesítésre alkalmas ajánlattevők ajánlatai érvényesnek minősüljenek, ehhez azonban a felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályokban foglalt követelményeknek maradéktalanul eleget tevő ajánlat benyújtására van szükség az ajánlattevő részéről.

Kérjük a tisztelt ajánlattevőket, hogy ajánlatukat szigorúan a felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályokban meghatározottak szerint készítsék el, és nyújtsák be, és bizonytalanság esetén éljenek a közbeszerzési törvényben meghatározott kiegészítő tájékoztatáskérés lehetőségével. A felhívásban, a dokumentumokban, valamint a jogszabályokban foglalt feltételek bármelyikének nem megfelelő ajánlat a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 73-74. §-a alapján érvénytelennek minősülhet.

Budapest, 2017. október 18. napján

Tisztelettel:

dr. Csók István Áron
Igazgatóság elnöke



AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

A jelen közbeszerzési eljárás felhívását az Ajánlatkérő közvetlenül küldte meg az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők részére.

Felhívjuk a tisztelt ajánlattevők figyelmét, hogy a jelen közbeszerzési dokumentumok mellett a megküldött felhívás és a Kbt., valamint a kapcsolódó rendeletek előírásainak ismerete is szükséges az érvényes ajánlattételhez.

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (a továbbiakban: Kbt.)
Harmadik rész 115. § (1) bekezdése szerinti nyílt közbeszerzési eljáráshoz
„*Gyöngyvirág Szociális Szolgálat épületének felújítása*” tárgyában

1.	Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma, e-mail és honlap címe
	Ajánlatkérő neve: Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata Ajánlatkérő címe: 1184 Budapest, Üllői út 400. Kapcsolattartó személy: dr. Borbély György Ajánlatkérő telefonszáma: +36 2961300 Ajánlatkérő faxszáma: +36 2961321 Ajánlatkérő e-mail címe: borbely@bp18.hu Ajánlatkérő honlap címe: www.bp18.hu
2.	Ajánlatkérő nevében eljár
	TriCSÓK Tanácsadó és Szolgáltató Zrt. Levelezési cím: 1067 Budapest, Teréz krt. 19. III. emelet 32. Telefon: +36-1-354-2760 Telefax: +36-1-354-2768 E-mail cím: kozbeszerzes@tricsok.hu Kapcsolattartó: dr. Koszó Miklós
3.	A közbeszerzési dokumentumok elérhetősége
	A közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák az ajánlattételi felhívást, a szerződéstervezetet, a műszaki leírást, az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét és az ajánlatkérő által ajánlott igazolás- és nyilatkozatmintákat is, valamint az árazatlan költségvetést (részletes árajánlat). A közbeszerzési dokumentumok korlátlanul és teljes körűen, közvetlenül és



	<p>díjmentesen elektronikusan érhető el.</p> <p>A közbeszerzési dokumentumokat ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie az ajánlattételi határidő lejártáig az alábbi elérhetőségen:</p> <p>http://tricsok.hu/kozbeszerzes-dokumentacio</p> <p>Az elérés (letöltés) regisztrációhoz kötött, melynek során meg kell adni az érdeklődő gazdasági szereplő:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ nevét, ➤ székhelyét, (lakcímét), ➤ levelezési címét, ➤ telefonszámát, ➤ telefaxszámát, ➤ e-mail címét, ➤ kapcsolattartója nevét. 														
<p>4.</p>	<p>A közbeszerzés tárgya, illetőleg mennyisége (nómenklatúra), a részekre történő ajánlattétel lehetősége vagy annak kizárása</p>														
	<p>Tárgy: <i>„Gyöngyvirág Szociális Szolgálat épületének felújítása”</i></p> <p>Mennyiség:</p> <p>A nyertes ajánlattevő feladata a Gyöngyvirág Szociális Szolgálat (1182 Budapest, Marosvásárhely u. 6-8.) épületének homlokzati hőszigetelése és tetőszerkezet héjazatának cseréje az alábbi főbb mennyiségi paraméterek szerint:</p> <table data-bbox="272 1285 946 1637"> <tr> <td>Homlokzat hőszigetelése:</td> <td>457 m²</td> </tr> <tr> <td>Padlásfödém hőszigetelése:</td> <td>453 m²</td> </tr> <tr> <td>Tetőhéjazat cseréje:</td> <td>770 m²</td> </tr> <tr> <td>Törmelék elszállítása:</td> <td>30 m³</td> </tr> <tr> <td>Veszélyes hulladék elszállítása</td> <td>53 m³</td> </tr> <tr> <td>Függő ereszcsonna építése</td> <td>285 m</td> </tr> <tr> <td>Tető lécezés készítése</td> <td>3080 m</td> </tr> </table> <p>A részletes műszaki paramétereket a Műszaki Leírás tartalmazza.</p> <p>Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a részekre történő ajánlattételt, mivel a szerződés tárgyával valamint a teljesítésével kapcsolatban a részajánlattételi lehetőség műszaki oldalról ésszerűtlen, a garanciális jogok érvényesítése nem egyértelműen meghatározható.</p> <p>Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV):</p> <p>Fő tárgy:</p>	Homlokzat hőszigetelése:	457 m ²	Padlásfödém hőszigetelése:	453 m ²	Tetőhéjazat cseréje:	770 m ²	Törmelék elszállítása:	30 m ³	Veszélyes hulladék elszállítása	53 m ³	Függő ereszcsonna építése	285 m	Tető lécezés készítése	3080 m
Homlokzat hőszigetelése:	457 m ²														
Padlásfödém hőszigetelése:	453 m ²														
Tetőhéjazat cseréje:	770 m ²														
Törmelék elszállítása:	30 m ³														
Veszélyes hulladék elszállítása	53 m ³														
Függő ereszcsonna építése	285 m														
Tető lécezés készítése	3080 m														

	45321000-3 Hőszigetelési munkák 45261200-6 Tetőfedés és tetőfestés 45261210-9 Tetőfedés
5.	A szerződés meghatározása
	Kivitelezési szerződés.
6.	Sajátos beszerzési módszerek
	Keretmegállapodás kötésére nem kerül sor. Dinamikus beszerzési rendszer alkalmazására nem kerül sor. Elektronikus árlejtés alkalmazására nem kerül sor.
7.	A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje
	A szerződés hatályba lépésétől számított 180 nap.
8.	A teljesítés helye
	NUTS kód: HU110, Budapest XVIII. kerület Marosvásárhely u. 6-8. (147133 hrsz.)
9.	Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, illetőleg a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás
	<p>A Kbt. 135. § (7) és (8) bekezdése alapján a nyertes ajánlattevő a szerződésben foglalt – általános forgalmi adó nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 25 %-ának megfelelő összeg előlegként történő kifizetését kérheti. Az előleget ajánlatkérő a 322/2015 (V.30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdés szerint legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül köteles kifizetni.</p> <p>A számla ellenértékének kiegyenlítése – amennyiben alvállalkozó nem kerül bevonásra - a Ptk. 6:130. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak szerint és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-a szerint átutalással történik.</p> <p>Ha az ajánlattevőként szerződő fél a szerződés teljesítéséhez Kbt. szerinti alvállalkozót vesz igénybe, akkor a fizetés kapcsán - a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseitől eltérően – az ellenérték kifizetése Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel a 322/2015. (X. 30.) Korm. r. 32/A. § szerint történik.</p> <p>Az ÁFA megfizetése a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően történik.</p> <p>Az ajánlattétel, a szerződéskötés és az elszámolás is magyar forintban történik, az ellenszolgáltatás összege magyar forintban kerül kifizetésre.</p> <p>Tekintettel arra, hogy jelen közbeszerzési eljárás tárgya építési beruházás, a fizetési feltételek részét képezik a 322/2015. (X. 30.) Korm. r. rendelkezései.</p> <p>Részszámlázásra a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak szerint van lehetőség. A részletes fizetési feltételeket a közbeszerzési dokumentumok részét képező</p>

	<p>szerződéstervezet tartalmazza.</p> <p>A Kbt. 135. § (1)-(3), (6)-(7) bekezdés közvetlenül alkalmazandó.</p>								
10.	<p>Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot</p>								
	<p>Ajánlatkérő nem enged többváltozatú (alternatív) ajánlattételt.</p>								
11.	<p>A nyertes ajánlattevő kiválasztása</p>								
	<p>A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztása az alábbi értékelési szempontok és súlyszámok szerint.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Értékelési szempont</th> <th>Súlyszám</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Ajánlati ár (nettó Ft)</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>2. Jótállási idő (hónap)</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>3. Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során <i>(Közbenső pontok összege)</i></td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table> <p>Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó határa 0 pont, felső határa 10 pont, valamennyi értékelési szempont esetében.</p> <p><u>A pontszámok kiosztásának módszere az 1. értékelési szempont tekintetében:</u></p> <p>Ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság 2016. december 21. napi útmutatójának (KÉ 2016. évi 147. szám) 1. számú melléklet A.1. ba) pontja szerinti (az értékarányosítás módszerén belül) <u>fordított arányosítást</u> alkalmazza a közbeszerzési dokumentumokban részletezettek szerint.</p> <p><u>A pontszámok kiosztásának módszere a 2. számú értékelési szempont tekintetében:</u></p> <p>Ajánlatkérő egy saját maga által kialakított <u>egyenese arányosításos módszert</u> alkalmaz a közbeszerzési dokumentumokban részletezettek szerint.</p> <p>Azok az ajánlatok, melyek a 2. értékelési szempont tekintetében a legkedvezőtlenebb (érvényességi küszöböt jelentő) értéket tartalmazzák, az értékelés során adható pontszám alsó határával megegyező pontszámot, a legkedvezőbb szintet elérő vagy annál kedvezőbb értéket tartalmazó ajánlatok pedig egyaránt az értékelés során adható pontszám felső határával megegyező pontszámot kapnak. A Kbt. 77. § (1) bek. alapján alább meghatározott két szélső (legkedvezőtlenebb és legkedvezőbb) érték közé eső megajánlás pedig a két szélső értéktől való távolságok arányának megfelelően kerül pontozásra. A képletet a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.</p> <p><u>A pontszámok kiosztásának módszere a 3. számú értékelési szempont tekintetében:</u></p> <p>Ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság 2016. december 21. napi útmutatójának (KÉ 2016. évi 147. szám) 1. számú melléklet B.1. pontja szerinti (abszolút</p>	Értékelési szempont	Súlyszám	1. Ajánlati ár (nettó Ft)	70	2. Jótállási idő (hónap)	20	3. Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során <i>(Közbenső pontok összege)</i>	10
Értékelési szempont	Súlyszám								
1. Ajánlati ár (nettó Ft)	70								
2. Jótállási idő (hónap)	20								
3. Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során <i>(Közbenső pontok összege)</i>	10								

	<p>értékelés: A pontozás) módszert és az A.1.bb) pontja szerinti egyenes arányosítás módszerét együttesen alkalmazza a közbeszerzési dokumentumokban részletezettek szerint.</p> <p>Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján az alábbi értékelési szempontokkal összefüggő ajánlati elemekkel kapcsolatban meghatározza az adott ajánlati elemmel kapcsolatos olyan elvárását, <u>amelynél kedvezőtlenebb az adott megajánlás nem lehet.</u> Amennyiben az ajánlattevő az alábbiaknál az ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb megajánlást tesz, abban az esetben az ajánlata érvénytelennek minősül:</p> <p><u>2. értékelési szempont:</u> „Jótállási idő (hónap)”: 24 hónap. Kedvezőtlenebb az ennél rövidebb jótállási idő.</p> <p>Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján az alábbi értékelési szempontokkal összefüggő ajánlati elemekkel kapcsolatban meghatározza az adott ajánlati elem azon <u>legkedvezőbb szintjét</u>, melyre az annál még kedvezőbb vállalásokra egyaránt az adható pontszám felső határával azonos számú pontszámot ad és ebben az esetben az ajánlatkérő a pontszámok meghatározását úgy végzi el, hogy a legkedvezőbb szintnek megfelelő értéket veszi figyelembe a pontszámok meghatározásánál:</p> <p><u>2. értékelési szempont:</u> Jótállási idő (hónap): 48 hónap.</p>
12.	<p>A kizáró okok és a megkövetelt igazolási módok</p>
	<p><u>A kizáró okok felsorolása:</u></p> <p>Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bek. g)-k), m) és q) pontokban foglalt kizáró okok bármelyike fennáll.</p> <p><u>Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:</u></p> <p>A Kbt. 114. § (2) bek. és a 321/2015. (X. 30.) Korm. r. 17. §-a szerint az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 321/2015. (X.30.) Korm. r. 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.</p> <p>A 321/2015. (X.30.) Korm. r. 17.§-a alapján az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) Korm. r. 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.</p> <p>Továbbá az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell a 321/2015. (X. 30.) Korm. r. 17. § (2) bekezdése szerint, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.</p> <p>A kizáró okok fenn nem állására vonatkozó, az ajánlattevő által tett nyilatkozatoknak a jelen felhívás megküldése napjánál nem régebbi keltezésűnek kell lenniük.</p> <p>Az ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót, aki a kizáró okok hatálya alá tartozik; és aki részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.</p>

13.	Az alkalmassági követelmények
	<p>13.1. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján nem ír elő gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelményt.</p> <p>13.2. Műszaki, illetve szakmai alkalmasság Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján nem ír elő műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelményt.</p> <p>13.3. A szakmai tevékenység végzésére való alkalmasság Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján nem ír elő szakmai tevékenység végzésére való alkalmassági követelményt.</p>
14.	A hiánypótlás lehetősége
	<p>Ajánlatkérő a hiánypótlásra a Kbt. 71. § szerint biztosít lehetőséget.</p> <p>Az ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást arra vonatkozóan, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.</p>
15.	Az ajánlattételi határidő, az ajánlatok felbontásának ideje
	2017. év október hónap 26. napja 12 óra 00 perc
16.	Az ajánlat benyújtásának címe és módja
	<p>TriCSÓK Zrt. (1067 Budapest, Teréz krt. 19. III. emelet 32.)</p> <p>Az ajánlatokat papír alapon, munkanapokon hétfőtől csütörtökig, 8-15 óráig, pénteken, és amennyiben a szombati nap munkanap, szombaton 8-14 óráig, az ajánlattételi határidő lejártának napján 8 órától az ajánlattételi határidőig lehet benyújtani.</p>
17.	Az ajánlattétel nyelve
	Az eljárás és az ajánlattétel nyelve a magyar. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el. Az ajánlat magyar nyelven kívül más nyelven nem nyújtható be.
18.	Az ajánlat(ok) felbontásának helye és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak
	<p>Az ajánlat(ok) felbontásának helye: TriCSÓK Zrt. (1067 Budapest, Teréz krt. 19. III. emelet 32.)</p>
19.	Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak:

	A Kbt. 68. § (3) bekezdése szerint.
20.	Az ajánlati kötöttség időtartama
	60 nap.
21.	Egyéb követelmények és információk
	<p>21.1. A közbeszerzési eljárás során valamennyi levelezésre kérjük feltüntetni az alábbi információkat:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata ➤ „<i>Gyöngyvirág Szociális Szolgálat épületének felújítása</i>” ➤ a dokumentumot beküldő neve, levelezési címe, faxszáma és e-mail címe <p>A nem megfelelően címzett, vagy feliratozott dokumentumok elirányításáért az ajánlatkérőt felelősség nem terheli.</p> <p>21.2. Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 114. § (11) bekezdésében foglaltakat.</p> <p>21.3. Ajánlatkérő a Kbt. 45. § (1) bekezdése alkalmazása tekintetében munkaidőnek az alábbi időszakokat tekinti: hétfőtől csütörtökig, 10-15 óráig, pénteken, és amennyiben a szombati nap munkanap, szombaton 10-14 óráig terjedő időintervallum.</p> <p>21.4. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján az eredeti ajánlati példányban szereplő dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók. Az ajánlat 68. § (2) bekezdése szerint benyújtott egy eredeti példányának a 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.</p> <p>21.5. Az ajánlatban felolvasólapot kell elhelyezni, ami tartalmazza a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti összes adatot (az ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azok a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek).</p> <p>21.6. Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek) az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdésében foglaltak szerint.</p> <p>21.7. Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek) az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontja vonatkozásában. A nyilatkozatot nemleges tartalom esetén is meg kell tenni!</p> <p>21.8. Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 35. §-ában foglalt feltételeknek.</p> <p>21.9. Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 25. § (3)-(4) bekezdése vonatkozásában.</p> <p>21.10. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §-a értelmében az ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Amennyiben az</p>

ajánlattevő vonatkozásában nincsen folyamatban változásbejegyzési eljárás, abban az esetben erről nemleges tartalmú nyilatkozat csatolása szükséges az ajánlatba.

21.11. Ajánlatkérő nem írja elő ajánlati biztosíték nyújtását.

21.12. A szerződés EU-alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal **nem kapcsolatos**.

21.13. Ajánlatkérő tájékoztatja a gazdasági szereplőket, hogy az eljárással kapcsolatos valamennyi határidővel kapcsolatosan a közép-európai idő az irányadó.

21.14. Ajánlatkérő kizárja a nyertes ajánlattevő(k) számára a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.

21.15. Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat/dokumentumokat az *ajánlattevő, alvállalkozó* nevében aláíró személy (továbbiakban: aláíró személy) vonatkozásában csatolni kell az ajánlathoz:

(i) olyan okiratot (pld. alapító okirat, alapszabály), amelyből megállapítható az aláíró személy **képviselőre való jogosultsága**; valamint

(ii) olyan közjegyző által készített aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett vagy két tanú aláírásával ellátott dokumentumot, melyből egyértelműen megállapítható az **aláíró személy** aláírásának mintája („az aláírás külalakjának igazolására csatolt dokumentum”).

Amennyiben az *ajánlattevő, alvállalkozó* a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény hatálya alá tartozik, vagy a 2013. évi V. törvény (új Ptk.) 3:89. §-a szerinti gazdasági társaság, úgy nem kell csatolni az aláíró személy **képviselőre való jogosultságát igazoló fenti (i) okiratot**, mivel ez ingyenesen ellenőrizhető.

Természetes személynek (ide értve az egyéni vállalkozót is) – értelemszerűen – saját személye vonatkozásában nem kell csatolni a saját személyének **képviselőre való jogosultságát igazoló fenti (i) szerinti okiratot**.

Az (ii) pont vonatkozásában a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) hatálya alá tartozó *ajánlattevő, alvállalkozó* esetében az **aláíró személy** vonatkozásában – figyelemmel a Ctv. 9. §-ára – közjegyző által készített aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintát kell csatolni.

Amennyiben az aláíró személy meghatalmazottat állít, akkor a meghatalmazott személy(ek)nek a képviseleti jogosultságra vonatkozó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó, a képviselőre jogosult által aláírt meghatalmazást is szükséges csatolni.

21.16. Az ajánlattevőnek az ajánlatához csatolnia kell – ajánlattevő cégszerű aláírásával ellátott – **részletes árajánlatot (árazott költségvetést)**.

21.17. A közbeszerzési dokumentumok mellékleteként kiadott részletes árajánlat című dokumentumot **papíralapon és elektronikusan** *.xls-formátumba konvertálva, nem újraírható optikai adathordozón (CD, vagy DVD lemezen) is be kell nyújtani. A papíralapú és az elektronikus változat közti esetleges ellentmondás esetén ajánlatkérő a papíralapú változatot tekinti irányadónak. A CD vagy DVD lemezt az ajánlat példányaival közös csomagolásban kell benyújtani. **A papír**

	<p>alapon benyújtott részletes árajánlatot cégszerűen alá kell írnia az ajánlattevőnek, legalább annak főösszesítőjén. A jelen pont szerinti elektronikus adathordozó benyújtása nem kötelező (azaz ennek elmaradása nem eredményezheti az ajánlat érvénytelenségét).</p> <p>21.18. Ajánlattevő köteles – legkésőbb a szerződéskötés időpontjára – felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni az ajánlatkérő által a közbeszerzési dokumentumokban előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra.</p> <p>A Közbeszerzési Eljárás során előírt felelősségbiztosítás mértéke, terjedelme: Legalább 8.000.000,- Ft/káresemény és 20.000.000,- Ft/év mértékű all risk típusú felelősségbiztosítás.</p> <p>21.19. Nyertes ajánlattevő a szerződéstervezetben foglalt biztosítékok, valamint szerződést megerősítő kötbérek vállalására köteles.</p> <p>21.20. Ajánlatkérő a Kbt. 75. § (6) bek. alapján jelen eljárásban nem alkalmazza a 75. § (2) bekezdés e) pontját.</p> <p>21.21. Amennyiben az ajánlattevő a Kbt. 69. (11) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén köteles a releváns igazolás vagy információ magyar nyelvű fordítását benyújtani.</p>
22.	Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja
	2017. év október hónap 18. napja

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATOK ELKÉSZÍTÉSÉVEL, BENYÚJTÁSÁVAL ÉS ÉRTÉKELÉSÉVEL KAPCSOLATBAN

I. FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK

Ajánlatkérő a jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatosan az általa használt egyes fogalmakkal kapcsolatban – azok egyértelműsítése érdekében – az alábbiakat érti.

1) **Lebonyolító:** a jelen közbeszerzési eljárást a TriCSÓK Zrt. bonyolítja le.

A Lebonyolító jelen eljárás során használt elérhetőségi adatai:

TriCSÓK Zrt.

Levelezési cím: 1067 Budapest, Teréz krt. 19. III. emelet 32.

Telefon: +36-1-354-2760

Telefax: +36-1-354-2768

E-mail cím: kozbeszerzes@tricsok.hu

2) **Kbt.:** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény

3) **Art.:** az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény

4) **Cégszerű aláírás:** ajánlatkérő cégszerű aláírásként a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) 9. §-a szerinti cégszerű aláírást fogadja el.

Azon gazdasági szereplők esetén, akik nem tartoznak a Ctv. hatálya alá, cégszerű aláírással egyenértékűnek tekintendő a gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy olyan aláírása, amely megfelel az aláírás külalakjának igazolására csatolt dokumentumnak (l. részletesen a IX. pontban), a csatolandó dokumentumok között).

Ajánlatkérő a cégszerű aláírással egyenértékűnek fogadja el az olyan személy aláírását, akit az adott dokumentum aláírására a képviselőre jogosult személy meghatalmazott.

5) **Ajánlattevő általi felelős fordítás:** a Kbt. 47 § (2) bekezdése szerinti, az ajánlattevő által készített vagy becsatolt, a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumokra vonatkozó fordítás.

6) **Gazdasági szereplő:** a Kbt. 3. § 10. pontjában meghatározott fogalom.

II. AZ ELJÁRÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

1) A közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Kbt. szabályai szerint kerül sor. Az eljárás becsült értékére tekintettel a Kbt. Harmadik része kerül alkalmazásra a Kbt. 115. § (1) bekezdése szerint (nyílt eljárás).



- 2) Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a jelen közbeszerzési dokumentumok kiadásával ajánlatkérőnek nem célja a felhívásban, a Kbt.-ben, valamint az egyéb jogszabályokban foglalt rendelkezések megismétlése. Erre tekintettel a jelen közbeszerzési dokumentumok kizárólag a felhívással és a vonatkozó jogszabályokkal (elsősorban a Kbt.-vel) összhangban értelmezendő.
- 3) Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, azonban – ha a Kbt.-ből vagy más jogszabályokból más nem következik – nincs akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
- 4) Ajánlatot csak az az ajánlattevő nyújthat be, aki, vagy akinek az ajánlatban megnevezett alvállalkozója a közbeszerzési dokumentumokat elektronikusan elérte.
- 5) Az ajánlat benyújtásával ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő tudomásul vette a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban tett előírásokat, különösen, de nem kizárólagosan a műszaki leírásban és a szerződés tervezetben tett előírásokat.
- 6) A jelen közbeszerzési dokumentumok dokumentummintákat tartalmaz annak érdekében, hogy az érvényes ajánlattételt megkönnyítse az ajánlatkérő. Felhívjuk a tisztelt ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatkérő nem teszi kötelezővé az általa meghatározott dokumentumminták alkalmazását, az csupán javasolt az ajánlattevőknek. Javasoljuk az ajánlattevőnek, hogy a dokumentumminták helyességét minden esetben ellenőrizték. Amennyiben az ajánlattevő a dokumentumminta mellőzésével kívánja ajánlatát megtenni, kérjük, hogy fokozott figyelemmel járjon el az egyes dokumentumok tartalmi és formai megfelelése érdekében.

Az iratminták kitöltése és benyújtása javasolt, de az Ajánlatkérő által előírt valamennyi információt, adatot tartalmazó nyilatkozatot is elfogadja Ajánlatkérő, amennyiben az alkalmas az alkalmasság, illetve egyéb, az Ajánlatkérő, illetőleg jogszabály által előírt feltétel, körülmény fennállásának vagy hiányának megállapítására.

- 7) Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlat érvényességéhez – különösen a műszaki illetve szakmai alkalmasság körében – szükséges dokumentumokat és igazolásokat, az ajánlat érvényességének egyértelmű megállapításához szükséges tartalommal ajánlatkérő rendelkezésére bocsássa.
- 8) A kért információk benyújtásáért az ajánlattevő felel, nem kielégítő információk következménye az ajánlat érvénytelenné minősítése lehet.

9) Felhívjuk a figyelmet, hogy a Kbt. 62. § (1) bek. i) pontja szerint az ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót és az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki az eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során a valóságnak nem megfelelő adatot szolgáltat (a továbbiakban: hamis adat), illetve hamis adatot tartalmazó nyilatkozatot tesz, vagy a közbeszerzési eljárásban előzetes igazolásként benyújtott nyilatkozata ellenére nem tud eleget tenni az alkalmasságot, a kizáró okokat vagy a Kbt. 82.§(5) bekezdése szerinti kritériumokat érintő igazolási kötelezettségének, amennyiben

ia) a hamis adat vagy nyilatkozat érdemben befolyásolja az ajánlatkérőnek a kizárásra, az alkalmasság fennállására, az ajánlat műszaki leírásnak való megfelelésére vagy az ajánlatok értékelésére vonatkozó döntését, és

ib) a gazdasági szereplő szándékosan szolgáltatott hamis adatot vagy tett hamis nyilatkozatot, vagy az adott helyzetben általában elvárható gondosság mellett egyértelműen fel kellett volna ismernie, hogy az általa szolgáltatott adat a valóságnak, illetve nyilatkozata a rendelkezésére álló igazolások tartalmának nem felel meg. Ilyen esetekben az ajánlat érvénytelennek minősül.

10) Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. Az ajánlatban továbbá az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

11) Az eljárás és az ajánlattétel nyelve magyar. Ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelvű, vagy magyar nyelvre lefordított iratokat, dokumentumokat veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása és értékelése során. Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását elfogadja, ajánlattevő nem köteles a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti – az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda által készített – hiteles fordítás készíttetésére. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el.

12) A jelen közbeszerzési eljárás során az ajánlatkérő az általa megküldeni kívánt dokumentumokat fax vagy a Kbt. 41. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelő e-mail útján küldi meg a gazdasági szereplőknek a gyors tájékoztatás érdekében és ezzel egyidejűleg a <http://tricsok.hu/kozbeszerzes-dokumentacio> oldalon elektronikusan elérhetővé teszi.

Ajánlatkérő a fax megküldését legfeljebb háromszor kísérli meg. A megküldött dokumentum akkor is kézbesítettnek minősül, ha az ajánlatkérő a megküldés sikerességéről faxjelentést kap, vagy ha az adott e-mail kiküldésre és az elküldött üzenetek közé besorolásra került. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárás során a hagyományos postai úton küldje meg az egyes dokumentumokat a gazdasági szereplőknek, amennyiben ezt a Kbt. nem zárja ki.

- 13) Tájékoztatjuk az ajánlattevőket, hogy amennyiben ajánlatkérő felszólítása ellenére az ajánlattevő, az ajánlatkérő által előírt határidő lejártáig, a Kbt. 71. §-a szerinti felvilágosítást, vagy a 72. § szerinti indokolást nem adja meg, úgy az ajánlat elbírálását az eredeti, beadott ajánlat alapján végzi el.
- 14) A benyújtott ajánlatokat az ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő megbizonyosodott a felhívásban és közbeszerzési dokumentumokban megadott, illetve a szerződés-tervezetből ésszerűen következő feladatokra vonatkozó szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról.
- 15) A közbeszerzési dokumentumokban szereplő szerződés-tervezetet nem kell kitölteni, sem az ajánlathoz csatolni

III. A KBT. 73. § (5) BEKEZDÉSE SZERINTI TÁJÉKOZTATÁS

- 1) A Kbt. 73. § (5) bekezdése értelmében ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.
- 2) A fenti előírásra tekintettel Ajánlatkérő az alábbiakban megadja azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és elérhetőségét, amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

Nemzetgazdasági Minisztérium

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Postafiók címe: 1369 Budapest Pf.: 481.

Telefax: +36-1-795-0716

Web: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

A tájékoztatással és tanácsadással kapcsolatos feladatok ellátása az alábbiak szerint történik:

A Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztálya Munkavédelmi Információs Szolgálatot (MISZ) működtet:

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-292

E-mail cím: munkaved-info@ommf.gov.hu

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályai (elérhetőségeik megtalálhatóak a <http://www.ommf.gov.hu/index.php> honlapon az „Elérhetőségek/Munkavédelmi felügyelőségek” menüpont alatt) segítik tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és a munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviselőket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat

Székhely: 1082 Budapest, Kiszalud u. 11.

Tel.: 06-1- 477-5700

Fax: 06-1- 477-5800

Honlap: www.munka.hu

EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Postai cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Központi telefon: +36 1 476 1100

Központi telefax: +36 1 476 1390

Elektronikus levélcím: tisztifoorvos@oth.antsz.hu

Honlap: www.antsz.hu



Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat (MBFSZ)

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

Honlap: www.mbfisz.gov.hu

Pest Megyei Kormányhivatal

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros utca 58/A.

Levelezési cím: 1539 Budapest, Pf. 675.

Tel.: +36-1-224 9100

Honlap: <http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu/>

Email: orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztályai (elérhetőségeik megtalálhatóak a <http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu/teruleti-felugyelosegek.php> honlapon) adnak tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Tel.: +36-1-769-1704

E-mail: info@szgyf.gov.hu

Honlap: www.szgyf.gov.hu

Emberi Erőforrások Minisztériuma**SZOCIÁLIS ÜGYEKÉRT ÉS TÁRSADALMI FELZÁRKÓZÁSÉRT FELELŐS****ÁLLAMTITKÁRSÁG**

Cím: 1054 Budapest, Báthory u. 10.

Központi telefonszám: +36-1-795-1860

Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma/szocialis-ugyekert-es-tarsadalmi-felzarkozasert-felelos-allamtitkarsag>

Földművelésügyi Minisztérium

Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Postai cím: 1860 Budapest Pf. 1

Telefon: 06-1-795-2000

Telefax: 06-1-795-0200

Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium/elerhetosegek>

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Tel.: +36-1-428-5100

Fax: +36-1-428-5509

Honlap: www.nav.gov.hu

Közbeszerzési Hatóság

Székhely: 1026 Budapest, Riadó utca 5.

Postafiók cím: 1525. Pf. 166.

Telefon: 06-1-882-8502

Telefax: 06-1-882-8503

Honlap: <http://www.kozbeszerzes.hu/>

IV. A JELEN KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM TARTALMA

Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a jelen dokumentum részét képezi – az ÚTMUTATÓ, a SZERZŐDÉS TERVEZET, valamint a NYILATKOZATMINTÁKON kívül az ajánlatkérő által elkészített MŰSZAKI LEÍRÁS, és az ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉS (RÉSZLETES ÁRAJÁNLAT) is.

V. AZ AJÁNLAT MÓDOSÍTÁSA

- 1) Az ajánlattevő az ajánlatához az ajánlattételi határidő lejártától van kötve.
- 2) Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat — tekintettel a Kbt. 46. § (2) bekezdésére — sem részekben, sem egészében nem tudja visszaszolgáltatni.
- 3) Amennyiben ajánlattevő ajánlattételi határidő lejárta után módosítja, vagy visszavonja az ajánlatát, az az ajánlati kötöttségmegtörésének tekintendő, melynek következménye az ajánlat Kbt. 73. § (6) a) pont szerinti érvénytelenné nyilvánítása.

VI. A KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

- 1) A tájékoztatást igénylő gazdasági szereplő a Lebonyolítónak a felhívásban megadott elérhetőségére közvetlenül benyújtott vagy postai kézbesítéssel küldött levélben vagy telefaxon (vagy a Kbt. 41. § (4) bekezdésének megfelelő elektronikus úton) fordulhat kiegészítő tájékoztatásért az ajánlatkérőhöz, aki az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben adja meg a válaszokat.
- 2) **A kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmüket a fentiekben meghatározottak mellett – a könnyebb feldolgozhatóság érdekében – kérjük szerkeszthető, „*.doc” formátumban is megküldeni a Lebonyolítónak a jelen dokumentum I.1) pontjában megjelölt e-mail címére.** Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a Kbt. szabályozása értelmében a Lebonyolító alkalmazottai nem jogosultak az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni, erre tekintettel az ilyen módon érkező megkeresésre a Lebonyolító a válaszadást megtagadja.
- 3) Ajánlatkérő a műszaki leírást és a szerződéses feltételeket érintő esetleges ajánlattevői módosítási javaslatokat a kiegészítő tájékoztatás kérése során **nem vár**. Kérjük a gazdasági szereplőket, hogy **kizárólag a Kbt. 56. §-ának megfelelő tartalommal, a megfelelő ajánlattétel érdekében tegyék fel kérdéseiket**. Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy a Kbt. 56. §-a alapján az ajánlatkérőnek nincsen felhatalmazása a Kbt. egyes rendelkezéseivel kapcsolatosan értelmező tájékoztatást adni. A Kbt., valamint a közbeszerzésekkel összefüggő egyéb jogszabályok értelmezésével kapcsolatban elsősorban az Igazságügyi Minisztérium, valamint a Közbeszerzési Hatóság adhat felvilágosítást.
- 4) A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat a gazdasági szereplőt terheli.



- 5) A Lebonyolító – a gazdasági szereplők egyidejű értesítése mellett – írásban (fax, e-mail útján) válaszol a kérdésekre, és a tájékoztatás teljes tartalmát a gazdasági szereplők számára hozzáférhetővé teszi a Lebonyolító címén. A kiegészítő tájékoztatás – előzetes telefonos időpont egyeztetése alapján – teljes terjedelemben megtekinthető a Lebonyolító címén.
- 6) A gazdasági szereplő által feltett kérdések, és az ajánlatkérő által kézbesített kiegészítő tájékoztatások a közbeszerzési dokumentumok részeivé válnak.
- 7) A közbeszerzési eljárás során valamennyi levelezésre kérjük feltüntetni az alábbi információkat:
 - **Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata**
 - „*Gyöngyvirág Szociális Szolgálat épületének felújítása*”
 - a dokumentumot beküldő neve és levelezési címe, faxszáma és e-mail címe

VII. AZ AJÁNLATTÉTELLEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK

- 1) Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevő által kidolgozott ajánlatért ellenérték nem igényelhető.
- 2) Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem tudja visszaszolgáltatni sem egészében, sem részeiben (különös tekintettel pl. az ajánlati biztosítékra vonatkozó bankgarancia dokumentumra), az ajánlatot Ajánlatkérőnek a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerint öt évig meg kell őriznie.

VIII. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

- 1) **Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 35. §-ában foglalt feltételeknek, így különösen:**
 - a) a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni;
 - b) a közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését;
 - c) a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek;
 - d) az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

- 2) Ajánlatkérő felhívja a közös ajánlattevők figyelmét, hogy kizárólag a képviselő ajánlattevő részére küldi meg a Kbt. által előírt és egyéb értesítéseket, tájékoztatásokat, felhívásokat. A közös ajánlattevők felelőssége, hogy az egymás közötti kommunikációt megfelelően rendezzék. A képviselő ajánlattevő részére kézbesített dokumentumok, valamennyi közös ajánlattevő részére kézbesítettnek tekintendők. A megfelelő kézbesítés érdekében az ajánlatban meg kell adni a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt elérhetőségeit.
- 3) Felhívjuk a tisztelt közös ajánlattevők figyelmét, hogy az egyes nyilatkozatok megtételénél különös figyelmet fordítsanak arra, hogy a nyilatkozatok – amennyiben az szükséges – valamennyi közös ajánlattevőre kiterjedjenek. Úgyszintén fokozott figyelemmel járjanak el a kizáró okokra, az alkalmassági feltételekre vonatkozó és egyéb igazolások csatolásakor.

IX. AZ AJÁNLATOT ALKOTÓ DOKUMENTUMOK

- 1) Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltaknak megfelelően tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy az ajánlatokhoz a következő dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell – lehetőleg az alábbi sorrendben – csatolni:

Sor- szám	Megnevezés
1.	<p>A Kbt. 66 § (5) bekezdésének megfelelő felolvasólap, ami tartalmazza a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti összes adatot (az ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azok a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek).</p> <p>Lehetőleg a fedőlapot követően csatolják az ajánlatba!</p> <p><i>1/A. számú melléklet</i></p>
2.	<p>Az ajánlatban az alábbi adatokat kell megadni az ajánlattevőről:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Nyilvántartó cégbíróság neve, ➤ Céjegyzékszám, ➤ Belföldi adószám, ➤ Pénzforgalmi jelzőszám, ➤ Képviselő neve, ➤ Kapcsolattartó személy neve, ➤ Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma, ➤ Kapcsolattartó személy faxszáma, ➤ Kapcsolattartó személy e-mail címe.

	<p>Közös ajánlattétel esetén a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt adatait kell megadni!¹</p> <p><i>1/B. számú melléklet</i></p>
3.	<p>A Kbt. 66. § (2) bekezdésében előírt, úgynevezett ajánlati nyilatkozat és a biztosíték határidőre történő nyújtására vonatkozó Kbt. 134 § (5) bekezdés szerinti nyilatkozat.</p> <p><i>2/A. számú melléklet</i></p>
4.	<p>A Kbt.66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat.</p> <p>Közös ajánlattevők esetén valamennyi közös ajánlattevőre is egyértelműen ki kell terjednie a nyilatkozat(ok)nak.</p> <p><i>2/B. számú melléklet</i></p>
5.	<p>Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontja vonatkozásában.</p> <p>A nyilatkozatokat <u>nemleges tartalom esetén is kifejezetten meg kell tenni</u>, és az ajánlathoz csatolni. Közös ajánlattevők esetén valamennyi közös ajánlattevőre is egyértelműen ki kell terjednie a nyilatkozatoknak.</p> <p><i>2/C. számú melléklet</i></p>
6.	<p>Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerint a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni, ezt a dokumentumot az összes közös ajánlattevőnek alá kell írnia.</p> <p><i>3. számú melléklet</i></p>
Kizáró okok fenn nem állásának igazolása:	
7.	<p><u>A kizáró okok felsorolása:</u></p> <p>Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bek. g)-k), m) és q) pontokban foglalt kizáró okok bármelyike fennáll.</p> <p><u>Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:</u></p> <p>A Kbt. 114. § (2) bek. és a 321/2015. (X. 30.) Korm. r. 17. §-a szerint az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 321/2015. (X.30.) Korm. r. 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.</p> <p>A 321/2015. (X.30.) Korm. r. 17.§-a alapján az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) Korm. r. 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és</p>

¹Lehetőség szerint kizárólag egyetlen levelezési címet, egyetlen telefaxszámot, egyetlen telefonszámot, egyetlen e-mail címet, egyetlen kapcsolattartásra jogosult személyt kérünk megjelölni.

	<p>tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.</p> <p>Továbbá az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell a 321/2015. (X. 30.) Korm. r. 17. § (2) bekezdése szerint, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.</p> <p>A kizáró okok fenn nem állására vonatkozó, az ajánlattevő által tett nyilatkozatoknak a jelen felhívás megküldése napjánál nem régebbi keltezésűnek kell lenniük.</p> <p>Az ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót, aki a kizáró okok hatálya alá tartozik; és aki részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.</p> <p><i>4/A. számú melléklet és 4/B. számú melléklet</i></p>
Egyéb dokumentumok:	
	<p>Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat/dokumentumokat az <i>ajánlattevő, alvállalkozó</i> nevében aláíró személy (továbbiakban: aláíró személy) vonatkozásában csatolni kell az ajánlathoz:</p> <p>(i) olyan okiratot (pld. alapító okirat, alapszabály), amelyből megállapítható az aláíró személy képviselőre való jogosultsága; valamint</p> <p>(ii) olyan közjegyző által készített aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett vagy két tanú aláírásával ellátott dokumentumot, melyből egyértelműen megállapítható az aláíró személy aláírásának mintája („az aláírás külalakjának igazolására csatolt dokumentum”).</p> <p>Amennyiben az <i>ajánlattevő, alvállalkozó</i> a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény hatálya alá tartozik, vagy a 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 3:89. §-a szerinti gazdasági társaság, úgy nem kell csatolni az aláíró személy</p> <p>8. képviselőre való jogosultságát igazoló fenti (i) okiratot, mivel ez ingyenesen ellenőrizhető.</p> <p>Természetes személynek (ide értve az egyéni vállalkozót is) – értelemszerűen – saját személye vonatkozásában nem kell csatolni a saját személyének képviselőre való jogosultságát igazoló fenti (i) szerinti okiratot.</p> <p>Az (ii) pont vonatkozásában a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) hatálya alá tartozó <i>ajánlattevő, alvállalkozó</i> esetében az aláíró személy vonatkozásában – figyelemmel a Ctv. 9. §-ára – közjegyző által készített aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintát kell csatolni.</p> <p>Amennyiben az aláíró személy meghatalmazottat állít, akkor a meghatalmazott személy(ek)nek a képviselői jogosultságra vonatkozó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó, a képviselőre jogosult által aláírt meghatalmazást is szükséges csatolni.</p>
9.	<p>A Kbt. 25. § szerinti nyilatkozat. Közös ajánlattevők esetén valamennyi közös ajánlattevőnek külön-külön kell ezen nyilatkozatot megtennie.</p> <p><i>5. számú melléklet</i></p>
10.	Részletes árajánlat.

	<p>Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy az árazatlan tételes költségvetés táblázaton belül tilos az egyes sorokat összevonni, valamint tilos az egyes tételekhez tartozó mennyiségeket megváltoztatni, vagy a mennyiség egységét megváltoztatni. Valamennyi költségvetési sort be kell árazni.</p> <p>A részletes árajánlatot ajánlattevőnek cégszerű aláírásával kell ellátnia.</p> <p><i>6. számú melléklet</i></p>
11	<p>A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §-a értelmében az ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Amennyiben az ajánlattevő vonatkozásában nincsen folyamatban változásbejegyzési eljárás, abban az esetben erről nemleges tartalmú nyilatkozat csatolása szükséges az ajánlatba.</p> <p><i>7. számú melléklet</i></p>
12	<p>Amennyiben az ajánlattevő a Kbt. 69. (11) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén köteles a releváns igazolás vagy információ magyar nyelvű fordítását benyújtani.</p>

- 2) Figyelemmel a Kbt. 41. § (1) bekezdésében foglaltakra, az ajánlatban szereplő nyilatkozatok aláírás nélkül joghatás kiváltására nem alkalmasak, így az ajánlatot a szükséges helyeken – pl. ajánlattevő, alvállalkozó, a Felolvasólap – cégszerűen aláírva (vagy cégszerű aláírásra jogosult által meghatalmazott személy(ek) aláírásával ellátva) kell benyújtani.
- 3) Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy Magyarországon az alábbi elnevezésű és illetékességi területű cégbíróságok tartják nyilván a gazdasági társaságokat, tehát ajánlatkérő csak az alábbi listán szereplő cégbíróság megnevezését fogadja el az ajánlatban:

Fővárosi Törvényszék Cégbírósága	(Budapest)
Kecskeméti Törvényszék Cégbírósága	(Bács-Kiskun megye)
Pécsi Törvényszék Cégbírósága	(Baranya megye)
Gyulai Törvényszék Cégbírósága	(Békés megye)
Miskolci Törvényszék Cégbírósága	(Borsod-Abaúj-Zemplén megye)
Szegedi Törvényszék Cégbírósága	(Csongrád megye)
Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága	(Fejér megye)
Győri Törvényszék Cégbírósága	(Győr-Moson-Sopron megye)
Debreceni Törvényszék Cégbírósága	(Hajdú-Bihar megye)
Egri Törvényszék Cégbírósága	(Heves megye)
Szolnoki Törvényszék Cégbírósága	(Jász-Nagykun-Szolnok megye)
Tatabányai Törvényszék Cégbírósága	(Komárom-Esztergom megye)
Balassagyarmati Törvényszék	(Nógrád megye)

Cégbírósága	Budapest Környéki Törvényszék	(Pest megye)
Cégbírósága	Kaposvári Törvényszék Cégbírósága	(Somogy megye)
	Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága	(Szabolcs-Szatmár-Bereg megye)
	Szekszárdi Törvényszék Cégbírósága	(Tolna megye)
	Szombathelyi Törvényszék Cégbírósága	(Vas megye)
	Veszprémi Törvényszék Cégbírósága	(Veszprém megye)
	Zalaegerszegi Törvényszék Cégbírósága	(Zala megye)

X. AZ AJÁNLAT PÉLDÁNYAIVAL KAPCSOLATOS FORMAI ELŐÍRÁSOK

- 1) Az ajánlatot egy papír alapú eredeti példányban kell benyújtani. Ha az ajánlattevő több papír alapú példányban nyújtja be az ajánlatát, és az ajánlatok közül az eredeti példány nincs megjelölve, ajánlatkérő egy tetszőleges példányt kiválaszt, és azt tekinti eredetinek. Amennyiben az ajánlat eredeti és másolati példánya között bármilyen ellentmondás, vagy eltérés van, úgy ajánlatkérő az elbírálás során az eredetiként megjelölt vagy kiválasztott ajánlati példányt tekinti irányadónak.
- 2) Követelmény továbbá az ajánlat bekötése, összefűzése vagy összetűzése.
- 3) Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve az ajánlattevő által tett hibakiigazításokat. Az ilyen kiigazításokat az ajánlatot aláíró személy(ek)nek, vagy az arra meghatalmazott személy(ek)nek a kézjegyükkal kell ellátnia/ellátniuk a közbeiktatás, törlés vagy átírás dátumának feltüntetésével.
- 4) A közbeszerzési dokumentumok mellékleteként kiadott részletes árajánlat című dokumentumot **papíralapon és elektronikusan** *.xls-formátumba konvertálva, nem újraírható optikai adathordozón (CD, vagy DVD lemezen) is be kell nyújtani. A papíralapú és az elektronikus változat közti esetleges ellentmondás esetén ajánlatkérő a papíralapú változatot tekinti irányadónak. A CD vagy DVD lemezt az ajánlat példányaival közös csomagolásban kell benyújtani. **A papír alapon benyújtott részletes árajánlatot cégszerűen alá kell írnia az ajánlattevőnek.** A jelen pont szerinti elektronikus adathordozó benyújtása nem kötelező (azaz ennek elmaradása nem eredményezheti az ajánlat érvénytelenségét).

XI. AZ AJÁNLAT CSOMAGOLÁSÁVAL KAPCSOLATOS FORMAI ELŐÍRÁSOK

- 1) A nem megfelelően címzett, vagy feliratozott ajánlatok elirányításáért, vagy idő előtti felbontásáért ajánlatkérőt felelősség nem terheli.
- 2) A kért példányszámú ajánlatot együttesen, egy közös borítékba, csomagba, vagy dobozba kell becsomagolni. A csomagolásnak át nem látszónak, roncsolás mentesnek, nem bonthatónak és sértetlennek kell lennie és meg kell felelnie az alábbi követelményeknek:
 1. biztosítja, hogy az ajánlat egyes példányai együtt maradjanak,



2. a csomagoláson fel kell tüntetni az alábbiakat:

- a) *Az ajánlattevő nevét és székhelyét,*
- b) **Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata**
- c) *„Gyöngyvirág Szociális Szolgálat épületének felújítása”*
- d) Az „Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel!” feliratot

XII. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA

1) Az ajánlatok benyújtása személyesen és postai úton történhet, az alábbi címre:

TriCSÓK Zrt.

1067 Budapest, Teréz krt. 19. III. em. 32.

Az ajánlatokat személyesen munkanapokon hétfőtől csütörtökig, 8-15 óráig, pénteken, és amennyiben a szombati nap munkanap, szombaton 8-14 óráig, az ajánlattételi határidő lejártának napján 8 órától az ajánlattételi határidő lejártáig lehet benyújtani.

- 2) Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlattételi határidő lejártáig, a bontás megkezdéséig megtörténik. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat az ajánlattevőt terheli. Az ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra. Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni.
- 3) Az ajánlatok személyesen történő leadásakor az ajánlatot átadó személy köteles aláírásával az átvételi elismervényt ellátni.
- 4) Az ajánlatok benyújtásakor az ajánlatok átadásához szükséges időtartamot is vegyék figyelembe az ajánlattevők. A határidőn túl érkezett ajánlatok a Kbt. értelmében érvénytelenek, amely ajánlatok azonban a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerinti iratnak minősülnek. Ezért ajánlatkérő a késve benyújtott ajánlatokat köteles megőrizni, azok visszaszolgáltatására sem részekben, sem egészében nem kerülhet sor.

XIII. BONTÁSI ELJÁRÁS RÖVID BEMUTATÁSA

- 1) Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak, arra a felhívásban foglaltak az irányadók. A bontáson megjelent ajánlattevők képviselői részvételük igazolására egy jelenléti ívet írnak alá.
- 2) Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdése előtt ismertetheti a rendelkezésére álló fedezet összegét.



- 3) Az ajánlatok felbontásakor az ajánlatkérő ismerteti az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.
- 4) Az ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

XIV. IRÁNYADÓ IDŐ

A közbeszerzési dokumentumokban meghatározott valamennyi időpont közép-európai (helyi) idő szerint értendő.

XV. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

Ajánlatkérő az ajánlatokat a legjobb ár-érték arány értékelési szempontja szerint [Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pont] bírálja el. Ennek értékelési szempontjai és a hozzájuk tartozó súlyszámok az alábbiak:

Értékelési szempont	Súlyszám
1. Ajánlati ár (nettó Ft)	70
2. Jótállási idő (hónap)	20
3. Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során (<i>Közbenső pontok összege</i>)	10

Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám (pontskála) alsó határa 0 pont, felső határa 10 pont, valamennyi értékelési szempont esetében.

1. A pontszámok kiosztásának módszere az 1. értékelési szempont tekintetében:

Ajánlatkérő az alábbi értékelési szempontoknál (az értékarányosítás módszerén belül) a **fordított arányosítást** alkalmazza:

1. Ajánlati ár (nettó Ft)

A legjobb, azaz a legalacsonyabb értéket tartalmazó ajánlat a maximum pontszámot (P_{max}) kapja. A többi ajánlat pontszáma a fordított arányosítás képletével kerülnek meghatározásra, melynek képlete az alábbi:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} * (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P *max*: a pontskála felső határa (10 pont)

P *min*: a pontskála alsó határa (0 pont)

A *legjobb*: a legelőnyösebb (legalacsonyabb megajánlást tartalmazó) ajánlat tartalmi eleme

A *vizsgált*: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2. A pontszámok kiosztásának módszere az 2. értékelési szempont tekintetében:

Ajánlatkérő az alábbi értékelési szempontnál (az értékarányosítás módszerén belül) az egyenes arányosítást alkalmazza:

2. Jótállási idő (hónap)

Azok az ajánlatok, melyek a 2. értékelési szempont tekintetében a legkedvezőtlenebb (érvényességi küszöböt jelentő) értéket tartalmazzák, az értékelés során adható pontszám alsó határával megegyező pontszámot, a legkedvezőbb szintet elérő vagy annál kedvezőbb értéket tartalmazó ajánlatok pedig egyaránt az értékelés során adható pontszám felső határával megegyező pontszámot kapnak. A Kbt. 77. § (1) bek. alapján alább meghatározott két szélső (legkedvezőtlenebb és legkedvezőbb) érték közé eső megajánlás pedig a két szélső értéktől való távolságok arányának megfelelően kerül pontozásra, melynek képlete az alábbi:

$$P_{\text{vizsgált}} = \frac{(A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}})}{(A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}})} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P_{vizsgált}: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A_{legkedvezőtlenebb}: a Kbt. 77. § (1) bek. alapján az ajánlattételi felhívásban meghatározott érték.

A_{legkedvezőbb}: a Kbt. 77. § (1) bek. alapján meghatározott az ajánlattételi felhívásban meghatározott érték.

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10 pont

P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 0 pont

3. A pontszámok kiosztásának módszere a 3. számú értékelési szempont tekintetében:

A környezetvédelmi vállalások a teljesítés során szempont értékelése az alábbi táblázat szerint:

Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során	Ajánlattevői vállalás (igen/nem)	Ajánlattevői vállalás esetén kapható közbenső pontszám mértéke (minden „igen” vállalás esetén „3” a közbenső pontok értéke,
-------------------------------------------------------	----------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		minden „nem” vállalás esetén „0” a közbenső pontok értéke):
1. Ajánlattevő vállalja, hogy a projekt során használt tehergépjárművek megfelelnek az EURO III normáknak, vagy annál korszerűbbek.		3
2. Ajánlattevő vállalja, hogy éjszaka, 22:00-6:00 óra között nem végez szállítási feladatokat a munkaterületre.		3
3. Ajánlattevő vállalja, hogy a munkaterületen keletkező hulladékokat szelektíven gyűjtik.		3
		Maximum: 9

A 3. értékelési szempont vonatkozásában a pontok kiosztása Közbeszerzési Hatóság 2016. december 21. napi útmutatójának (KÉ 2016. évi 147. szám) 1. számú melléklet B.1. pontja szerinti (abszolút értékelés: A pontozás) módszer és az A.1.bb) pontja szerinti egyenes arányosítás módszerének együttes alkalmazásával történik az alábbiak szerint:

Ajánlatkérő a 3. szemponttal összefüggésben az ajánlattevők által vállalt környezetvédelmi vállalásokat értékeli a fenti táblázat szerint. Az ajánlattevő által vállalt megajánlásokat az ajánlatban csatolt felolvasólapon szükséges rögzíteni.

Az értékelés során ajánlatkérő kizárólag a jelen dokumentum XV.3. pontjában rögzített táblázatban szereplő megajánlások vállalását értékeli, minden egyes vállalt megajánlás egyaránt 3 közbenső pontot ér.

A jelen dokumentum XV.3. pontjában rögzített táblázatban nem szereplő megajánlás vállalását Ajánlatkérő nem veszi figyelembe az értékelés során.

Ajánlatkérő ajánlatonként összesíti a közbeszerzési dokumentum XV.3. pontjában szereplő táblázatban megajánlott környezetvédelmi vállalásoknak megfelelő közbenső pontokat. A legtöbb közbenső pontot kapott ajánlat minősül a legelőnyösebb ajánlati tartalmi elemnek, tehát az az ajánlat kapja a maximális 10 pontot. A többi ajánlat pedig az alábbi képlet alkalmazásával kap pontot:

$$P = \frac{A \text{ vizsgált}}{A \text{ legjobb}} * (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa, azaz 10 pont



P min: a pontskála alsó határa, azaz 0 pont

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlatra adott összpontszám

A vizsgált: a vizsgált ajánlatra adott összpontszám

A fenti képletekkel meghatározott pontszámok két tizedes jegyre kerekítve kerülnek kiszámításra. A továbbiakban Ajánlatkérő az eljárás nyertesét a Kbt. 77. § (2) bekezdésének alkalmazásával határozza meg.

4. Az egyes értékelési részszerzőpontokkal kapcsolatos előírások:

1. Összesített nettó ajánlati ár (nettó Ft)

A közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében az Ajánlatkérő a meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre hivatkozhat. Minden ilyen esetben a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, ajánlatot az előírt, vagy az azzal egyenértékű termékre lehet tenni, Ajánlatkérő az egyenértékűséget az általa a műszaki leírásban és/vagy részletes árajánlatban meghatározott paraméterek tekintetében vizsgálja.

Ezen értékelési szempont esetén az összehasonlítás alapját az ajánlattevő által megajánlott összesített nettó ajánlati árnak a mértéke képezi.

Az ajánlattevőnek részletes árajánlatot kell tennie a részletes árajánlat (az árazatlan költségvetési kiírás(ok)) kitöltésével, melyet a dokumentáció tartalmaz.

Az egységárakat magyar forintban kell megadni.

A termékhez tartozó egyes nettó egységárakat fel kell szorozni az adott termékhez tartozó mennyiséggel, majd összesíteni kell.) A Felolvasólap (1/A. számú melléklet) „Összesített nettó ajánlati ár (nettó Ft)” rovatában a **részletes árajánlat** főösszesítőjének „Összesen nettó” rovatában megkapott nettó végösszeget kell feltüntetni.

Az ajánlati árak minden, a szerződésszerű teljesítés érdekében, valamint a Műszaki leírásban foglaltak szerint felmerülő költséget magában kell foglalnia. Az ajánlati árat magyar forintban (HUF), nettó értékben, pozitív számokban kell megadni.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell az összes felmerülő adót, közterhet, illetéket stb. kivéve az ÁFA összegét.

2. Jótállási idő (hónap)

Ezen értékelési szempont esetén az összehasonlítás alapját az ajánlattevő által megajánlott jótállás időtartamának a mértéke képezi. A jótállás időtartamát a Kbt. 66. § (5) bekezdésének megfelelő Felolvasólap (1/A. számú melléklet) kell megadni. A jótállás időtartamát a szerződés teljesítésétől számított (egy egységes értéként) egész hónapokban kell megadni. A jótállás kezdő időpontja alatt ajánlatkérő az átadás-átvétel lezárásának időpontját érti.



A felhívás 11. pontjában írtakat is vegyék figyelembe az ajánlattételkor.

Amennyiben az ajánlattevő az alábbiaknál az ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb megajánlást tesz, abban az esetben az ajánlata érvénytelennek minősül:

Jótállás idő (hónap): 24 hónap. Kedvezőtlenebb az ennél rövidebb jótállási időtartam.

3. Környezetvédelmi vállalások teljesítés során, az alábbiak szerint:

Ezen értékelési szempont esetén az összehasonlítás alapját az képezi, hogy nyertes ajánlattevő a teljesítés során mely a XV.3. szerinti környezetvédelmi vállalások betartására tesz ajánlatot. A megajánlott környezetvédelmi vállalások teljesítés során betartását, vagy betartásának hiányát a Kbt. 66. § (5) bekezdésének megfelelő Felolvasólapon (I/A. számú melléklet) igen, illetve nem válasszal kell jelölni. A betartani vállalt környezetvédelmi vállalásoknak megfelelő közbenső pontok összegét a felolvasólapon a „*Közbenső pontok összege az ajánlattevői vállalások alapján*” sorban fel kell tüntetni.

„Igen” vállalás esetén ajánlattevőnek kötelessége a projekt során a vonatkozó vállalás betartatása alvállalkozóival is.

Ajánlatkérő a bírálati szempont értékelése és betartása körében a:

„*szelektíven gyűjtik*” kitétel alatt a minimálisan üveg/papír/fém/műanyag kategóriák szerint történő gyűjtést érti.

Mindenféle, a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal ellentétes, vagy azoknak nem megfelelő értékelési részszemponttal, vagy a szerződés teljesítésével kapcsolatos Ajánlattevői kikötés (különösen, de nem kizárólagosan az ajánlati ár milyen valuta árfolyam mellett érvényes, vagy az ajánlat a felhívástól eltérően meddig érvényes, a jótállás terjedelmének eltérő korlátozása) az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

XVI. A SZERZŐDÉSKÖTÉS MÓDJA

A Lebonyolító az eljárás nyertesével az összegezés megküldését követően felveszi a kapcsolatot a szerződéskötéshez szükséges további teendők és információk megadása érdekében.

MŰSZAKI LEÍRÁS

Külön dokumentumban kerül kiadásra.

SZERZŐDÉSTERVEZET

KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS

egyrésről

Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata

székhely: 1184 Budapest, Üllői út 400.

adószám: 15735818-2-43

pénzforgalmi számla száma: 10900028-00000002-39950006

képviselő: Ughy Attila polgármester

,mint Építtető

a továbbiakban: „**Megrendelő**”,

másrészről

név: [...] **nyertes ajánlattevő adatai*

székhely: [...] **nyertes ajánlattevő adatai*

elérhetőség: [...] **nyertes ajánlattevő adatai*

képviselő: [...] **nyertes ajánlattevő adatai*

képviselő elérhetősége: [...] **nyertes ajánlattevő adatai*

céggjegyzékszám: [...] **nyertes ajánlattevő adatai*

adószáma: [...] **nyertes ajánlattevő adatai*

számlavezető pénzügyintézet neve: [...] **nyertes ajánlattevő adatai*

pénzforgalmi számla száma: [...] **nyertes ajánlattevő adatai*

vállalkozó kivitelezői nyilvántartási szám: [...] **nyertes ajánlattevő adatai*

,mint Kivitelező

a továbbiakban: „**Vállalkozó**”

(a továbbiakban együttes említésük során: „**Felek**” vagy „**Szerződő Felek**”) között jött létre az alulírott helyen és napon.

I. ELŐZMÉNYEK

1. Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „**Kbt.**”) alapján „*Gyöngyvirág Szociális Szolgálat épületének felújítása*” tárgyban közbeszerzési eljárást (továbbiakban: „**Közbeszerzési Eljárás**”) indított.

2. Vállalkozó, mint ajánlattevő a közbeszerzési eljárásban részt vett, és figyelemmel arra, hogy Megrendelő Vállalkozó ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként a Felek jelen kivitelezési szerződést kötik egymással.

II. SZERZŐDÉST ALKOTÓ DOKUMENTUMOK

1. Szerződéses okmányok:



Felek kijelentik, hogy teljes megállapodásukat nem kizárólag jelen szerződés törzsszövege tartalmazza. A Közbeszerzési Dokumentumokat (Kbt. 3. § 21. pont) és Vállalkozó által benyújtott nyertes Ajánlatot úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részeit képezik.

2. Dokumentumhierarchia:

A szerződéses okmányok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumhierarchia az alábbiak szerint alakul:

- kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került);
- Felhívás;
- Közbeszerzési Műszaki leírás;
- Vállalkozó nyertes ajánlata.

3. A szerződés Kbt. által meghatározott tartalma:

4.1. A Kbt. 131. § (2) bekezdésének eleget téve Felek rögzítik, hogy a Szerződéses Okmányok részét képezi Vállalkozó Ajánlata, így a nyertes ajánlat értékelésre kerülő tartalmi elemei a szerződés részét, Vállalkozó kötelezettségét képezik.

4.2. A Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a szerződés teljesítése során nem fizethet ki, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

4.3. A Kbt. 136. § (1) bekezdés b) pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó köteles a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni. Vállalkozó – a megismerhetővé tételre vonatkozó kötelezettsége mellett – a jelen szerződés időtartama alatt írásban köteles tájékoztatni Megrendelőt minden, a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változásról, a megváltozott és az új adatok, valamint a változás hatályának megjelölésével. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt haladéktalanul írásban köteles Megrendelőt értesíteni a Kbt. 143. § (3) bekezdésében megjelölt ügyletekről.

4.4. A Kbt. 136. § (2) bekezdésének eleget téve Felek megállapodnak, hogy külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

4.5. Felek rögzítik, hogy a(z) Vállalkozó teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben a Megrendelőt ért kár megtérítéséért a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az alábbi személy/szervezet az alábbi feltételek szerint, figyelemmel arra, hogy a közbeszerzési eljárás során Vállalkozó a kezesként felelő személy/szervezet kapacitására támaszkodva felelt meg az előírt alkalmassági követelményeknek:

A kezeséget megalapozó jogszabályi rendelkezés:	Kbt. 65. § (8) bekezdés
--------------------------------------------------------	-------------------------



A kezeség terjedelme:	a(z) Vállalkozó teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben Megrendelőt ért kár
A kezes neve:	[...] * szerződéskötéskor kitöltendő
A kezes székhelye (lakóhelye):	[...] * szerződéskötéskor kitöltendő
A kezes telefonszáma:	[...] * szerződéskötéskor kitöltendő
A kezes faxszáma:	[...] * szerződéskötéskor kitöltendő
A kezes e-mail címe:	[...] * szerződéskötéskor kitöltendő

**törölendő, ha nyertes ajánlattevő nem vett igénybe Kbt. 65. § (8) bek. szerinti kapacitást*

III. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a Közbeszerzési Eljárás során, különösen a Dokumentáció Műszaki Leírásában (továbbiakban: „**Műszaki Leírás**”) meghatározott építési-szerelési munkák teljes körű kivitelezését (a továbbiakban együtt: „**Munka**” vagy „**Munkák**”) a jelen szerződésben meghatározott díjért. Vállalkozó köteles elvégezni többletmunkákat [191/2009. (XI.15.) Korm. rendelet 2. § e) pont]. A szerződés tartalmát képezi minden olyan munka, ami a felek kifejezett megállapodása alapján annak minősül, tovább azok a munkák is, melyek abba tartozónak minősülnek a Ptk. 6:123. § és a Ptk. 6:63. § (5) bek. alapján.

2. Vállalkozó kijelenti, hogy a Közbeszerzési Eljárás során részére átadott, a Munkákhoz kapcsolódó dokumentumokat egy tapasztalt kivitelezőtől elvárható gondossággal ellenőrizte és azt a Munkák megvalósítására alkalmasnak találta a Közbeszerzési Eljárás során megállapított Vállalkozói Díj ellenében, a jelen Szerződésben rögzített teljesítési határidő(kö)n belül. Ennek megfelelően Megrendelő a Szerződéses okmányok módosulása hiányában semmilyen további adatszolgáltatásra nem köteles, e körben Vállalkozó nem hivatkozhat Megrendelői késedelemre.

3. A szerződés teljesítése során használt anyagokkal, minőségbiztosítással kapcsolatos előírásokat, továbbá a kivitelezési tevékenységre vonatkozó követelményeket (mennyiségi és minőségi mutatókat) a Szerződéses okmányok tartalmazzák.

4. Vállalkozó a szerződés teljesítését Megrendelő által rendelkezésre bocsátott dokumentumok, Vállalkozó nyertes ajánlata és Megrendelő utasításai szerint a hatályos jogszabályoknak, hatósági előírásoknak, és szakmai szokásoknak megfelelően köteles végezni. Megrendelő, mint építető hozzájárul alvállalkozó igénybevételéhez.

5. Felek jelen szerződés tárgyát oszthatatlannak tekintik.

6. Vállalkozó a teljesítés során az alábbi vállalások megtartására köteles:

Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során	Ajánlattevői vállalat (igen/nem)
-------------------------------------------------------	----------------------------------



1. Ajánlattevő vállalja, hogy a projekt során használt tehergépjárművek megfelelnek az EURO III normáknak, vagy annál korszerűbbek.	
2. Ajánlattevő vállalja, hogy éjszaka, 22:00-6:00 óra között nem végez szállítási feladatokat a munkaterületre.	
3. Ajánlattevő vállalja, hogy a munkaterületen keletkező hulladékokat szelektíven gyűjtik.	

IV. A TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ, ÜTEMEZÉS, A TELJESÍTÉS MÓDJA

1. Az építési munkaterület pontos körülírása:

Budapest XVIII. kerület Marosvásárhely u. 6-8. (147 133 hrsz.)

2. A munkaterület átadása:

2.1. Megrendelő az építési munkaterületet Vállalkozó részére a szerződés teljesítéséhez alkalmas állapotban, legkésőbb a jelen Szerződés megkötésétől számított 5 munkanapon belül köteles átadni, melynek megtörténtét Felek építési naplóban kötelesek rögzíteni. Megrendelő köteles a munkaterület átadásával egyidejűleg ismertetni Vállalkozóval a munkahely munkavédelmi, tűzrendészeti és vagyonvédelmi sajátosságait. A munkaterületre vonatkozó egyéb rendelkezéseket a Műszaki Leírás tartalmazza.

2.2. Felek a jelen Szerződés szerinti építőipari kivitelezési tevékenység végzéséről papír alapú – illetve amennyiben jogszabályi rendelkezések vagy támogatás igénybevételekor a finanszírozó szervezet előírása alapján kötelező, úgy ez esetben elektronikus – építési naplót vezetnek, melyre nézve az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet rendelkezéseit tekintik irányadónak.

2.3. A munkaterület megközelítése okán a környezet megóvásáért, az okozott kár helyreállításáért kivitelező felelősséggel tartozik.

3. Teljesítési határidők:

Jelen szerződés aláírásával lép hatályba. Amennyiben eltérő időpontban kerül aláírásra, úgy a későbbi aláírás időpontja a hatályba lépés kezdőnapja. A teljesítési határidő a szerződés hatályba lépésétől számított 180 nap, mely az alábbiak szerint oszlik két fázisra:

Vállalkozónak a Munkák elvégzésére és készre jelentésére 150 nap áll rendelkezésére, majd ezt követően Megrendelőnek 30 nap áll rendelkezésére az átadás-átvételi eljárás lefolytatására.

4. Megrendelő késedelme:

Ha Megrendelőt közbenső intézkedési, nyilatkozattételi kötelezettség terheli, az ezzel kapcsolatos esetleges késedelmének jogkövetkezményeként Felek a Vállalkozó részére nyitva álló teljesítési határidő automatikus meghosszabbítását kötik ki. A teljesítési határidő ilyen



esetben főszabályként a Megrendelői késedelem időtartamával hosszabbodik meg. Megrendelői késedelem esetén Vállalkozó köteles Megrendelővel egyeztetést kezdeményezni és álláspontját közölni Megrendelővel. Felek az egyeztetésekről jegyzőkönyvet vesznek fel, melyet mindkét Fél aláír.

5. Kooperációs értekezlet:

Felek megállapodnak, hogy heti rendszerességgel kooperációs értekezletet tartanak az építési munkaterületen. A kooperációs értekezlet szervezője és időpontjának meghatározója: Megrendelő kapcsolattartója.

6. Felelős műszaki vezető, az építési naplóba bejegyzésre jogosult személyek, műszaki ellenőr:

Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a felelős műszaki vezető a kötelezettségeit a vonatkozó jogszabályokkal összhangban teljesítse. A felelős műszaki vezető, valamint a szakági vezetők (amennyiben van ilyen) személyének megváltoztatása esetén arról haladéktalanul értesíteni kell Megrendelőt.

Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

Név: [...]

Cím: [...]

Telefon: [...]

Fax: [...]

E-mail: [...]

Megrendelő részéről a Vállalkozó részére utasításokat adó és az építési naplóba bejegyzésekre jogosult személyek a Megrendelő részéről a következők:

Név: **szerződéskötéskor kitöltendő*

Cím: **szerződéskötéskor kitöltendő*

Telefon: **szerződéskötéskor kitöltendő*

Fax: **szerződéskötéskor kitöltendő*

E-mail: **szerződéskötéskor kitöltendő*

Megrendelő építési műszaki ellenőre:

Név: **szerződéskötéskor kitöltendő*

Cím: **szerződéskötéskor kitöltendő*

Telefon: **szerződéskötéskor kitöltendő*

Fax: **szerződéskötéskor kitöltendő*

E-mail: **szerződéskötéskor kitöltendő*

7. Amennyiben Felek által nem rögzített minőségi, illetve műszaki tartalmat érintő kérdés merül fel, úgy Vállalkozó köteles megbízott műszaki ellenőrt haladéktalanul írásban tájékoztatni, majd a kapott utasításnak megfelelően köteles eljárni. Felek tudomásul veszik, hogy a kiviteli terv szerinti műszaki tartalomhoz képest a Munkát eltérően végezni csak a tervező jóváhagyásával és a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően lehet.

8. A munkavégzéshez esetlegesen szükséges külső vagy belső ideiglenes tárolóterületek,



felvonulási létesítmények építése és karbantartása a Vállalkozó feladatát és költségét képezi.

9. Jelen szerződés keretében megvalósuló építési beruházás építőipari kivitelezési tevékenysége kapcsán műszaki átadás-átvételi eljárást kell lefolytatni, az alábbiak szerint:

- i. A műszaki átadás-átvételi eljárás célja annak megállapítása, hogy Felek között létrejött szerződés tárgya szerinti kivitelezési tevékenység a szerződésben és jogszabályban előírtak alapján a kivitelezési dokumentációban meghatározottak szerint maradéktalanul megvalósult, és a teljesítés megfelel az előírt műszaki és a szerződésben vállalt egyéb követelményeknek, jellemzőknek.
- ii. A Vállalkozó a szerződés 100 %-os műszaki készültség teljesítését legkésőbb a tényleges teljesítés előtt 8 nappal készre jelenti. Az átadás-átvételi eljárásra annak megkezdésétől számított 30 naptári nap áll rendelkezésre.
- iii. A műszaki átadás-átvételi eljárás során a Megrendelő műszaki ellenőre az átvételhez szükséges vizsgálatokat elvégzi, írásos nyilatkozatban tájékoztatja a Megrendelőt a teljesítésről, a Vállalkozó pedig az esetleges javításokat, pótlásokat elvégzi.
- iv. A számla benyújtásához előírt teljesítést a műszaki ellenőr ellenőrzi, és javaslata alapján a Megrendelő igazolja. A teljesítés igazolására a Megrendelő részéről ...*szerződéskötéskor kitöltendő jogosult.
- v. A Megrendelő által megbízott műszaki ellenőr az átadás-átvételi eljárás során köteles a munkát megvizsgálni és a felfedezett hiányokat, hibákat jegyzőkönyvben rögzíteni.
- vi. A Vállalkozó köteles a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésekor 2 példányban átadni a Megrendelőnek az átadási dokumentációt (minőségi bizonylatok, jótállási jegyek, használati utasítások, megvalósulási terv), továbbá a létesítmény megfelelőségét tanúsító nyilatkozatokat, vizsgálati eredményeket, kimutatásokat, igazolásokat, közműszolgáltatói, szakhatósági nyilatkozatokat és hozzájárulásokat.
- vii. A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt a létesítmény olyan hibája miatt, amely, illetve amelynek kijavítása vagy pótlása nem akadályozza a rendeltetésszerű használatot.
- viii. Ha az átadás-átvételi eljárás megkezdésekor tapasztalt kisebb jelentőségű, a rendeltetésszerű használatot nem akadályozó hibák határidőire nem készülnek el, akkor a Megrendelő a javítással, pótlással érintett szerkezetek árajánlatban szereplő összegének visszatartása mellett az átadás-átvételi eljárás lezárásához hozzájárul. A Felek az átadás-átvételi eljárás lezárásáig el nem készült javításokra, pótlásokra újabb határidőt határozhatnak meg.

V. PÓTMUNKA

Szerződő Felek egyezően rögzítik, hogy pótmunka végzésére kizárólag a közbeszerzési eljárás keretében kötött szerződésre vonatkozó előírások megtartása mellett kerülhet sor. Felek az egyértelműség okán rögzítik, hogy pótmunka elrendelése az építési naplóban nem lehetséges érvényesen. Az építési naplóban elrendelt pótmunka végzését Vállalkozó megtagadhatja. Amennyiben a nem szabályszerűen elrendelt pótmunkát Vállalkozó mégis elvégzi, úgy e körben Vállalkozó saját felelősségére jár el. Felek jelen szerződés aláírásával megállapodnak abban, hogy Vállalkozó csak a jogalap nélküli gazdagodás szabálya szerint tarthat igényt az így elvégzett munkája elszámolására.



VI. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Megrendelő jogosult:

- más vállalkozóval elvégeztetni a kifogásolt vagy hiányolt munkákat, a Vállalkozó költségére, akár a Vállalkozó ajánlati áránál magasabb áron is, ha felszólítására a Vállalkozó a kifogásolt, vagy hiányolt munkákat nem javítja, illetve nem pótolja az érvényes ütemterv tartásához szükséges határidőig, a Vállalkozó garanciális felelősségvállalásának megtartásával.
- Vállalkozónak a jelen Szerződésben vállalt feladatai ellátásával kapcsolatos tevékenységét önállóan vagy megbízólevéllel ellátott képviselője révén ellenőrizni olyan módon, hogy Vállalkozó teljesítését Megrendelő ez irányú tevékenysége ne akadályozza.
- bármely pótmunkát más Vállalkozóval elvégeztetni, figyelemmel a Kbt. rendelkezéseire.

2. Az eltakart munkarészek vizsgálata:

A Vállalkozó semmilyen eltakarást nem végez a Szerződésben előírt ellenőrzés és vizsgálat és a Megrendelő előzetes jóváhagyása előtt. A Vállalkozó az eltakarandó munkarészeket köteles 3 (három) munkanappal az eltakarás előtt a Megrendelőnek bejelenteni és az eltakarandó munkarészeket próbavizsgálat és ellenőrzés céljából a Megrendelő részére láthatóvá és hozzáférhetővé tenni. Amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségét elmulasztja, úgy a munkarészek láthatóvá tételének és a feltárás előtti állapot visszaállításának költségeit a Vállalkozó köteles viselni.

3. Megrendelő köteles:

- Vállalkozó részére a kivitelezéshez szükséges munkaterületet a jelen Szerződésben meghatározott időpontban rendelkezésre bocsátani.
- Vállalkozó részére a szerződés szerinti díjakat megfizetni.
- a kivitelezési dokumentációt Vállalkozó részére szolgáltatni. Felek rögzítik, hogy arra a szerződéskötést megelőzően sor került a közbeszerzési eljárás keretében.
- az építési napló adatai alapján saját maga vagy nevében eljáró személy (szervezet) révén ellenőrizni, hogy a szerződés teljesítése során a Vállalkozó teljesítésében kizárólag a Kbt. 138. § (2)-(3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz csak részt, és az alvállalkozó teljesítési aránya nem haladja meg a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdésben meghatározott értéket.

4. Megrendelő utasítási jogának gyakorlása:

Vállalkozó köteles Megrendelő által adott valamennyi utasítást teljesíteni, eltekintve attól, ha ez jogszabály, hatósági rendelkezés megsértésére, avagy a vagyonzbiztonság (ideértve az adatvagyon is) veszélyeztetésére vezetne, mivel ilyen esetben jogszerűen megtagadhatja a Vállalkozó az utasítás teljesítését. Megrendelő vagy bármely nevében eljáró személy célszerűtlen és/vagy szakszerűtlen utasítására Vállalkozó köteles Megrendelő jelen szerződésben megnevezett kapcsolattartójának a figyelmét haladéktalanul írásban felhívni. Amennyiben felhívás ellenére is fenntartja Megrendelő az utasítást, úgy köteles azt végrehajtani, kivéve, ha az utasítás teljesítését jogszerűen megtagadhatja Vállalkozó.

Megrendelő utasításai a teljesítést nem tehetik terhesebbé Vállalkozó számára. Felek rögzítik,



hogy Vállalkozó teljesítésének terheesebbé tételét különösen nem jelenti az a körülmény, ha olyan utasítást ad Megrendelő, mely azt a célt szolgálja, hogy a szerződés teljesítése alatt is a lehető legteljesebb mértékben működjenek a meglévő rendszerek.

VII. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Vállalkozó akadályközlési kötelezettsége:

Vállalkozó köteles a műszaki ellenőrt az ok feltüntetésével, és a várható késedelem megjelölésével minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti. (a továbbiakban: „**akadályközlő levél**”). Az akadályközlő levél a szerződés szerinti teljesítési határidőt nem módosítja, Megrendelő késedelmes teljesítésből eredő törvényes és szerződésen alapuló jogait nem érinti. A haladéktalan értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős, utólagosan nem hivatkozhat ebbéli tájékoztatási kötelezettsége megsértésére előnyök szerzése céljából, kötelezettsége, felelőssége kimentése érdekében.

2. Előteljesítés:

Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a szerződésben rögzített teljesítés rész- és véghatáridőkhöz képest előteljesítésre Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása mellett jogosult.

3. Vállalkozó alvállalkozókkal kötött szerződéseiben kikötött biztosítékok:

Felek rögzítik, hogy a 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 27. § (2) bekezdése alapján Vállalkozó az alvállalkozóval kötött szerződésben az alvállalkozó teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével kapcsolatos igényeinek biztosítékként legfeljebb az alvállalkozói szerződés szerinti, általános forgalmi adó (a továbbiakban: „**áfa**”) nélkül számított ellenszolgáltatás tíz-tíz százalékát elérő biztosítékot köthet ki.

4. Az építőipari kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására Vállalkozó köteles (külön díjazás nélkül). Vállalkozónak az építési és bontási hulladékok kezelését az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII.26.) BM-KVVM együttes rendeletének betartása mellett kell végezni. Felek kijelentik, hogy Vállalkozó köteles a veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 225/2015. (VIII. 7.) Korm. rendelet maradéktalan betartására. Vállalkozó feladatát képezi különösen a vonatkozó igazolások (kísérőjegy) Megrendelő részére történő átadása, illetve azok átadásáig az építési munkaterületen történő felelős őrzése. Vállalkozó tevékenysége során köteles a hatályos nemzeti, helyi és európai környezetvédelmi és természetvédelmi jogszabályok maradéktalan betartására, melynek felelőssége kizárólag Vállalkozót terheli.

5. Építési hulladék elszállítására kötelezett:

Az építőipari kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására Vállalkozó köteles (külön díjazás nélkül).

6. Vállalkozó kijelenti, hogy építőipari kivitelezési tevékenységét az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.) 39. és 39/A. §-ában meghatározottak szerint folytatja. Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés teljesítése során építőipari kivitelezési tevékenységet kizárólag olyan gazdasági szereplő végez, amely gazdasági szereplő megfelel az Étv. 39.§ (3) vagy (4) bekezdése szerinti követelményeknek.



VIII. A VÁLLALKOZÓI DÍJ

1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződéses ár, a szerződés minden vállalkozói feltételének teljesítése mellett a Megrendelő által átadott dokumentumokban megjelenített műszaki tartalom és műszaki színvonal teljes körű megvalósítására vonatkozik, függetlenül a terv, vagy a költségvetés, vagy a felsorolt kiegészítő dokumentumok esetleges hibáitól, hiányaitól.
2. Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információk alapján a vállalkozói díj kialakításához szükséges lényeges információk rendelkezésére álltak a közbeszerzési eljárás során.
3. A Munka hiánytalan és hibátlan elvégzéséért megállapított vállalkozói díj összege nettó [...] **nyertes ajánlat szerint* - Ft egyösszegű átalánydíj (átalányár). A kifizetés után a hatályos jogszabályok szerinti általános forgalmi adó fizetendő.
4. A vállalkozói díj, mint átalánydíj magában foglalja mindazon költséget és díjat, ami a szerződés szerinti Munka hibamentes, hiánytalan, szabályos, működésre kész és szakszerű kivitelezéséhez és beüzemeléséhez szükséges, valamint a szerződés szerint megszerzett szerzői jogok értékét, ezért Vállalkozó Megrendelővel szemben további költségigénnyel nem élhet. A Vállalkozó kijelenti, hogy az átalánydíjat a Munka és a helyszín ismeretében, továbbá az árazatlan költségvetési kiírás alapján adta meg.
5. Megrendelő kijelenti, hogy a szerződésben meghatározott Munka ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

IX. FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. Vállalkozó a teljes – tartalékkeret és áfa nélkül számított – ellenszolgáltatás 25 %-ának megfelelő összeg, de legfeljebb 75 millió forint előlegként történő kifizetését kérheti.
2. Vállalkozó 1 előleg számla 1 részszámla és 1 végszámla benyújtására jogosult az alábbiak szerint:

számla neve	Számlázható összeg (a teljes nettó ellenérték %-a)	számla kiállításának feltétele, műszaki készültség foka
Kbt. 135. § (8) bek. szerinti előleg	vállalkozói díj 25 %-a	-
részszámlázási ütem	a vállalkozói díj 70 %-a	100 %-os műszaki készültség
végszámlázási ütem	a vállalkozói díj 30 %-a előleg igénybevétele esetén ezen számlába kerül	a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása

3. A számla ellenértékének kiegyenlítése – amennyiben alvállalkozó [Kbt. 3. § 2. pont] nem kerül bevonásra - a Ptk. 6:130. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak szerint és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-a szerint átutalással történik.
4. Ha az Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez Kbt. szerinti alvállalkozót [Kbt. 3. § 2. pont] vesz igénybe, akkor a fizetés kapcsán - a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseitől eltérően – az ellenérték kifizetése Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel a 322/2015. (X. 30.) Korm. r. 32/A. § szerint történik.
5. Az ÁFA megfizetése a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően történik. Az ajánlattétel, a szerződéskötés és az elszámolás is magyar forintban történik, az ellenszolgáltatás összege magyar forintban kerül kifizetésre.
6. Tekintettel arra, hogy jelen közbeszerzési eljárás tárgya építési beruházás, a fizetési feltételek részét képezik a 322/2015. (X. 30.) Korm. r. rendelkezései.
7. A Kbt. 135. § (1)-(3), (6)-(8) bekezdés közvetlenül alkalmazandó.
8. Fizetési késedelem esetén Megrendelő a Ptk. 6:155. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles. Vállalkozó számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül a Felek viszonylatában.

X. KÖTBÉREK ÉS SZERZŐDÉSES BIZTOSÍTÉKOK

1. Késedelmi kötbér:

A felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó késedelmes teljesítés esetén köteles késedelmi kötbért fizetni. A késedelmi kötbér mértéke naponta **1 %**, alapja – a részteljesítés esetében is - a szerződés teljes nettó ellenértéke, maximális mértéke 15 napi tételnek megfelelő összeg.

2. Meghiúsulási kötbér:

Jelen szerződés Vállalkozónak felelősségi körébe tartozó okból bekövetkező meghiúsulása (különösen: a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása, Megrendelő szankciós elállása vagy felmondása Vállalkozó szerződésszegése okán) esetén a meghiúsulási kötbér mértéke 30 %, alapja meghiúsulással érintett szolgáltatások felhívásban megadott mennyisége, százalékos eltérés nélkül számítva nettó ellenértéke.

3. Hibás teljesítési kötbér:

Felek a Ptk. 6:187. § (2) bekezdésének diszpozitív szabályától eltérve megállapodnak, hogy a kellékszavatossági igény teljesítésének időtartamára Megrendelő részére kötbér jár, melynek mértéke: 1 % naponta. A hibás teljesítési kötbér alapja a hibásan teljesítéssel érintett nettó vállalkozói díj, maximális mértéke 15 napi tétel. A maximális mérték elérését követően Megrendelő jogosult Vállalkozó költségére mással elvégeztetni az adott javítást/ munkát.

4. Kötbérekkel kapcsolatos egyéb rendelkezések:

4.1. Amennyiben Vállalkozó Megrendelő kötbérigényét kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, írásban megtenni.

4.2. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esedékessé vált, elismert kötbért a még ki nem egyenlített ellenértékből levonni, vagy értesítő levél útján érvényesíteni; valamint amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Vállalkozó felé továbbhárítani. Vállalkozó köteles megtéríteni az általa szerződésszegéssel vagy szerződésen kívül okozott és Megrendelő partnerei és ügyfelei által jogosultan Megrendelőre hárított kártérítést. A késedelmi kötbér fizetése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítés alól.

4.3. A kötbérigény nem érvényesítése, vagy nem határidőben történő érvényesítése nem jelent joglemondást Megrendelő részéről.

5. Teljesítési Biztosíték nyújtása Vállalkozó által:

Vállalkozó a szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igényekre biztosítékot nyújt. A biztosíték mértéke a teljes nettó díj 5%-ának megfelelő összeg. Vállalkozó a biztosítékot szerződés hatályba lépésekor nyújtja, a szerződés teljesítési véghatáridejét követő 15 napig terjedő időtartamra (futamidő), azaz a Kbt. 135. § (1) bek. szerinti időpontig.

Ha a futamidő lejárt előtt Vállalkozó teljesít és Megrendelő részéről a teljesítés igazolása megtörténik, úgy a biztosíték felszabadításra kerül.

Felek rögzítik, hogy a teljesítési határidő módosulása, módosítása esetén Vállalkozó köteles a biztosíték meghosszabbítását annak lejárt előtt 15 nappal igazolni Megrendelő részére.

A teljesítési biztosíték nyújtására vagy meghosszabbítására megállapított határidő elmulasztása esetén Megrendelő 3 naptári napos póthatáridőt tűz, melynek eredménytelen eltelte esetén jogosult a szerződéstől elállni vagy azt felmondani.

A biztosítékot Vállalkozó választása szerint az alábbi biztosítéknyújtási formában nyújtja:

- (i) óvadékként, a pénzüsszegnek Megrendelő [---] számú fizetési számlájára történő befizetéssel (átutalással), vagy
- (ii) bank vagy biztosító által vállalt garancia, vagy
- (iii) banki készfizető kezesség biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel.

A bankgarancia nyilatkozatnak feltétlen és visszavonhatatlan fizetésre vonatkozó kötelezettségvállalást kell tartalmaznia az alapjogviszony vizsgálata nélküli fizetési kötelezettségre, az alábbi minimális tartalommal:

- pontos hivatkozás a jelen szerződésre,
- azt, hogy a biztosíték Vállalkozó teljesítési kötelezettségei biztosítékául szolgál,
- a Megrendelő, mint Kedvezményezett/Jogosult megjelölését,
- a vállalt fizetési összegét,
- az érvényességi idejét,
- nyilatkozatot, hogy feltétel nélküli és visszavonhatatlan,
- nyilatkozatot, mely szerint a Kedvezményezett első igénybejelentésére kifogás és vita nélkül a vállalt fizetési összeghatáráig bármilyen összeget, vagy összegeket az igénybejelentéstől számított 5 banki munkanapon belül kifizetnek a Kedvezményezettnek anélkül, hogy a követelés alapját vagy indokát bizonyítania kelljen.

A garancia feltételen jellege azt jelenti, hogy a garantőr fizetési kötelezettsége önmagában a jogosult lehívásának kézhezvételétől függ. A lehívásnak nem kell tartalmaznia a szerződészegés okát, a lehívásnak nem feltétele a lehívás igénybe vételét alátámasztó dokumentum (pld. bírósági ítélet) csatolása. A banki készfizető kezesség és a biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénynek – a biztosíték jellegéből adódóan – ugyancsak tartalmaznia kell a fentieket. A biztosíték kapcsán a Kbt. 134. § (8) bekezdése irányadó.

6. A szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos jótállási és szavatossági igények biztosítéka:

Vállalkozó a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos jótállási és szavatossági igényekre biztosítékot nyújt. A biztosíték mértéke a teljes nettó vállalkozói díj (tartalékkeret nélkül) 5%-ának megfelelő összeg. Vállalkozó a biztosítékot a műszaki átadás-átvétel lezárásakor nyújtja a jótállási lejártát követő 45. napig terjedő időtartamra (futamidő).

A szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények kapcsán előírt biztosíték nyújtására megállapított határidő elmulasztása esetén Megrendelő 3 naptári napos póthatáridőt tűz, melynek eredménytelen eltelte esetén jogosult a teljesítési biztosítékból biztosítékigényét kielégíteni, azt lehívni.

A biztosítékot Vállalkozó választása szerint az alábbi biztosítéknyújtási formában nyújtja:

(i) óvadékként, a pénzösszegnek Megrendelő [---] számú fizetési számlájára történő befizetéssel (átutalással), vagy

(ii) bank vagy biztosító által vállalt garancia, vagy

(iii) banki készfizető kezesség biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel.

(iv) A hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték vonatkozásában Megrendelő lehetővé teszi, hogy a biztosíték a (rész)teljesítésért járó ellenértékből – a biztosíték összegének 100 %-a erejéig – visszatartás útján kerüljön biztosításra, amelyre az óvadék szabályait kell megfelelően alkalmazni.

A garancia nyilatkozatnak az alább rögzítettek szerint feltétlen és visszavonhatatlan fizetésre vonatkozó kötelezettségvállalást kell tartalmaznia az alábbi minimális tartalommal:

- pontos hivatkozás a jelen szerződésre,
- azt, hogy a biztosíték a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítékául szolgál,
- a Megrendelő, mint Kedvezményezett/Jogosult megjelölését,
- a vállalt fizetési összegét,
- az érvényességi idejét,
- nyilatkozatot, hogy feltétel nélküli és visszavonhatatlan,
- nyilatkozatot, mely szerint a Kedvezményezett első igénybejelentésére kifogás és vita nélkül a vállalt fizetési összeghatáráig bármilyen összeget, vagy összegeket az igénybejelentéstől számított 5 munkanapon belül kifizetnek a Kedvezményezettnek anélkül, hogy a követelés alapját vagy indokát bizonyítania kelljen.



A garancia feltételen jellege azt jelenti, hogy a garantőr fizetési kötelezettsége önmagában a jogosult lehívásának kézhezvételétől függ. A lehívásnak nem kell tartalmaznia a szerződészegés okát, a lehívásnak nem feltétele a lehívás igénybe vételét alátámasztó dokumentum (pld. bírósági ítélet) csatolása.

A banki készfizető kezesség és a biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénynek – a biztosíték jellegéből adódóan – ugyancsak tartalmaznia kell a fentieket. A biztosíték kapcsán a Kbt. 134. § (8) bekezdése irányadó.

XI. SZAVATOSSÁG, JÓTÁLLÁS ÉS FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS

1. Jótállás:

Vállalkozó garantálja:

- valamennyi, jelen szerződésben és annak alapját képező szerződéses okmányban meghatározott paraméter és műszaki adat elérését,
- hogy az általa létrehozott Munka eredményeként létrejött rendszer minősége mind a felhasznált anyagok, mind a Munka eredményeként létrejött rendszer szerkezete és kivitele szempontjából az érvényes magyar szabványoknak és előírásoknak megfelel és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja,
- az építészeti munkák szakszerű és hibátlan elvégzését, a vonatkozó szabványok és előírások betartását.

Vállalkozónak fent részletezett egységes jótállási kötelezettsége a szerződés teljesítésétől számított [...] **nyertes ajánlat szerint* hónapra terjed ki. Ez alól kivételt képez az, ha a jogszabály ennél hosszabb időt állapít meg, amely esetben ez a hosszabb határidő a jótállás időtartama. Ezen felül Vállalkozó biztosítja a berendezések, szakipari szerkezetek műszaki előírásokban, valamint a hatályos jogszabályban előírt kötelező alkalmassági (szavatossági) idejét.

Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett, vagy a nem a Vállalkozónak felróható szerződésellenesen végrehajtott módosítás, rendeltetésellenes használatára vezethető vissza. A jótállás kezdete: A teljesítésigazolás szerinti teljesítési dátum.

2. Szavatosság:

Vállalkozót kellékszavatossági kötelezettség terheli, melynek szabályait a Ptk. tartalmazza. Amennyiben a beépített anyagok gyártója által vállalt időtartam ennél hosszabb, akkor ez az időtartam irányadó. Vállalkozó szavatolja, hogy a műszakilag és minőségileg kifogásolatlan kivitelben, a vonatkozó magyar és EU előírásokban és szabványokban meghatározott (I. osztályú) minőségben teljesít. A nem I. osztályú teljesítést Megrendelő jogosult Vállalkozó költségére és veszélyére visszabontatni és újraépíttetni, melyet Vállalkozó köteles haladéktalanul elvégezni úgy, hogy határidő módosulás ne történjen.

3. Felelősségbiztosítás:

Vállalkozó köteles legkésőbb a szerződéskötés időpontjára építés-kivitelezésre is kiterjedő szakmai felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni Megrendelő által a Közbeszerzési Eljárás során előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra.



A Közbeszerzési Eljárás során előírt all risk típusú felelősségbiztosítás mértéke, terjedelme:
legalább **8 000 000** ,- Ft/káresemény és **20 000 000** ,- Ft/év mértékű all risk típusú felelősségbiztosítás

A felelősségbiztosítási szerződésnek a szerződés szerinti Munka időtartamára kell vonatkoznia. Vállalkozó kötelezettsége, hogy a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezzen a felelősségbiztosítással.

Vállalkozó haladéktalanul, de legkésőbb a szerződéskötéstől számított 2 munkanapon belül köteles Megrendelő részére bemutatni felelősségbiztosítási szerződés eredeti példányát, egy másolati példányát pedig köteles átadni Megrendelő részére. Ennek elmaradása esetén Megrendelő Vállalkozót póthatáridővel felhívja a szerződésszegés megszüntetésére és Megrendelő megtagadhatja a munkaterület Vállalkozó részére történő átadását. A póthatáridő eredménytelen elteltét követően Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni.

XII. MEGSZÜNTETÉS SZERZŐDÉSSZEGÉS OKÁN

1. Megrendelő jogosult Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén – írásbeli nyilatkozatában megjelölt felmondási idővel vagy akár azonnali hatállyal – a szerződést felmondani vagy attól elállni akár részlegesen is. Eerre szolgáló oknak minősül, ha

1.1. Vállalkozó bármilyen módon megteveszti Megrendelőt, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére;

1.2. ha a késedelemi kötbér eléri a maximumot,

1.3. ha a hibás teljesítési kötbér eléri a maximumot;

1.4. Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;

1.5. Vállalkozó jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében;

1.6. Vállalkozó felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen felszámolási eljárást rendelnek el, Vállalkozó legfőbb szerve a társaság végelszámolásának, megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz;

1.7. jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak [pld. Kbt. 143. § (2) (3) bek.]

2. Vállalkozó köteles haladéktalanul jelezni Megrendelő részére, ha a Közbeszerzési Eljárás során előírt kizáró ok hatálya alá került, napra pontosan megjelölve azt az időpontot, amikor a kizáró ok megállapítása bekövetkezett.

Vállalkozó haladéktalanul köteles tájékoztatni Megrendelőt a Kbt. 143. § (2) szerinti felmerüléséről, annak érdekében, hogy Megrendelőt terhelő felmondási jog gyakorlására sor kerülhessen.

Ha a kizáró ok hatálya alá kerülés a szerződés megkötését megelőzően következett be, úgy erről a tényről visszamenőlegesen is köteles Megrendelőt értesíteni.

Amennyiben olyan eljárás indul Vállalkozóval szemben, mely alapján kizáró ok alá kerülhet, úgy ezen eljárás megindításáról is haladéktalanul köteles Megrendelőt értesíteni.



3. A felmondási idő – amennyiben a felmondás nem azonnali hatályú – kezdő időpontja az erről szóló értesítés kézhezvételének napja, legrövidebb időtartama pedig 15 nap, vagy a Kbt. 143 § (3) bekezdésében megjelölt esetekben azon időtartam, mely lehetővé teszi, hogy a Megrendelő a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon. Felek rögzítik, hogy az adott Fél a felmondást, elállást közlő levélben köteles megjelölni, hogy azonnali hatállyal vagy felmondási idő közbeiktatásával kívánja a szerződést megszüntetni. A szerződés felmondása, vagy attól való elállási jog gyakorlása csak írásban érvényes.

XIII. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

1. Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban (papír alapú dokumentum), Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani.
2. Jelent szerződést a Kbt. előírásainak megfelelően, a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó szabályok betartásával lehet módosítani.
3. Felek e helyütt is rögzítik, hogy a Kbt. 142. § (3) bekezdésében ütköző szerződésmódosítás semmisnek minősül.
4. Vállalkozó tudomással bír arról, hogy a szerződésmódosítás jogszerűségének Közbeszerzési Hatóság által végzett, 308/2015. (X.27.) Kormányrendelet szerinti ellenőrzéséről.

XIV. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. A szerződés teljesítésében részt vevőkre vonatkozó szabályok megsértése:

Ha a szerződés teljesítésében részt vevőkre vonatkozó szabályok [Kbt. 138. §- 140. §] Vállalkozó általi be nem tartása okán Megrendelőt hátrány éri – ide értve a bírságot, elvonást, visszafizetést), úgy a teljes vagyoni hátrányt kárként köteles megtéríteni Vállalkozó.

2. A közpénzekkel való felelős gazdálkodás elvének érvényesítése a szerződés teljesítése során:

Felek rögzítik, hogy Megrendelőt a Kbt. 142. §-ban foglaltak kapcsán ellenőrzési jogosultság illeti meg, továbbá jogosult ezen jogszabályi rendelkezés teljesítéséhez szükséges adatokat kezelni, a Kbt. 142. § (5) és (6) bekezdése szerinti bejelentés kapcsán a Közbeszerzési Hatóság részére adatokat továbbítani. Vállalkozó a fentieket tudomásul veszi.

3. Közlések hatályosulása:

Minden követelést, lemondást, bejelentést vagy a jelen szerződés által megkívánt, vagy megengedett más értesítést írásban kell elküldeni és azt az alábbiak szerint kell közölni tekinteni:

- kézben és átvételi igazolás ellenében történő átadás esetén az átadás időpontjában,
- ajánlott küldeményként vagy gyorsposta illetve más futárszolgálat útján történő kézbesítés esetén a kézbesítés időpontjában,



- faxüzenet formában az elküldést követő munkanapon (faxigazolás megérkezése esetén),
- email formában az email elküldését követő munkanapon (e-mail elolvasásáról szóló visszaigazoló e-mail esetén).

4. Kapcsolattartók:

Megrendelő részéről:

- Név és beosztás:
- Telefonszám:
- E-mail:
- *a szerződéskötéskor kitöltendő

Vállalkozó részéről:

- Név és beosztás:
- Telefonszám:
- E-mail:

*a szerződéskötéskor kitöltendő

5. Bírósági kikötés:

Felek jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni. Felek a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. 41. §-a alapján megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredő jogviták elbírálása kapcsán alávetik magukat a járásbíróóság hatáskörébe tartozó ügyekben a XVIII-XIX Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességének.

6. Jogról való lemondás hiánya:

Jelen szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

7. Határidők számítása:

A jognyilatkozat megtételére vagy egyéb magatartás tanúsítására napokban megállapított határidőbe a kezdőnapot nem kell beleszámítani.

A hetekben, hónapokban vagy években megállapított határidő azon a napon jár le, amely elnevezésénél vagy számánál fogva megfelel a kezdő napnak. Ha ilyen nap az utolsó hónapban nincs, a határidő a hónap utolsó napján jár le.

Ha a határidő utolsó napja munkaszüneti nap, a határidő a következő munkanapon jár le.

A határozott naphoz kötött jogszerzés a nap kezdetén következik be.

A jelen szerződés alkalmazása során munkanap az a naptári nap, amely nem

- szombat, kivéve a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 102. § (5) bekezdés felhatalmazása alapján kiadott NGM rendelet (NGM. r.) szerinti munkanapot,
- vasárnap,



- munkaszüneti nap,
- az NGM r. szerinti pihenőnap.

Jelen szerződést a Felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és saját elhatározásukból, minden befolyástól mentesen, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, a képviselet szabályainak megtartásával tanúk jelenlétében saját kezűleg aláírták. A szerződés [---] eredeti példányban készült, melyből [---] példány Megrendelőt, [---] példány Vállalkozót illet.

Budapest Főváros XVIII. kerület [...] Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata	
Kelt Budapest, 2017. év hó napján Aláírás: 	Kelt Budapest, 2017. év. hó napján Aláírás:
Képviselő neve: [...] (és titulusa) Megrendelő képviseletében P.H. Pénzügyi ellenjegyzés: Jogi ellenjegyzés:	Képviselő neve: [...] Vállalkozó képviseletében P.H.

Melléletek:

1. számú: Ajánlattevő bejelentése az alvállalkozókról
2. számú: a Kbt. 136. §(2) bek. szerinti meghatalmazás²

² Külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő esetében szükséges csak



NYERTES AJÁNLATTEVŐ BEJELENTÉSE ÉS NYILATKOZATA
A KBT. 138. § (3) BEKEZDÉS SZERINTI ALVÁLLALKOZÓKRÓL³

Alulírott az(nyertes ajánlattevő cég neve)
képviselőjeként a (ajánlatkérő neve), mint Ajánlatkérő által kiírt
..... tárgyú közbeszerzési eljárásban **nyertes**
ajánlattevőként

bejelentem, hogy

a **Kbt. 138. § (3) bekezdése** alapján atárgyú szerződés
teljesítésében az alábbi alvállalkozó(k) vesznek részt:

alvállalkozó#1 neve: [...]⁴

alvállalkozó#1címe: [...]

alvállalkozó#1képviselőjének neve: [...]

alvállalkozó#1adószáma: [...]

alvállalkozó#1számlaszáma: [...]

alvállalkozó#1bevonásának aránya: [...]%

az a tevékenysége, melynek teljesítéséhez igénybe vételre kerül az alvállalkozó#1:

alvállalkozó#2 neve: [...]

alvállalkozó#2címe: [...]

alvállalkozó#2képviselőjének neve: [...]

alvállalkozó#2adószáma: [...]

alvállalkozó#2számlaszáma: [...]

alvállalkozó#2bevonásának aránya: [...]%

az a tevékenysége, melynek teljesítéséhez igénybe vételre kerül az alvállalkozó#2:

alvállalkozó#3 neve: [...]

alvállalkozó#3címe: [...]

alvállalkozó#3képviselőjének neve: [...]

alvállalkozó#3adószáma: [...]

alvállalkozó#3számlaszáma: [...]

alvállalkozó#3bevonásának aránya: [...]%

az a tevékenysége, melynek teljesítéséhez igénybe vételre kerül az alvállalkozó#3:

³ Legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles bejelenteni a nyertes ajánlattevő!

⁴ Bővíthető a bejelentésre kerülő alvállalkozók számának függvényében

Kijelentem, hogy a fenti alvállalkozók közül a [...] ⁵ sorszámú nem áll a Közbeszerzési Eljárás során előírt kizáró ok hatálya alatt, illetőleg csatolom a kizáró ok hiányáról a [...] ⁶ sorszámú alvállalkozók nyilatkozatát.

A Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján vállalom, hogy minden jövőbeni alvállalkozót írásban bejelentek Megrendelő részére.

Kelt:

.....
Cégszerű aláírás

⁵ Kérjük felsorolni azon alvállalkozókat, melyek kapcsán a nyertes ajánlattevő nyilatkozik a Közbeszerzési Eljárás során előírt kizáró okok hiányáról!

⁶ Kérjük felsorolni azon alvállalkozókat, melyek kapcsán a nyertes ajánlattevő csatolja az érintett alvállalkozó nyilatkozatát Közbeszerzési Eljárás során előírt kizáró okok hiányáról!

NYILATKOZATMINTÁK

FELOLVASÓLAP

Alulírott, mint a(z) cégjegyzésre jogosult képviselője, a **Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata**, mint Ajánlatkérő által kiírt „*Gyöngyvirág Szociális Szolgálat épületének felújítása*” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattevőjeként

és a(z) (név) (cím) közös ajánlattevő képviselőjében⁷

nyilatkozom, hogy

Ajánlattevő adatai⁸:

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	

Azon főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek:

1. Ajánlati ár (nettó Ft)	nettó ...,- Ft
2. Jótállási idő (hónap)	... hónap
3. Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során (Közbenső pontok összege)	
1. Ajánlattevő vállalja, hogy a projekt során használt tehergépjárművek megfelelnek az EURO III normáknak, vagy annál korszerűbbek.	IGEN/NEM ⁹
2. Ajánlattevő vállalja, hogy éjszaka, 22:00-6:00 óra között nem végez szállítási feladatokat a munkaterületre.	IGEN/NEM
3. Ajánlattevő vállalja, hogy a munkaterületen keletkező hulladékokat szelektíven gyűjtik.	IGEN/NEM
Közbenső pontok összege az ajánlattevői vállalások alapján (Minden ajánlattevői IGEN vállalás 3	... pont ¹⁰

⁷ Közös ajánlattétel esetén kitöltendő (szükség szerint további sorokkal bővítendő), egyébként törlendő.

⁸ Közös ajánlattétel esetén a táblázatot valamennyi közös ajánlattevő adataival ki kell tölteni, a táblázat szabadon bővíthető.

⁹ A megfelelő aláhúzendó mindegyik szempont vonatkozásában.

¹⁰ Kérjük a fent megadott IGEN/NEM válaszok alapján a közbenső pontok összegét megadni!

közbenső pontot ér. A közbenső pontok maximális összege ennek megfelelően 9 pont)	
--------------------------------------------------------------------------------------	--

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

ADATLAP

Ajánlattevő adatai¹¹:

Ajánlattevő neve: ¹²	
Nyilvántartó cégbíróság neve: ¹³	Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Kecskeméti Törvényszék Cégbírósága Pécsi Törvényszék Cégbírósága Gyulai Törvényszék Cégbírósága Miskolci Törvényszék Cégbírósága Szegedi Törvényszék Cégbírósága Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága Győri Törvényszék Cégbírósága Debreceni Törvényszék Cégbírósága Egri Törvényszék Cégbírósága Szolnoki Törvényszék Cégbírósága Tatabányai Törvényszék Cégbírósága Balassagyarmati Törvényszék Cégbírósága Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága Kaposvári Törvényszék Cégbírósága Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága Szekszárdi Törvényszék Cégbírósága Szombathelyi Törvényszék Cégbírósága Veszprémi Törvényszék Cégbírósága Zalaegerszegi Törvényszék Cégbírósága
Ajánlattevő cégjegyzékszám:	
Belföldi adószáma:	
Pénzforgalmi jelzőszám ¹⁴ :	
Képviselő neve:	

A kapcsolattartó adatai¹⁵:

Kapcsolattartó személy neve:	
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	
Kapcsolattartó személy faxszáma:	
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

¹¹ Közös ajánlattétel esetén a táblázatot valamennyi közös ajánlattevő adataival ki kell töltenie, a táblázat szabadon bővíthető.

¹² Közös ajánlattétel esetén kérjük egyértelműen feltüntetni, hogy melyik ajánlattevő adatai kerültek a táblázatban megadásra, amennyiben az ajánlattevő egyedül tesz ajánlatot, az ajánlattevő nevét nem kötelező ide beírni.

¹³ A nem kívánt rész törölendő!

¹⁴ Azt a pénzforgalmi jelzőszámot kell feltüntetni, melyet az ajánlattevő az eljárással kapcsolatban használni kíván. Amennyiben a megkötendő szerződésben ettől eltérő bankszámlát kíván az ajánlattevő feltüntetni, úgy ezt kérjük külön is feltüntetni.

¹⁵Lehetőség szerint soronként egyetlen elérhetőségi adatot adjanak meg! Az ajánlattevő felelőssége olyan kapcsolattartási adatokat megadni, amelyen fogadni tudja az ajánlatkérő által megküldött információkat.

**A Kbt. 66. § (2) BEKEZDÉSÉBEN ELŐÍRT, ÚGYNEVEZETT AJÁNLATI
NYILATKOZAT¹⁶**

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre jogosult képviselője, a **Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-
Pestszentimre Önkormányzata**, mint Ajánlatkérő által kiírt „*Gyöngyvirág Szociális
Szolgálat épületének felújítása*” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattevőjeként

és a(z) (név) (cím) közös ajánlattevő
képviselésében¹⁷

nyilatkozom, hogy

- miután az ajánlattételi felhívás és az egyéb közbeszerzési dokumentumok feltételeit megvizsgáltuk, azokat elfogadjuk, és azok feltételei, továbbá az eljárás során keletkezett egyéb dokumentumok szerint ajánlatot teszünk az ajánlatunkban a Felolvasólapon rögzített ajánlati áron;
- nyertességünk esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban, továbbá a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére;
- a Kbt. 134 § (5) bekezdés szerinti biztosítékot határidőre nyújtani fogjuk.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

¹⁶ Közös ajánlattétel esetén az ajánlati nyilatkozatot minden közös ajánlattevőre kiterjedő hatállyal meg kell tenni.

¹⁷ Közös ajánlattétel esetén kitöltendő (szükség szerint további sorokkal bővítendő), egyébként törlendő.

A KBT. 66. § (4) BEKEZDÉSÉBEN ELŐÍRT NYILATKOZAT¹⁸

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre jogosult képviselője, a **Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata**, mint Ajánlatkérő által kiírt „*Gyöngyvirág Szociális Szolgálat épületének felújítása*” tárgyú közbeszerzési eljárásban

n y i l a t k o z o m, hogy

az általam képviselt gazdasági szereplő

- a) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény értelmében **mikrovállalkozásnak** / **kisvállalkozásnak** / **középvállalkozásnak**¹⁹ minősül.
- b) **nem tartozik** a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá.²⁰

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

¹⁸ Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatot minden közös ajánlattevő vonatkozásában csatolni kell.

¹⁹ A megfelelő válasz aláhúzandó, vagy más módon egyértelműen jelölendő. (pl. a nem releváns mintában feltüntetett lehetséges válaszok törlésével).

²⁰ Amennyiben a vállalkozás nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá, úgy ezt a választ szükséges aláhúzni!



NYILATKOZATMINTA A KBT. 66. § (6) BEKEZDÉSRE VONATKOZÓAN²¹²²

Alulírott a(z)
 képviselőjeként, a **Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata**, mint Ajánlatkérő által kiírt „*Gyöngyvirág Szociális Szolgálat épületének felújítása*” tárgyú közbeszerzési eljárásban **nyilatkozom** a Kbt. 66. § (6) bekezdése tekintetében, hogy

<p>a közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni (az egyes <u>feladatok, tevékenységek megjelölése</u>):</p>	<p>ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók neve és székhelye:</p>
<p align="center"><i>NINCSEN</i>²³</p>	

Kelt: év hónap napján

 (cégszerű aláírás)

²¹ A táblázat szabadon bővíthető.

²² Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatot minden közös ajánlattevő vonatkozásában csatolni kell.

²³ Ha ajánlatkérő egyáltalán nem vesz igénybe alvállalkozót, ezt a nyilatkozatminta aláírásával jelezheti, egyébként a „NINCSEN” szó törlendő, és a megfelelő adatok feltüntetendők.

KÉPVISELŐ AJÁNLATTEVŐ MEGJELÖLÉSE²⁴

Alulírottak az alábbi közös ajánlattevők képviseletében a Kbt. 35. § (1)-(2) bekezdése alapján **nyilatkozunk**, hogy az alábbi ajánlattevők a **Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata**, mint Ajánlatkérő által kiírt „*Gyöngyvirág Szociális Szolgálat épületének felújítása*” tárgyú közbeszerzési eljárásban közösen tesznek ajánlatot és maguk közül a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében történő eljárásra az alábbi képviselőt jelölik és hatalmazzák meg:

A közös ajánlattevők felsorolása:

-
-
-

A közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő ajánlattevő megjelölése:

.....

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

(cégszerű aláírás)

(cégszerű aláírás)

²⁴Közös ajánlattétel esetén kitöltendő. Minden közös ajánlattevőnek alá kell írnia.

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOKRÓL²⁵

Alulírott a(z)
képviselőjeként a **Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata**, mint Ajánlatkérő által kiírt „*Gyöngyvirág Szociális Szolgálat épületének felújítása*” tárgyú közbeszerzési eljárásban **nyilatkozom**, hogy az általam képviselt gazdasági szereplő nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bek. g)-k), m) és q) pontokban felsorolt kizáró okok hatálya alá.

Az általam képviselt gazdasági szereplő nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § (1) g)-k), m) és q) pontok szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

²⁵Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell saját magára vonatkozóan.

**AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT A KBT. 62. § (1) BEKEZDÉS K) PONT KB)
ALPONTJA SZERINTI KIZÁRÓ OKOKRÓL²⁶**

Alulírott a(z)
képviselőjeként a **Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata**, mint Ajánlatkérő által kiírt „*Gyöngyvirág Szociális Szolgálat épületének felújítása*” tárgyú közbeszerzési eljárásban **nyilatkozom** a Kbt. 62 § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében, hogy az általam képviselt gazdasági szereplő olyan társaságnak minősül, melyet

- nem jegyeznek szabályozott tőzsdén.
- szabályozott tőzsdén jegyeznek.²⁷

Tekintettel arra, hogy az általam képviselt gazdasági szereplőt *nem jegyzik szabályozott tőzsdén*, **nyilatkozom**, hogy^{28 29},

- a) a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc-rd) alpontja szerinti valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye:

Név	Állandó lakóhely

VAGY

- b) az általam képviselt gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

²⁶Az ajánlattevőnek, nyilatkoznia kell saját magára vonatkozóan.

²⁷A megfelelő rész aláhúzendő.

²⁸Amennyiben szabályozott tőzsdén jegyzik, ez a rész törlendő.

²⁹ Az a) és a b) pont közül kérjük az ajánlattevőre nem vonatkozót törölni vagy a rá vonatkozót egyértelműen megjelölni.

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGRE VONATKOZÓAN³⁰

Alulírott a(z)
képviselőjeként a **Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata**, mint Ajánlatkérő által kiírt „*Gyöngyvirág Szociális Szolgálat épületének felújítása*” tárgyú közbeszerzési eljárásban **nyilatkozom**, hogy az általam képviselt gazdasági szereplővel szemben nem áll fenn a Kbt. 25. § (3)-(4) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi okok egyike sem.

Az általam képviselt gazdasági szereplő nem vesz igénybe olyan alvállalkozót, akivel szemben a Kbt. 25. § (3)-(4) bekezdésében foglalt bármely összeférhetlenségi ok fennáll.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

³⁰Az ajánlattevő az eljárásból a Kbt. 25. § alapján csak akkor zárható ki, ha közbeszerzési eljárásban részt vevő gazdasági szereplők esélyegyenlősége más módon nem biztosítható. A kizárást megelőzően az ajánlatkérő - hiánypótlás vagy felvilágosítás kérés útján - köteles biztosítani annak lehetőségét, hogy az érintett gazdasági szereplő bizonyítsa, hogy a közbeszerzési eljárás előkészítésében való részvétele az esélyegyenlőséget és a verseny tisztaságát nem sérti, vagy az összeférhetlenségi helyzetet más módon elhárítsa. Az összeférhetlenségi helyzet elhárítása érdekében a gazdasági szereplő által tett intézkedéseket az ajánlatkérő köteles az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezésben ismertetni.

RÉSZLETES ÁRAJÁNLAT (ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉS)

A közbeszerzési dokumentumok részeként, de külön mellékletként, excel fájlban került kiadásra.

NYILATKOZATMINTA A FELHÍVÁS 21.17. PONTJÁRA VONATKOZÓAN³¹

Alulírott a(z)
képviselőjeként a **Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata**, mint Ajánlatkérő által kiírt „*Gyöngyvirág Szociális Szolgálat épületének felújítása*” tárgyú közbeszerzési eljárásban **nyilatkozom**, hogy az általam képviselt gazdasági szereplővel szemben nincsen folyamatban változásbejegyzési eljárás a cégbíróság előtt.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

³¹Abban az esetben kell kitölteni, ha az ajánlattevő vonatkozásában NINCSEN folyamatban változásbejegyzési eljárás.

Amennyiben az ajánlattevő vonatkozásában változásbejegyzési eljárás van folyamatban, abban az esetben jelen nyilatkozatminta nem használható, helyette a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást kell az ajánlathoz csatolni.