

**ELŐTERJESZTÉS**

a Képviselő-testület\*

2018. május 29. napján tartandó ülésére

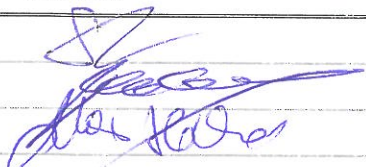
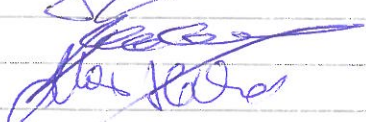

**Előterjesztés tárgya: Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzat Idősekért, Fiatalokért Közalapítvány 2017. évi beszámolója****Előterjesztő:**

Név	Tisztség	Aláírás
Ughy Attila	polgármester	

**Összeállító:**

Név	Tisztség	Aláírás
Nagy Ágnes	intézményi referens	
dr. Holové Zsolt György	HSZI irodavezető	

**Az előterjesztés összhangban van a jogszabályokkal:**

Név	Tisztség	Aláírás
dr. Szabó Szabolcs	JKPI jogi referens	
dr. Borbély György	JKPI irodavezető	
dr. Molnár Ildikó	címzetes főjegyző	

**Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte:**

Név	Tisztség	Aláírás
dr. Kanti Gábor	GKI irodavezető	

**Egyeztetve, tájékoztatva:**

Név	Tisztség	Aláírás

**Tárgyalja: Népjóléti Bizottság****Javasolt meghívott:**A határozati javaslat elfogadásához minősített többség szükséges/ nem szükséges\*Az előterjesztés zárt kezelését kérjük/ nem kérjük\*

\*a megfelelő rész aláhúzendó

<b>nyilvános ülés / zárt ülés*</b>		
Mötv.46. § (2) bekezdés a)	46. § (2) bekezdés b)	46. § (2) bekezdés c)
<b>egyszerű többség / minősített többség*</b>		
Kt. SZMSZ 49. § (1-16.)	egyéb jogszabály	
<b>hatáskör jogalapja</b>		
Kt. SZMSZ .....§ ..... bekezdés	egyéb jogszabály: Alaptörvény 33. cikk (1) bekezdés	
* megfelelő rész aláhúzendó		

## Tisztelt Képviselő-testület!

A Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata által létrehozott „Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzat Idősekért, Fiatalokért Közalapítvány” 2014. május 30. napján kiadott Alapító Okirata értelmében az alapítvány a működéséről az alapítónak évente beszámolni köteles.

A „Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzat Idősekért, Fiatalokért Közalapítvány” célja a Budapest XVIII. kerületben, Pestszentlőrincen és Pestszentimrén élő idős és fiatal állampolgárok anyagi támogatása néhai Kurcsa Ferencné pestszentlőrinci lakos végrendeletének megfelelően. Ennek keretében az idősek vonatkozásában elősegíti a szociálisan többszörösen hátrányos helyzetűek segítségét és bekapcsolásukat az önkormányzati gondozó rendszerbe.

A közalapítvány célja a fentiekén kívül az is, hogy adomány (jutalom) formájában elismerje azon kerületi vagy a kerületben dolgozó állampolgárok tevékenységét, akik az időseket, fiatalokat munkaköri kötelességükön felül önzetlenül segítik. Ez a segítség megvalósulhat a veszélyeztetett fiatalok érdekében az egészségmegőrzés területén, vagy az oktatásban, nevelésben végzett kimagasló munkában. A közalapítvány az anyagi támogatást kamatmentes költsön, az esélyegyenlőség biztosítására ösztöndíj, valamint adomány (segély, jutalom) formájában nyújtja az arra rászorulóknak, illetve az arra érdemeseknek.

A fiatalok vonatkozásában további cél a Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzat Ifjúságpolitikai Konceptiójában foglaltak végrehajtásának segítése elemzések készítésével és javaslatok kidolgozásával az önkormányzati ifjúságpolitika továbbfejlesztése érdekében.

A fiatal korosztály támogatása pályázati rendszereken keresztül, többletforrások keresése és biztosítása az önkormányzat ifjúságpolitikájának megvalósítása érdekében, pályázatokon történő részvétellel.

A közalapítvány célja a kerület ifjúsági szervezeteinek támogatása, a civil kezdeményezések összefogása, érdekeik védelme. Az ifjú nemzedék számára szolgáltatások szervezése és támogatása.

A Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata 2017. évre 4.000.000.- Ft összegű támogatást biztosított a Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzat Idősekért, Fiatalokért Közalapítványa részére az Alapító Okiratban meghatározott célok megvalósítása érdekében.

A közalapítvány 2017. évi programjai az alapító okiratban rögzített működési elvek alapján kerültek kidolgozásra, és megvalósításra, kiemelt hangsúlyt fektetve a kerületben élő rászoruló idősekre, valamint a szociálisan hátrányos helyzetben lévő fiatalok és nagycsaládosok támogatására.

Számos rendezvényen és programon a fiatalok és idősek közösen vettek részt, így erősítve a generációk közötti kapcsolatot.

A közalapítvány képviselője által benyújtott 2017. évre vonatkozó elszámolás és beszámoló alapján a rendelkezésükre bocsátott támogatás felhasználása rendeltetésszerűen történt alkotóműhely foglalkozások, gyárlátogatások, egészségnap, mentős napok, gyermeknap – majális, kirándulások, nyári táboroztatás, kulturális vetélkedő, gasztronómiai rendezvények szervezésére.

A kisgyermekes, diákok, nagycsaládosok, nyugdíjasok, szociális intézmények munkatársai és pedagógusok részére szervezett alkotóműhely foglalkozások célja olyan alkotói tér biztosítása, ahol a gyermekek és felnőttek fejleszthetik kreativitásukat, szabadon, saját fantáziájuk alapján tervezhetnek, alkothatnak, miközben élményeket szereznek.

Az alkotóműhely foglalkozások a kerületi szociális szolgálatok intézményeiben, az iskolákban, illetve a Pestszentimrei Közösségi Házban kerültek megrendezésre.

Ezen programok jelentősége abban rejlik, hogy új ismereteket nyújtanak, elősegítik a tehetséggondozást, a szabadidő hasznos eltöltésére nevelnek és segítik felfedezni az alkotás örömeit.

Gyárlátogatások során a diákok különböző szakmákkal ismerkedhettek meg. 2017. évben az alapítvány látogatást tett a Parádsasvári Üveggyárban, az Audi és a Mercedes gyárban. Az alapítvány segítségével több kerületi vállalkozót, üzemet, szolgáltatót látogathattak meg a fiatalok, ahol az adott szakmáról szerezhettek bővebb információt a pályaválasztás előtt állók.

Az egészség- és mentős nap célja, hogy a gyermekek ismerjék meg a leggyakoribb egészségkárosító hatásokat és legyenek tisztában az egészségmegőrzés alapvető szabályaival (egészséges táplálkozás, rendszeres testmozgás). A foglalkozásokon szakemberek tartottak bemutatóval egybekötött előadást időseknek, gyermekeknek és szüleiknek.

Gyermeknap-majális keretében az alapítvány minden évben lehetőséget kap arra, hogy minél szélesebb körben bemutassa tevékenységét. Az egész napos rendezvény keretében 2017. évben 187 gyermek vett részt a gyermeknap alkotóműhely foglalkozáson.

A közalapítvány által szervezett kirándulásokon nagycsaládosok, diákok, nyugdíjasok vettek részt, melynek célja a szabadidő hasznos eltöltése, társas kapcsolatok kialakítása, kulturális élményszerzés, történelmi helyek megismerése, hagyományok átörökítése.

A kirándulásokon a közösségi szolgálat teljesítésének keretén belül középiskolások is részt vettek.

A SOFI által szervezett nagyszabású kulturális vetélkedőt az alapítvány segítő munkával, a diákok felkészítésével és a résztvevők ellátásával (büfé biztosítása) támogatta.

A nyári foglalkoztató programok célja a családok segítése, gyermekfelügyelet biztosítása a nyári szünetben tartalmas programokkal, foglalkozásokkal.

A nyári táboroztatás megszervezésével azoknak a családoknak nyújt segítséget az alapítvány, akik más módon nem tudják gyermeküket nyaralási lehetőséghez juttatni. A tábori foglalkozások során kiemelt hangsúlyt kapott az egészséges életmód, a prevenció, a helyes táplálkozás. 2017. évben Balatonakaliban és Balatonfenyvesen kapott helyet a nyári tábor, két turnusban 100 fő táboroztatására volt lehetőség.

Hagyománnyá vált, hogy a kerületben, szeptember hónapban szervezett gasztronómiai fesztiválon a gyermekek is bemutatják főzőtudományukat. 2017. évben 31 csapat képviselte a kerületi diákokat.

Az alapítvány segítséget nyújt diákoknak a kötelező 50 órás közösségi szolgálat teljesítésében. Különböző társadalmi munkában végezhető tevékenységekkel 2017. évben 83 tanuló teljesített közösségi szolgálatot az alapítvány által.

A közalapítvány évente továbbra is szervez használt ruha-, illetve játékgyűjtést, mellyel a nagycsaládosoknak, valamint a rászorulóknak nyújt segítséget.

Kérem Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat a mellékelt beszámoló alapján vitassa meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el!

#### **Határozati javaslat**

Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzat Idősekért, Fiatalokért Közalapítvány 2017. évi beszámolóját az előterjesztés melléklete szerint elfogadja.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2018. június 1.

Budapest, 2018. 05. 24.

  
Ughy Attila  
polgármester  


#### **Melléklet:**

Beszámoló az alapítvány 2017. évi tevékenységéről

**Pestszentlőrinc – Pestszentimre Önkormányzat**  
**Idősekért – Fiatalokért Közalapítvány**  
**2017. évi beszámoló**

Pestszentlőrinc – Pestszentimre Önkormányzat

Idősekért – Fiatalokért Közalapítvány

Az alapítvány nyilvántartási száma: 954

Az alapítvány székhelye: 1184 Budapest, Üllői út 400.

Az alapítvány elnöke: Dámsa József

Az alapítvány titkára: Diráné Huszár Mária Gertrúd

### **A közalapítvány által végzendő tevékenységek az alapító okiratban foglaltakkal összhangban:**

- Szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak segítése az 1993. évi III. törvény 2 § alapján.
- Budapest XVIII. kerületében, Pestszentlőrincen és Pestszentimrén élő idős és fiatal állampolgárok anyagi támogatása.
- Az idősek vonatkozásában a szociálisan többszörösen hátrányos helyzetben lévők segítése és bekapcsolása az önkormányzati gondozórendszerbe.
- Családsegítés.
- Időskorúak segítése.
- Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, a 2011. évi CXC törvény 2 § (1) bekezdése alapján.
- Kulturális tevékenység a 2011. évi LXIV. törvény 5.§ (1) bekezdése alapján.
- Gyermekek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselő az 1997. évi XXI. törvény 2 § (1) bekezdése alapján.
- Hátrányos helyzetű csoportok esélyegyenlőségének elősegítése a 2003. évi CXXV. törvény 4. § (1) bekezdés b) és e) pontjai alapján.
- A kerület civil ifjúsági szervezeteinek támogatása, a civil kezdeményezések összefogása, érdekeik védelme. Az ifjú nemzedék számára szolgáltatások szervezése és támogatása.
- A munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások, az 1991. évi IV. törvény 1.§ alapján.

### **A közalapítvány kiemelt feladatai és céljai közhasznú tevékenységének megvalósítása érdekében:**

- Szociális tevékenység
- Családsegítés
- Nevelés és oktatás
- Képességfejlesztés
- Ismeretterjesztés
- Tehetség gondozás
- Kulturális tevékenység

- Drogprevenció
- A kerület fiatalságának és érdeklődő nyugdíjasainak bevezetése az információs társadalomba. Ingyenes számítástechnikai tanfolyam szervezése.
- A kerületi fiatalok szabadidős tevékenységének szervezése, lebonyolítása.
- Ifjúsági művészeti tevékenységek pártolása.
- Intézményi- és kerületi szintű programok szervezése.
- Szabadidős sport rendezvények szervezése.
- Fiatalok iskolaválasztásának és pályaválasztásának segítése. Üzem-, műhely-, és gyárlátogatások szervezése.
- Szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatása képzés, és szabadidős tevékenység révén.
- Segítségnyújtás az önkormányzati gazdálkodásba való bekapcsolódáshoz.

Az alapítvány 2017. évi programjai az alapító okirat szerinti működési elvek szerint kerültek kidolgozásra és megvalósításra. Mint minden évben, 2017-ben is kiemelt hangsúlyt kapott a kerületben élő rászoruló idősök, valamint a szociálisan hátrányos helyzetben lévő nagycsaládok, fiatalok támogatása. Számos rendezvényen és programon a fiatalok és az idősök egyszerre vettek részt, elősegítve ezáltal egymás megismerését, kapcsolatokat kialakítását, tapasztalatok szerzését, átadását. A különböző korosztályoknak szervezett együttes programokon túl fontos célkitűzés volt a fogyatékkal élő ellátottakkal történő foglalkozás, valamint lehetőségek biztosítása, hogy az alapítvány által szervezett specifikus programok elérhetőek legyenek számukra is.

Kiemelt, sikeresen megvalósított, sok érdeklődőt vonzó tevékenységek:

**Alkotóműhely foglalkozások kisgyermeknek, diákoknak, nagycsaládosoknak, nyugdíjasoknak, pedagógusoknak, szakszolgálati dolgozóknak**

Az alkotóműhely foglalkozások fő célja olyan alkotói tér biztosítása, ahol a gyermekek és a felnőttek fejleszthetik kreativitásukat, szabadon, saját fantáziájuk alapján tervezhetnek, alkothatnak, miközben élményeket szereznek.

A szakemberek által tartott foglalkozásokon mindig újabb és újabb kézműves technikákat sajátíthatnak el a résztvevők. A szükséges alapanyagok egy részét szponzorok által sikerült biztosítani egész évben, így minden műhelyfoglalkozást térítésmentesen vehettek igénybe az érdeklődők. A foglalkozást vezető társadalmi munkában segítettek az alapítvány munkáját. Az alkotóműhely foglalkozások mindig nagyon népszerűek, sokan rendszeres résztvevői a kreatív kézműves óráknak. A kerületi szociális szakszolgálatoknak, valamint oktatási intézményeknek, rendszeresen

szervezett az alapítvány kreatív délutánokat. A résztvevők korosztály szerinti megoszlása igen változatos: óvodáskorú gyermekek, diákok, nagycsaládos szülők, nagyszülők, nyugdíjasok. A kerületi szintű műhelyfoglalkozások általában pénteki napokon, vagy hétfőgén kerültek megrendezésre, hogy minél többen részt tudjanak venni rajta. A szociális szakszolgálatoknak szervezett programok, foglalkozások az adott intézmények vezetőivel előre egyeztetett időpontban a saját intézményükben lettek lebonyolítva, ezáltal biztosított volt, hogy az ellátottak megszokott kis környezetükben alkothassanak. Az alkotóműhely rendkívül népszerű a nyugdíjasok körében is, mindig nagy örömmel várják az újabb és újabb kézműves, alkotói technikák bemutatását, és igen aktívan, kreatívan vesznek részt minden foglalkozáson. Számukra egyfajta kikapcsolódást és sikerélményeket jelent minden egyes kézműves program. A tematikus foglalkozásokon egész évben számos kézműves technikát sajátíthatnak el diákok, nyugdíjasok, demens ellátottak egyaránt. Évente két alkalommal kerületi szintű pedagógus alkotóműhelyt szervezünk, ahol óvónők, tanítók, tanárok, szociális szakszolgálatnál dolgozó munkatársak, nagycsaládosok a meghívottak. A pedagógus alkotóműhelyek célja, hogy új technikák tanításával, ötletekkel, szakmai tanácsadással segítsük a kerületi oktatási-, nevelési-, gondozói intézményekben dolgozók munkáját.

**Az alkotóműhely programok jelentősége abban rejlik, hogy új ismereteket nyújtanak, elősegítik a tehetséggondozást, a szabadidő hasznos eltöltésére nevelnek, segítenek felfedezni az alkotás örömét. Fontos tényező, hogy a gyermekek problémamegoldó készsége, kreativitása, kritikai gondolkodása, nyitottsága, céltudatossága az alkotói folyamatokban szinte észrevétlenül fejlődik. A készségek és képességek fejlesztése lehetőséget ad a rendszerszerű gondolkodásra, ami később az élet más területein is hasznosítható, kamatoztatható. A foglalkozások remek alkalmat, lehetőséget biztosítanak arra is, hogy a gyermekek felfedezzék, hogy miben ügyesek, tehetségesek. Az alkotóműhely programokra folyamatosan egyre nagyobb az igény, ezért ezeket a programokat a következő évben is rendszeresen biztosítani fogja az alapítvány minden érdeklődő intézmény számára.**



## Gyárlátogatások

**Célja: a különböző szakmák megismertetése a diákokkal, pályaválasztás elősegítése, tapasztalat szerzés, a modern technikák bemutatása.**

Az év során jártunk a Parádsasvári Üvegyárban, az Audi gyárban, a Mercedes gyárban, és több kerületi cégnél. Az üvegyárban a gyerekek kipróbálhatták az üvegfűjást, és saját poharat is készíthettek maguknak. Az autógyárban a prés-, a karosszéria-, és az összeszerelő üzem részlegekben jártunk. A gyerekek a gyárlátogatások során szakmák sokaságát ismerhették meg: autógyártó, autószerelő, autóelektronikai műszerész, járműfényező, karosszerialakatos, gyártástechnológiai technikus, gépi forgácsoló, mechatronikai technikus, villanszerelő, erősáramú technikus, programozó, szerszámkészítő, autómechanikai technikus, környezetvédelmi technikus. Felkerestünk kerületi vállalkozókat, üzemeket, szolgáltató egységeket (cukrász üzem, dísznövény kereskedés, pékség, autószerelő műhely, motorszerelő műhely), ahol az adott szakmáról szerezhettek bővebb információkat a pályaválasztás előtt álló diákok. Pályaorientációs délutánokat tartottunk, ahol a továbbtanulási lehetőségekről, a középiskolák specifikumairól tájékozódhattak a diákok és a szülők egyaránt. A továbbtanulás komoly kihívást jelent minden végzős diáknak, ezért kiemelten fontos, hogy a lehető legszélesebb körben tudjanak tájékozódni, információkat gyűjteni mielőtt meghozzák a jövőjüket is meghatározó döntésüket. A szülői támogatói háttér nagy jelentőséggel bír, ezért a pályaorientációs programokra rendszeresen meghívtuk a gyermekek szüleit is. A visszajelzések igen pozitívak, szívesen és örömmel vettek részt gyermekek és felnőttek egyaránt a rendezvényeken. Ez irányú tevékenységünket a jövőben is folytatni szeretnénk, így nyújtva hatékony segítséget a pályaválasztáshoz.

## Egészségnap és Mentős napok

**Célja:** Az egészséges életmód tudatos szemléletté alakítása. **Kiemelt területek:** egészségmegőrzés, balesetmegelőzés, alapvető elsősegélynyújtási ismeretek, drogprevenció.

Fontosnak tartjuk, hogy a gyerekek ismerjék meg a leggyakoribb egészségkárosító hatásokat, legyenek tisztában az egészségmegőrzés alapvető szabályaival. Tudatosan törekedjenek az egészséges táplálkozásra, legyen igényük a rendszeres testmozgásra. Az egészségnapot a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelően szerveztük, sok játékos tevékenységgel, sport vetélkedőkkel, érdekes feladatokkal, gasztronómiai versenyekkel. A foglalkozásokon szakemberek tartottak bemutatóval egybekötött előadásokat gyermekeknek, szülőknek és nyugdíjasoknak egyaránt. A helyszínen lehetőség volt testsúly-, testmagasság-, vérnyomás-, vércukorszint-, véroxigén szint mérésére. Meghívott előadók: szakápolók, mentőtisztek. Törekedtünk arra is, hogy a diákok tudatosan készüljenek a programokra, ezért lehetőség volt arra is, hogy a vállalkozó kedvű gyermekek saját kutatómunkát végezve kis prezentációkat készítsenek a rendezvényekre és azokat mutassák is be.

## Majális, Gyermeknap

A Bókay kert által szervezett Majális, valamint a Gyermeknap minden évben lehetőséget biztosít az alapítvány számára, hogy minél szélesebb körben bemutathassa tevékenységét. Ezeken a napokon alapítványunk kerületi szintű alkotóműhellyel színesítette a Bókay kert programját. Különböző alkotói technikákat tanítottunk a gyerekeknek: hűtőmágnes készítés, falikép készítése mixed-media technikával, textilfestés. A résztvevői létszám a felhasznált alapanyagokból pontosan követhető volt. Az egész napos program során összességében 187 gyermeket foglalkoztattunk.

## Kirándulások

Résztvevők köre: diákok, nyugdíjasok, demens ellátottak, nagycsaládosok

**Célja:** kapcsolatok kialakítása a kerületben élők között, a szabadidő hasznos eltöltése, testmozgás, kulturális élmények szerzése, történelmi helyek megismerése, hagyományok átörökítése. A kirándulások megszervezésénél arra törekedtünk, hogy a kerületi szakszolgálatok ellátottjai, valamint a diákok és nagycsaládosok számára olyan szabadidős programokat, kirándulásokat szervezzünk, melyek nem megterhelőek számukra, és mindenki érdeklődési körének megfelelő. Az elmúlt évekhez hasonlóan ismét nagy érdeklődés övezte a

gyógyfürdőkbe szervezett kirándulásokat. A gyógyvizek kémiai és biológiai összetételük alapján fejtik ki jótékony hatásukat a különböző betegségekben: főként a mozgásszervi megbetegedésekben, sport- és más sérülések utókezelésében, érszűkületek egyes formáiban, idült bőrbetegségekben, ezáltal méltán nagy igény mutatkozik a gyógyfürdőkbe szervezett programokra. A kirándulásokon a közösségi szolgálat teljesítésének keretein belül középiskolások is rész vettek, hatékonyan segítve az idősebb -, illetve mozgásukban korlátozott nyugdíjas ellátottakat. A diákoknak szervezett kirándulások alkalmával többnyire történelmi helyeket kerestünk fel, de szerveztünk kirándulást állatkertekbe, kalandparkokba, botanikus kertbe is. Ezeken a programokon kiemelt célként szerepelt az új ismeretek átadása, illetve az iskolában tanult tananyag részek elmélyítése, rögzítése.

### **Kincskereső Kulturális Vetélkedő a Kondor Béla Közösségi Házban**

A SOFI által szervezett nagyszabású kulturális vetélkedőt alapítványunk segítő munkával, diákok felkészítésével, valamint a szereplők ellátásához szükséges büfé biztosításával támogatta. A rendezvényen tanulási nehézséggel, sajátos nevelési igénnyel rendelkező, hátrányos helyzetben lévő gyermekek mutathatták meg, hogy ki miben ügyes.

### **Nyári foglalkoztató programok**

Célja, hogy a szülőknek segítséget nyújtsunk abban, hogy gyermekeik a nyár folyamán is részt vehessenek műhelyfoglalkozásokon, és különféle alkotótevékenységeket végezhesenek. A tehetséggondozás jegyében a szabad alkotás munkafolyamatát tanítottuk a gyermekeknek. Arra ösztönöztük őket, hogy bátran tervezzenek önállóan munkadarabokat, ötleteljenek, legyenek kreatívak, sokoldalúak, és sajátítsanak el minél több kézműves technikát. Az alkotásokhoz többször újrahasznosított alapanyagot használtunk, a környezettudatos életmód népszerűsítése érdekében. A programokat a PIK-ben, illetve a Bókay kertben, a napközis táborban rendeztük meg.

### **Nyári táboroztatás**

**Az alapítvány kiemelt hangsúlyt fektet a szociálisan hátrányos helyzetben élő gyermekekre és idősekre egyaránt. A táborok szervezésével azoknak a családoknak nyújt segítséget, akik más módon nem tudnák gyermeküket nyári nyaralási lehetőséghez juttatni.** 2017-ben két helyszínen kerültek megszervezésre a táborok. Balatonakalinn, és Balatonfenyvesen nyaralhattak a kerületi, szociálisan hátrányos helyzetű, illetve nagycsaládban élő gyermekek. A tábori foglalkozások előre kidolgozott tematika szerint kerültek

megvalósításra. Kiemelt hangsúlyt kapott az egészséges életmód, a helyes táplálkozás, a rendszeres sport, valamint a tehetséggondozás.

A programok között szerepelt: prevenciós előadás vetélkedővel egybekötve, elsősegélynyújtási ismeretek bemutatóval, kirándulás, túra, kisvasutazás, alkotóműhely foglalkozások, horgászat, fürdés a Balatonban, sorversenyek, bajnokságok, Ki Mit Tud vetélkedő, főzőverseny, a Szegedi Miniszínház 2 előadásának megtekintése. A két turnusban 100 fő táboroztatására volt lehetőség. A visszajelzések kivétel nélkül pozitívak, így a jövőben is kiemelten fontos feladata lesz az alapítványnak a nyári táborok szervezése. Célunk, hogy szponzori segítséggel a jövőben újabb turnussal egészítsük ki a táboroztatási lehetőségeket.

### **Gasztronómiai rendezvények, kerületi szintű versenyek**

Hagyománnyá vált, hogy a Bókay kertben megrendezésre kerülő Gasztronómiai Fesztiválon a gyermekek is megmutathatják milyen jártasak a konyhakultúrában. 2017. szeptember második szombatján a gyerekek is fakanalat ragadtak, és 31 csapattal képviseltetve a kerületi diákokat, részt vettek a Csülökfesztivál bográcsos főzőversenyén. A programon általános iskolás és középiskolás diákok vettek részt, 15 kerületi intézményből. A főzésen kívül édesség készítésben, marcipánfigura készítésben, valamint zöldség- és gyümölcszobrászatban is összemérhették tudásukat a versenyzők. A Vasvári Napon megrendezésre került főzőversenyen is képviseltette magát az alapítvány gyermek- és felnőtt főzőcsapatok szervezésével egyaránt. Az év során több alkalommal rendeztünk gasztronómiai délutánt a Pestszentimrei Ady Endre Általános Iskolában, ahol a szépkorúak együtt sütöttek a diákokkal. Ezeknek a délutánoknak a jelentőségét az adja, hogy a gyermekek házi recepteket, különféle praktikákat, fortélyokat tanulhatnak az idősebb korosztálytól. A közös sütögetés minden résztvevőnek nagy örömet jelent, a nyugdíjasok „megfiatalodnak”, a gyerekek pedig bölcsebbek lesznek a sok elsajátított új ismeret által.

### **Színházlátogatások**

A kulturális programként szervezett színházlátogatásokra egész évben nagy igény mutatkozott a fiatalok és a szépkorúak körében egyaránt. A jövőben is szeretnénk ez irányú tevékenységünket folytatni, illetve a színházlátogatásokat havi szinten rendszeressé tenni.

### **Karitatív tevékenység**

Évente szervezünk használt ruha- illetve játék gyűjtést, mellyel a nagycsaládosoknak, rászorulóknak segítünk. 2017-ben lehetőségünk volt a Nagycsaládosok Szent Lőrinc Egyesületén kívül a Borostyán Szociális Szakszolgálatnak is juttatni a gyűjtött adományokból.

2016 decemberében karitatív szándékkal szervezett adománygyűjtés segítségével 2017-ben folyamatosan támogatta alapítványunk egy kerületben élő házaspár súlyosan cukorbeteg kisleányát, orvosilag előírt vércukor-monitorozó szenzor ellátásával

### **Közösségi Szolgálat**

A Köznevelési törvény 2016 január elsejétől az érettségi bizonyítvány kiadását 50 óra közösségi szolgálat teljesítéséhez köti. Így az érettségi a tantárgyi tudás mérésén túl a szociális készségek, a társadalmi érzékenység kialakításában is szerepet játszik. A közösségi szolgálat pedagógiai célzatú kötelezettség. Az Idősekért – Fiatalokért Közalapítvány hatékony segítséget nyújtott a kerületben élő diákoknak abban, hogy az 50 órányi közösségi szolgálatot teljesíteni tudják. Különböző, társadalmi munkában végezhető tevékenységekkel 2017-ben összesen 83 diák teljesítette közösségi szolgálatát az alapítvány által. A diákok közösségi munkájukkal segítséget nyújtottak kerületi intézményeknek, és idős, segítségre szoruló kerületi nyugdíjasoknak. Kerti munkákat végeztek, játszótéren oszlopokat-, óvodában kerítést festettek, közösségi programokon, kerületi versenyek lebonyolításánál szervezői feladatokat láttak el.

### **Pénzügyi háttér:**

Az alapítvány 2017 – ben 4 000 000 forintból gazdálkodott, mely összeget szigorúan az alapító okiratban megjelölt tevékenységekkel összhangban lévő programokra használt fel. Az alapítvány – szintén az alapító okiratban jegyzett – 1 000 000 forint lekötött összeggel rendelkezik.

## **Pestszentlőrinc – Pestszentimre Önkormányzat Idősekért – Fiatalokért Közalapítvány**

**2017. évi**

### **tevékenységei, szervezett programjai havi bontásban**

#### **Január hónap:**

- Programtervezet készítése február hónapra.
- Kerületi farsangi álarc készítő műhely diákok számára. Kulturális program.
- Velencei maszkok készítése a szociális szakszolgálatoknál. Kulturális program.
- Folyamatos munka biztosítása az 50 órás közösségi szolgálat teljesítéséhez diákoknak.
- Februári prevenció nap szervezési feladatai.
- Nyári táborok helyszíneinek, programjainak megtervezése.
- Egyeztetés a Nagycsaládosok Szent Lőrinc Egyesületével – közös programok megvitatása.
- Szponzorok keresése a márciusban megrendezésre kerülő kerületi pedagógus alkotóműhely lebonyolításához.

#### **Február hónap:**

- Programtervezet készítése március hónapra.
- Szakmai délutánok: különböző szakmák megismertetése pályaválasztás előtt álló diákokkal. Vendéglátás, szabás – varrás, dísznövénykertész, virágkötő szakmák bemutatása.
- Szakmai látogatás a Margaréta Virágboltban 7. osztályos tanulókkal. Bemutatóval egybekötött előadás a dísznövénykertészetről és a virágkötészetéről.
- D. K. RAI origami bemutatója a Borostyán Szociális Szakszolgálat ellátottjai számára.
- Szeretet Műhely – nőnap üdvözlőkártyák készítése a kerületi szociális szakszolgálatok hölgy dolgozóinak, valamint kerületi gondozottaknak, ellátottaknak, nyugdíjasoknak.
- Munkaterv készítése a márciusi közösségi szolgálat tevékenységeire.
- Kapcsolatfelvétel szponzor cégekkel.
- Részvétel a Pestszentimrei Községi Ház, Olasz Napok rendezvénysorozatán.
- Velencei álarcok készítése gyerekekkel.
- Hűtőmágnesek készítése gyerekekkel.

### **Március hónap:**

- Az április havi programtervezet összeállítása.
- Szakmai délutánok: különböző szakmák megismertetése pályaválasztás előtt álló diákokkal. Kereskedelmi, kozmetikus, fodrász, asztalos szakmák bemutatása.
- Szakmai látogatás kereskedelmi egységekben, asztalos műhelyben, Szépségszalomban.
- A Költészet Napja alkalmából a Somogy László Szociális Szakszolgálat által szervezett kerületi versmondó versenyre ajándékok készítése diákokkal, a kerületi vetélkedőn résztvevő nyugdíjasok számára.
- Kerítés oszlopok festése diákokkal, az alacskai játszótéren.
- Munkaterv készítése az áprilisi közösségi szolgálat tevékenységeire.
- Kapcsolatfelvétel szponzor cégekkel.
- Kuratóriumi taggyűlés szervezése és lebonyolítása.
- Kirándulási terv készítése. Kerületi versenyeken nyertes diákoknak szervezett program.

### **Április hónap:**

- Programtervezet készítése május hónapra.
- Kerületi húsvéti alkotóműhely szervezése diákok számára.
- Húsvéti dekorációs tárgyak készítése a kerületi szociális szakszolgálatoknál: Reménység, Somogyi László, Borostyán, Életfa.
- Kirándulás szervezése nagycsaládosoknak. Visegrád – Esztergom.
- Segítségnyújtás rászoruló idősöknek. Folyamatos munka biztosítása az 50 órás közösségi szolgálat teljesítéséhez diákoknak.
- Kerületi Pedagógus Alkotóműhely szervezési feladatai.
- Kerületi Pedagógus Alkotóműhely lebonyolítása. Helyszín: Pestszentimrei Ady Endre Általános Iskola. Résztvevők köre: óvónők, tanítók, tanárok, szociális szakszolgálatok dolgozói. A programon részt vett: 137 fő.
- Kirándulás szervezése Tatabányára.
- A májusban megrendezésre kerülő Kincskereső Kulturális Vetélkedő szervezési feladatainak ellátása.

### Május hónap

- Programtervezet készítése június hónapra.
- Kerületi Alkotóműhely szervezése diákok és nagycsaládosok számára.
- Kirándulás szervezése diákok és nagycsaládosok számára.
- Kirándulás szervezése kerületi versenyeken győztes diákok számára Kecskemétre.
- Segítségnyújtás rászoruló időseknek. Folyamatos munka biztosítása az 50 órás közösségi szolgálat teljesítéséhez diákoknak.
- Kincskereső Kulturális Vetélkedő a Kondor Béla Közösségi Házban.
- Csapatok szervezése a Vasvári Napok főzőversenyére.
- Számítástechnikai tanfolyam májusi kurzusainak lebonyolítása a Pestszentimrei Ady Endre Általános Iskolában.
- Gyermeknap foglalkozás nagycsaládosok számára.
- Gyermeknap a Bókay kertben. Kerületi Alkotóműhely szervezése gyermekeknek.

### Június hónap

- A július havi programtervezet összeállítása.
- Diákcsoportok kerületi szintű főzőversenyének megszervezése a Vasvári Pál Napokra.
- Kapcsolattartás, programok egyeztetése a Nagycsaládosok Szent Lőrinc Egyesületével, és a kerületi Szociális Szakszolgálatokkal.
- Kirándulás szervezése a Pancho Arénába. Diákok és a Reménység Szociális Szakszolgálat közös programja.
- Gasztronómiai délután az egészséges táplálkozás jegyében. saláták és gyümölcskosarak készítése diákokkal.
- Nyári tábor Balatonakalin – szervezési feladatok.
- Szponzor cég keresése a Balatonakali tábor kertjének növényekkel való beültetéséhez. összességében 150 tő virágpalánta összegyűjtése adományokból a tábori kertészkedéshez.
- A Balatonakalin megrendezésre kerülő nyári tábor lebonyolítása. Résztvevők: nagycsaládban élő, valamint szociálisan hátrányos helyzetű diákok.
- Az Alacska játszótér kerítés oszlopainak festése közösségi szolgálatot végző középiskolásokkal.



## Július hónap

- Nyári bejárós alkotótábor diákoknak a PIK–ben, a Kreatív Ötletek alkotói csapatával közösen. Cél: tehetséggondozás, a szabadidő hasznos, kreatív módon történő eltöltése.
- Közösségi szolgálat gimnazisták részére: az Alacska játszótér dekor – elválasztó oszlopainak festése.
- Program szervezés a Bókay napközis táborba járó gyermekek számára: hűtőmágnesek készítése.
- Az augusztusban, Balatonfenyvesen megrendezésre kerülő gasztronómiai- és alkotó nyári tábor szervezési feladatai.
- Egész napos kirándulás szervezése nagycsaládosoknak Velencére és Agárdra.
- Előkészületi munkálatok a Szeptemberi Kóstoló Gasztronómiai Fesztiválra, főzőcsapatok és egyéni versenyzők előzetes regisztrálása.
- Varrótanfolyam előszervezési munkálatai. Cél: varrótanfolyam indítása diákok és érdeklődő fiatalok számára a Pestszentimrei Ady Endre Általános Iskolában. Segítők: kerületi, varrásban gyakorlott nyugdíjasok.

## Augusztus hónap

- A szeptemberi programtervezet összeállítása.
- Szabadidős programok szervezése a Bókay napközis táborba járó gyermekek részére.
- Nyári alkotó-, kézműves-, horgász-, és gasztronómiai tábor szervezése Balatonfenyvesre nagycsaládosok számára.
- Külön szponzor által támogatott és finanszírozott vendég diákcsoport fogadása Körösfőről Balatonfenyvesen, programok szervezése.
- Kézműves foglalkozások lebonyolítása a Bókay napközis táborban.
- Szeptemberi Gasztronómiai Fesztiválra gyermekek főzőcsapatainak szervezése, regisztrálása.
- Szponzorokkal történő kapcsolattartás, kerületi versenyre ajándékok gyűjtése.
- Varrótanfolyam szervezése a Pestszentimrei Ady Endre Általános Iskolában.
- Pályaválasztással kapcsolatos kirándulás szervezése Győrbe, az Audi gyárba.

### Szeptember hónap

- Az október havi programtervezet összeállítása.
- Diákcsapatok kerületin szintű főzőversenyének megszervezése.
- Kirándulás szervezése a Csülökfesztiválon helyezést elért diákcsapatok és felkészítő tanárok részére.
- Kirándulás lebonyolítása: Program: Győr, Xantus János Állatkert, Audi Hungária autógyár
- Kapcsolattartás, programok egyeztetése a Nagycsaládosok Szent Lőrinc Egyesületével és a kerületi Szociális Szakszolgálatokkal.
- Látogatói diákcsoporthoz szervezése a Nosztalgia Járműbemutatóra.
- Programtervezet összeállítása a Kerületi Diákhetekre.

### Október hónap

- A november havi programtervezet összeállítása.
- Részvétel a Somogyi László Szakszolgálat kerületi programján: Őszikék Vándorkupa Verseny. A rendezvény támogatása pogácsa és sós sütemény kosarakkal. A nyertes csapatoknak színházlátogatás szervezése. Budapesti Operettszínház: Csárdáskirálynő.
- Kerületi Diákhetek keretében 7 kerületi szintű verseny megszervezése és lebonyolítása. Gasztronómiai és kézműves versenyek: hidegtál-, marcipánfigura-, édesség-, gyümölcszobor- zöldségszobor- készítő versenyek, ünnepi asztal terítés, ékszerkészítés, virágkötészet. A programon 165 diák vett részt.
- A Kerületi Diákhetek keretében buborékfoci bajnokság szervezése. A programon 176 diák vett részt.
- Kirándulások szervezése nagycsaládosoknak. Debrecen, Veszprém.
- Kapcsolattartás, programok egyeztetése a Nagycsaládosok Szent Lőrinc Egyesületével és a kerületi szociális szakszolgálatokkal.
- Kirándulás Kecskemétre, a Mercedes autógyár megtekintése.

### November hónap

- Programtervezet készítése december hónapra.
- Kerületi adventi műhely szervezése diákok számára.
- Adventi alkotóműhely foglalkozások nyugdíjasok számára az Életfa-, Borostyán-, Reménység Szociális Szakszolgálatoknál.
- Kirándulás szervezése diákok számára, gyárlátogatás Parádsasváron, az üvegyárban. Pályaválasztás elősegítő program.

- Folyamatos munka biztosítása diákok számára, az 50 órás közösségi szolgálat teljesítéséhez.
- Kerületi Pedagógus Alkotóműhely. Új technikák tanítása óvónőknek, tanítóknak, tanároknak, szociális szférában, szakszolgálatoknál dolgozóknak.
- Adománygyűjtés nagycsaládosok részére.
- Színházlátogatás nyugdíjasokkal, diákokkal. A Csárdáskirálynő c. előadás megtekintése az Operett Színházban.

### December hónap

- A január havi programtervezet összeállítása.
- Karácsonyi díszek, dekorációk készítése diákokkal.
- Karácsonyi díszek, dekorációk készítése nyugdíjasokkal. Adventi koszorúk készítése az Életfa Szociális Szakszolgálat ellátottjaival.
- Karácsonyi hagyományörző nap a Darus Utcai Magyar – Német Két Tannyelvű Iskolában. Kreatív alkotóműhely, tehetségfejlesztő program diákoknak.
- A téli időszakban, a közösségi szolgálat keretein belül megvalósításra váró feladatok egyeztetése középiskolás tanulókkal. Segítségnyújtás kerületi időseknek.
- Gasztronómiai foglalkozás: ünnepi sütemények, receptek gyűjtése diákokkal. Közös program szervezése gyerekekkel és nyugdíjasokkal a Pestszentimrei Ady Endre Általános Iskolában: hóifli, méteres kalács és bejgli készítése.
- Karácsonyi képeslapok készítése nyugdíjasokkal és gyerekekkel. A scrapbook technika megtanítása.
- Az esti fényárban úszó Budapest – autóbuszos kirándulás nyugdíjasokkal és diákokkal.
- Karácsonyi ajándékok készítése a PIK – ben, a kreatív ötletek csapatával közösen.
- Az összegyűjtött adományok átadása nagycsaládosoknak.

### Melléklet: Könyvvizsgálói jelentés

Budapest, 2018. január 31.

Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata  
 Idősekért-Fiatalokért Közalapítvány  
**Kuratórium**  
 1184 Budapest, Üllői út 400.  
 OTP számlaszám: 11718000-20329127  
*Dirané Huszár Gertrúd*  
 Dirané Huszár Gertrúd

kuratóriumi titkár

## Független Könyvvizsgálói Jelentés

### A PSZTL-PSZTI IDŐSEKÉRT, FIATALOKÉRT KÖZALAPÍTVÁNY tulajdonosainak

#### Az egyszerűsített éves beszámolóról készült jelentés

Elvégeztem a PSZTL-PSZTI IDŐSEKÉRT, FIATALOKÉRT KÖZALAPÍTVÁNY mellékelt 2017. évi egyszerűsített éves beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2017. december 31-i fordulónapra elkészített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege **1 280eFt** a mérleg szerinti eredmény **624eFt**, nyereség az ezen időponttal végződő évre vonatkozó eredmény kimutatásból, valamint a számviteli politika meghatározó elemeit és az egyéb magyarázó információkat tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

#### A vezetés felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóban a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban történő elkészítéséért és valós bemutatásáért, valamint a olyan belső kontrollokért, amelyeket a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításoktól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

#### A könyvvizsgáló felelőssége

Az én felelősségem az egyszerűsített éves beszámoló véleményezése könyvvizsgálatom alapján. Könyvvizsgálatomat a magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon érvényes – törvényekkel és egyéb jogszabályokkal összhangban hajtottam végre. Ezek a standardok megkövetelik, hogy megfeleljek az etikai követelményeknek, valamint hogy a könyvvizsgálatot úgy tervezzem meg és hajtsam végre, hogy kellő bizonyosságot szerezzek arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló mentes-e a lényeges hibás állításoktól.


A könyvvizsgálat magában foglalja olyan eljárások végrehajtását, amelyek célja könyvvizsgálói bizonyítékot szerezni az egyszerűsített éves beszámolóban szereplő összegekről és közzétételekről. A kiválasztott eljárások, beleértve az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításai kockázatainak felmérését is, a könyvvizsgáló megítélésétől függenek. A kockázatok ilyen felmérésekor a könyvvizsgáló az egyszerűsített éves beszámoló gazdálkodó egység általi elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső kontrollt azért mérlegeli, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezzen meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a gazdálkodó egység belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt mondjon. A könyvvizsgálat magában foglalja továbbá az alkalmazott számviteli politikák megfelelőségének és a vezetés által készített számviteli becslések ésszerűségének, valamint az egyszerűsített éves beszámoló átfogó prezentálásának értékelését is.

Meggyőződésem, hogy a megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt könyvvizsgálói véleményem megadásához.

## Vélemény

Véleményem szerint az egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a **PSZTL-PSZTI IDŐSEKÉRT, FIATALOKÉRT KÖZALAPÍTVÁNY** 2017. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban.

Budapest, 2018. április 29.

  
TAGA GYÖRGYNÉ  
Kamarai Tag Könyvvizsgáló  
Nyilvántartási szám: 002490



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

01 Fővárosi Törvényszék

Beküldő adatai (akinek az ügyfélkapuján keresztül a kérelem beküldésre kerül)

	Előtag	Családi név	Első utónév	További utónevek
Viselt név:		Molnár	Tiborné	
Születési név:		Mezey	Anna	
Anyja neve:		Butka	Margit	
Születési ország neve:	Magyarország			
Születési település neve:	Budapest			
Születési ideje:	1 9 5 2 - 0 4 - 0 6			

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység főbb adatainak megjelenítése

(Elektronikus kitöltés esetén másolt - nem írható - mezők.)

Neve:	PSZTL-PSZTI Idősekért Fiatalokért Közalapítvány			
Nyilvántartási szám:	0 1 - 0 1 - 6 1 1 7 0 1	Tárgyév:	2 0 1 7	
Időszak terjedelme: egész év <input checked="" type="checkbox"/> töredék év <input type="checkbox"/>	2 0 1 7 - 0 1 - 0 1	időszak kezdete	2 0 1 7 - 1 2 - 3 1	időszak vége

Ny.v.:2.2 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2018.05.02 17.49.36



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

01 Fővárosi Törvényszék

Tárgyév:

2 0 1 7

Időszak terjedelme: egész év  töredék év

2 0 1 7 - 0 1 - 0 1

időszak kezdete

2 0 1 7 - 1 2 - 3 1

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet

b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)

Szervezet neve:

PSZTL-PSZTI Idősekért Fiatalokért Közalapítvány

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 1 1 8 4

Település: Budapest

Közterület neve: Üllői

Közterület jellege: út

Hátszám: 400

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Hátszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

(Jogi személy szervezeti egység esetében: "Anyaszervezet")

0 1 - 0 1 - 6 1 1 7 0 1

Bejegyző határozat száma:

(Jogi személy szervezeti egység esetében: Jogi személlyé nyilvánító határozat száma)

1 4 - P k - 6 1 1 7 0 1 / 2 0 0 1 / 1 0

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 0 2 1 6 8 8 - 1 - 4 3

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Diráné Huszár Gertrud

Képviselő aláírása:

*Diráné Huszár Gertrud*

Keltezés:

Budapest

2 0 1 8 - 0 4 - 2 9



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

PSZTL-PSZTI Idősekért Fiatalokért Közalapítvány

## Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege

(Adatok ezer forintban.)

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
<b>ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)</b>			
A. Befektetett eszközök			<b>237</b>
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök			237
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	656		1 102
I. Készletek			
II. Követelések			
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	656		1 102
C. Aktív időbeli elhatárolások			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	656		1 339
<b>FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)</b>			
D. Saját tőke	656		1 280
I. Induló tőke/jegyzett tőke	1 000		1 000
II. Tőkeváltozás/eredmény	-348		-344
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	4		624
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek			
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek			
G. Passzív időbeli elhatárolások			
FORRÁSOK ÖSSZESEN	656		1 280

Ny.v.:2.2 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető bel

Nyomtatva: 2018.05.02 17.49.37





# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

PSZTL-PSZTI Idősekért Fiatalokért Közalapítvány

## Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele	1 220						1 220		
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek	5 008		6 213				5 008		6 213
ebből:									
- tagdíj									
- alapítótól kapott befizetés	4 808		4 140				4 808		4 140
- támogatások	290		1 140				290		1 140
ebből: adományok	290		1 140				290		1 140
4. Pénzügyi műveletek bevételei									
A. Összes bevétel (1+2+3+4)	6 228		6 213				6 228		6 213
ebből: közhasznú tevékenység bevételei									
5. Anyagjellegű ráfordítások	6 224		5 589				6 224		5 589
6. Személyi jellegű ráfordítások									
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai									
7. Értékcsökkenési leírás									
8. Egyéb ráfordítások									
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai									
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	6 224		5 589				6 224		5 589
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai									
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	4		624				4		624
10. Adófizetési kötelezettség									
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	4		624				4		624

Ny.v.:2.2 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2018.05.02 17.49.37



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

PSZTL-PSZTI Idősekért Fiatalokért Közalapítvány

## Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás	4 500		4 140				4 500		4 140
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	18		63				18		63
F. Közszolgáltatási bevétel									
G. Adományok									

### Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.

Igen

Nem

Ny.v.:2.2 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2018.05.02 17.49.37



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

## 1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

### 1.1 Név: Szervezet

PSZTL-PSZTI Idősekért Fiatalokért Közalapítvány

### 1.2 Székhely: Szervezet

Irányítószám:

1184

Település:

Budapest

Közterület neve:

Üllői

Közterület jellege:

út

Hátszám:

400

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

### 1.1 Név: Jogi személy szervezeti egység

### 1.2 Székhely: Jogi személy szervezeti egység

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Hátszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

### 1.3 Bejegyző / Jogi személlyé nyilvánító határozat száma:

14-Pk-611701/2001/10

### 1.4 Nyilvántartási szám: ("Anyaszervezet")

01-01-611701

### 1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

18021688-1-43

### 1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Diráné Huszár Gertrud

## 2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok és idősek támogatása

kulturális programok, egészségmegőrző programok

nyári táborok szervezése

tehetséggondozás

alkotóműhelyek szervezése

## 3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

### 3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

hátrányos helyzetű fiataloknak és idősek támogatás

### 3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

### 3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

fiatalok és időskorúak

### 3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

800

### 3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

szociálisan hátrányos helyzetben levő diákok, fiatalok felzárkóztatása, tehetséggondozás

kerületi nyugdíjasoknak segítség nyújtás



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

PSZTL-PSZTI Idősekért Fiatalokért Közalapítvány

## 5. Cél szerinti juttatások kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
		6 224	5 590
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.3	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	<b>Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)</b>	<b>6 224</b>	<b>5 590</b>
	<b>Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)</b>	<b>6 224</b>	<b>5 590</b>

## 6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
		0	0
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
<b>A.</b>	<b>Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

PSZTL-PSZTI Idősekért Fiatalokért Közalapítvány

## 7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
<b>B. Éves összes bevétel</b>		
ebből:	6 228	6 213
<b>C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg</b>	18	63
<b>D. Közszolgáltatási bevétel</b>		
<b>E. Normatív támogatás</b>		
<b>F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás</b>		
<b>G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]</b>	6 210	6 150
<b>H. Összes ráfordítás (kiadás)</b>	6 224	5 589
<b>I. Ebből személyi jellegű ráfordítás</b>		
<b>J. Közhasznú tevékenység ráfordításai</b>		
<b>K. Tárgyévi eredmény</b>	4	624
<b>L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)</b>		
<i>Erőforrás ellátottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
<i>Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 &gt; 1.000.000, - Ft]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2&gt;=0]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)&gt;=0,25]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Társadalmi támogatottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
<i>Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) &gt;=0,02]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)&gt;=0,5]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2 &gt;= 10 fő]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Ny.v.:2.2 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2018.05.02 17.49.38



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

PSZTL-PSZTI Idősekért Fiatalokért Közalapítvány

Támogatási program elnevezése:	
Támogató megnevezése:	
Támogatás forrása:	központi költségvetés <input type="checkbox"/>
	önkormányzati költségvetés <input checked="" type="checkbox"/>
	nemzetközi forrás <input type="checkbox"/>
	más gazdálkodó <input type="checkbox"/>
Támogatás időtartama:	
Támogatási összeg:	
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	
- tárgyévben felhasznált összeg:	
- tárgyévben folyósított összeg:	
Támogatás típusa:	visszatérítendő <input type="checkbox"/> vissza nem térítendő <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:</b>	
Személyi	
Dologi	
Felhalmozási	
<b>Összesen:</b>	
<b>Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:</b>	
nyári táborok lebonyolítása, alkotó tábor, tehetséggondozás	
idősek támogatása, kerületi szintű programok lebonyolítása, egészségnap szervezése	
pályaválasztási tanácsadás diákoknak, gyárlátogatások, kirándulások szervezése	
alkotóműhely foglalkozások kerületi intézményekben, és kerületi szakszolgálatoknál	
<b>Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása</b>	



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet**

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

PSZTL-PSZTI Idősekért Fiatalokért Közalapítvány

**Csatolt mellékletek**

PK-342-01 Könyvvizsgálói jelentés	Melléklet csatolva:	<input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>
PK-342-02 Szöveges beszámoló	Melléklet csatolva:	<input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>
PK-342-03 Jegyzőkönyv	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>
PK-342-04 Jelenléti ív	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>
PK-342-05 Meghatalmazás	Melléklet csatolva:	<input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>
PK-342-06 Egyéb	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>

Ny.v.:2.2 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2018.05.02 17.49.38

## TELJESSÉGI NYILATKOZAT

**PSZTL-PSZTI IDŐSEKÉRT, FIATALOKÉRT KÖZALAPÍTVÁNY** 2017. december 31-i pénzügyi kimutatásainak (a mérleg, az eredmény kimutatás és a kiegészítő melléklet, üzleti jelentés együtt: pénzügyi kimutatások) auditálásával kapcsolatban, annak érdekében, hogy a pénzügyi kimutatások 2000. évi C. törvénnyel ("Számviteli Törvény") való megfeleléséről véleményt alkothassanak, igazoljuk, hogy a legjobb tudásunk és meggyőződésünk szerint képviseltük az audit során az alábbiakban foglaltakat:

1. Felelősek vagyunk az éves pénzügyi beszámolóban a 2000. évi C. Számviteli Törvénynek megfelelően nyilvántartott adatokból történő összeállításáért, a könyvelésért, az éves pénzügyi beszámolóban a 2000. évi C. Számviteli Törvénnyel és a tényekkel való megfeleléséért, valamint azért, hogy az éves pénzügyi beszámoló megbízható képet ad a cég nettó eszközeiről, valamint pénzügyi helyzetéről hű és valós képet mutat.
2. Elismerjük, hogy a pénzügyi kimutatások megbízhatóságáért szóló felelősségünk magában foglalja akár a csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításoktól mentes éves beszámoló elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső ellenőrzés kialakítását, bevezetését, fenntartását, a megfelelő számviteli politika kiválasztását és alkalmazását, valamint az adott körülmények között ésszerű számviteli becslések elkészítését. A pénzügyi kimutatásokat jóváhagyjuk, s intézkedünk azok – törvényben előírt – nyilvánosságáról és hozzáférhetőségéről és megőrzéséről.
3. Felelősek vagyunk a Társaság számviteli elszámolásában alkalmazott becslési eljárások, technológiai, üzemi és üzleti folyamatok rögzítésének valóságáért, realitásáért, ezek dokumentálásáért.
4. Minden pénzügyi nyilvántartást és ehhez kapcsolódó adatot az Önök rendelkezésére bocsátottunk és minden olyan tranzakcióról informáltuk Önöket, amelyeknek a pénzügyi jelentésekre hatása lehet.
5. Megerősítjük, hogy:
  - a) a mi kötelezettségünk a csalások és hibák megakadályozása, illetve feltárására szolgáló belső ellenőrzési és számviteli rendszerek bevezetése és fenntartása;
  - b) közöltünk Önökkel minden olyan, bármely csaláshoz vagy vélt csaláshoz kapcsolódó jelentős tény, amely a vezetés tudomására jutott, és amely befolyással lehetett a Társaságra;
  - c) közöltük Önökkel az általunk birtokolt ismeretek, általunk végzett vizsgálódások, illetve megítélésünk szerint mekkora annak a kockázata, hogy nem végeztünk olyan felméréseket, hogy a pénzügyi kimutatások csalásból eredő tényleges hibás állításokat tartalmaznak-e;
  - d) nem voltak a Társaság pénzügyi kimutatásait érintő, munkavállalók, korábbi munkavállalók, elemzők, ellenőrök vagy mások által tett, csalásra vagy vélt csalásra vonatkozó állítások;
  - e) értelmezésünk szerint a „csalás” kifejezés tartalmazza a csalási szándékú pénzügyi kimutatások készítéséből származó és az eszközök eltulajdonításából származó hibás állításokat. A csalási szándékú pénzügyi kimutatások készítéséből származó hibás állítások

.....  
Cégszerű aláírás a Társaság képviselőjétől



olyan szándékos hibás állításokat foglalnak magukban, beleértve összegeknek, illetve információknak a pénzügyi kimutatásokból való szándékos kihagyását, amelyeknek célja a pénzügyi kimutatások felhasználóinak félrevezetése. Az eszközök eltulajdonításából származó hibás állítások a Társaság eszközeinek ellopását foglalják magukban, amely sok esetben téves vagy félrevezető tételekkel vagy dokumentumokkal társul annak érdekében, hogy az eszközök hiányát vagy megfelelő engedély nélküli elzálogosítását leplezzék.

6. Nem fordult elő törvények, illetve rendelkezések megszegése, illetve esetleges megszegése, melyek hatásának a pénzügyi kimutatásokban szerepelniük kellene
7. Nem történt szándékos mulasztás:
  - a) a cégvezetés, illetve azon alkalmazottak részéről, akik meghatározó szerepet töltenek be az ügyviteli-számviteli folyamatok rendszerében;
  - b) azon más dolgozók részéről sem, akik lényegesen befolyásolhatnák a pénzügyi adatokat;
8. A jelen nyilatkozatban szereplő bizonyos kijelentések csak a lényeges tételekre korlátozódnak. Értelmezésünk szerint valamely információ akkor lényeges, ha annak kihagyása vagy téves bemutatása egyedileg vagy összevontan együtt hatással lenne a felhasználónak a pénzügyi kimutatásokon alapuló üzleti döntéseire. A lényegesség a kihagyás vagy téves bemutatás adott körülmények között mérlegelt mértékétől és jellegétől függ. A tétel nagysága vagy jellege, vagy a kettő kombinációja is lehet a meghatározó tényező.
9. Nem voltak olyan körülmények, amelyek hátrányosan befolyásolhatnák a Társaság tevékenységének folytatását, vagy a Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről szóló valós és megbízható kép bemutatását.
10. A hatóságokkal történt egyeztetés során, e szervek részéről nem történt a pénzügyi jelentések hiányosságaira, nem egyezőségére vonatkozó, a pénzügyi beszámolóra lényeges hatást gyakorló visszajelzés.
11. Nem voltak
  - a) a Társaság pénzügyi kimutatásaiban szereplő téves állításokra vagy a számviteli elvek egyéb helytelen alkalmazására vonatkozó írásbeli vagy szóbeli kijelentések, amelyeket írásban nem tártunk fel Önök előtt;
  - b) olyan, a Társaság pénzügyi kimutatásaira lényeges hatást gyakorló belső ellenőrzési hiányosságokra vonatkozó írásbeli vagy szóbeli kijelentések, amelyeket írásban nem tártunk fel Önök előtt;
  - c) a Társaság pénzügyi kimutatásait befolyásoló hamis állítások Önökön kívüli más könyvvizsgálók felől, akik a Társaságot vizsgálták, és akiknek a munkájára Önök könyvvizsgálatuk során esetleg támaszkodnak.
12. Az alábbi ügyletekkel kapcsolatban minden információt az Önök rendelkezésére bocsátottunk:
  - a) a velünk tulajdonviszonyban álló felekkel és harmadik személyekkel szemben fennálló tartozások és követelések, beleértve az értékesítést, beszerzéseket, átutalásokat, hiteleket, lízing és garancia megállapodásokat;
  - b) pénzügyi intézetekkel kötött megállapodások, beleértve a pénzeszközök egyenlegével kapcsolatos korlátozásokat, a hitelkeretet vagy hasonló megállapodásokat;
  - c) korábban eladott eszközök visszavásárlására irányuló megállapodások.
13. Megerősítjük a saját véleményünket, illetve a velünk kapcsolatban álló ügyvédek információi szerint:
  - a) Nincsenek a Társasággal szemben olyan nem érvényesített igények, amik az érvényesíthetők lennének.
  - b) Nincsenek a Társasággal szemben olyan indított peres ügyek vagy keresetek, amelyekről a szükséges információt ne tártuk volna Önök elé;

.....*D. Kovács*.....  
Cégszerű aláírás a Társaság képviselőjétől

- c) nincsenek olyan eljárások, amelyeket még nem indítottak meg, de amelyek megindítása várható;
- d) a társaság cégjegyzésével, cégbíróságnál történt regisztrációval kapcsolatban a Társaság mindenben eleget tett az aktuális törvényi előírásoknak.
- e) A Társaság nem áll felszámolási, illetve csődeljárás alatt, illetve nincsen birtokunkban olyan információ, amely a jövőbeni szándékra, fenyegetettségre utalna.
14. Aláírásunkkal igazoljuk, hogy a pénzügyi kimutatások az időszakra vonatkozó bevételek (árbevétel, egyéb bevételek, pénzügyi bevételek, rendkívüli bevételek) és az azok eléréséhez szükséges ráfordításokat teljességét tartalmazzák.
15. Tudomással bírunk a beszámolási és az azt megelőző időszakokban képződött eredmény felhasználására vonatkozó szabályokkal. Kijelentjük, hogy a képződött eredményre vonatkozó tulajdonosi döntések a jogszabályokkal összhangban vannak, illetve nem veszélyeztetik a Társaság tevékenységének folytatását.
16. Nincsenek terveink a tevékenységünk teljes, illetve részbeni megszüntetésére vonatkozóan, illetve olyan tervek, amelynek következtében eszközeink részben, vagy egészben feleslegessé válnának, illetve selejtezést eredményeznének. Nincsenek olyan eszközök, amelyek a nettó realizálható értéküknél vagy a piaci értéküknél magasabb értéken lennének kimutatva.
17. Nincs olyan tervünk vagy szándékunk, amelyet nem hoztunk volna tudomásukra, és amely lényegesen befolyásolná eszközeink és forrásaink besorolását vagy könyv szerinti értékét
18. A cégünk megfelelő jogcímmel rendelkezik valamennyi tulajdonában és használatában lévő eszköz felett, azokat a közölt jelzálagon kívül egyéb zálog nem terheli.
19. A Társaság által történt beszerzések elszámolása, készletezése megfelel az általános és a Társaságra vonatkozó számviteli előírásoknak, illetve egyéb belső szabályzatokban rögzített eljárásoknak. A pénzügyi jelentések fordulónapján az anyagi valóságukban meglévő eszközök tényleges nagysága, használhatósága nem mutat arra, hogy azokra vonatkozóan az Önök rendelkezésére bocsátott pénzügyi kimutatásoktól elérő számviteli megítélést kellene alkalmazni.
20. Nincs tudomásunk egyéb bárminemű lényeges tartozásról vagy követelésről, amely jelentősen befolyásolná a cégünk pénzügyi helyzetét.
21. Vevői és egyéb jellegű követeléseink behajtására – a költség-haszon elv figyelembevételével - megtettük azokat a törvényes és ésszerű intézkedéseket, amelyek a partnereinkkel szembeni üzletpolitikai megfontolásainkkal összeegyeztethetőek. A határidőn túli követelésekre vonatkozóan akkor nem számoltunk el értékvesztést, amennyiben meggyőződésünk, hogy azok pénzügyileg rendezve lesznek. Amennyiben éltünk az értékvesztés elszámolásának lehetőségével, úgy annak mértékét a várható megtérülés, pénzügyi rendezés figyelembevételével állapítottuk meg, annak visszairásának szükségességét, s azokat a törvénnyel összhangban mutattuk ki.
22. Aláírásunkkal igazoljuk, hogy a Társaság követeléseinek pénzügyi rendezése, sem kötelezettségeinek teljesítése nem történt meg a Társaság pénzügyi és számviteli elszámolási körén kívül.
23. Aláírásunkkal igazoljuk, hogy a pénztárban kimutatott pénzkészlet a valóságnak megfelel. A pénzt ténylegesen a vállalkozás rendelkezésére áll, s azt az általános pénzkezelési normáknak és a Társaság pénzkezelési szabályzatának megfelelően csak a vállalkozás céljainak megfelelően használjuk, forgatjuk. A házipénztárban kimutatott forgalom valós gazdasági eseményeket (bevételeket, kiadásokat) takar.
24. Tudomással bírunk azokról a jelentési kötelezettségekről, amelyek a vállalkozásunkban a pénzforgalommal kapcsolatosan merülnek fel.
25. Aláírásunkkal igazoljuk, hogy a Társaságnak nincsenek olyan, általunk ismert, de Önökkel nem ismertett, a pénzügyi kimutatások fordulónapján fennálló kötelezettségei, amelyek a pénzügyi kimutatásokban nem szerepelnének, de azok bemutatása jelentősen befolyásolhatná a pénzügyi

.....  
Cégszerű aláírás a Társaság képviselőjétől

kimutatások felhasználóinak döntéseit. A számviteli nyilvántartásunk, ami a pénzügyi kimutatások alapja, pontosan, megbízhatóan és megfelelő részletességgel tükrözi a Társaságunk és partnerei (vevők, szállítók, hitelezők, kapcsolt vállalkozások, hatóságok), illetve magánszemélyekkel bonyolított ügyleteit.

26. Szerződéseink mindazon szempontjainak eleget tettünk, melyek nem teljesítés esetén lényegesen befolyásolnák a pénzügyi kimutatásokat.
  27. Mérlegeltük a már ismert jövőbeni kötelezettségeinket és a céltartalék képzés szükségességét, valamint az összes olyan veszteségforrást, amely abból adódna, hogy nem tudjuk teljesíteni bármely vállalt kötelezettségünket.
  28. Megerősítjük, azokkal a szerződéses megállapodásokkal kapcsolatban adott információknak a teljességét, amelyek jellegük, időtartamuk, az esetleges szerződéses kötbérek vagy más okok miatt jelentések vagy jelentőssé válhatnak a Társaság pénzügyi helyzetének értékelésekor.
  29. Megerősítjük a kapcsolt felekre és a pénzügyi kimutatások szempontjából lényeges, kapcsolt felekkel folytatott tranzakciókra vonatkozó az Önök rendelkezésére bocsátott információknak a teljességét. A számviteli nyilvántartás, ami a pénzügyi információ alapja, pontosan és megbízhatóan, megfelelő részletességgel tükrözi a cégünknek és kapcsolt viszonyban lévő vállalkozásoknak az ügyleteit. A kapcsolt felek személtve, a velük szemben fennálló egyenlegek és a velük folytatott ügyletek megfelelően szerepelnek a nyilvántartásokban és szükség szerint megfelelően lettek közzétéve a pénzügyi kimutatásokban.
- Jelen nyilatkozat szempontjából a Nemzetközi Könyvvizsgálati Standardokon alapuló Nemzeti Standardok által használt definíciót értjük, amely a magyar jogszabályok a részesedési viszonyban álló és kapcsolt vállalkozás fogalmától eltérő tartalommal határozza meg a fogalmakat, illetve a Társaság részéről gyakorolt, vagy elszenvedett mértékadó befolyást, ellenőrzést tekintti a legfontosabb ismérveknek, és magába foglalja a vállalkozás vezető tisztségviselőinek személyes befolyását is. Ezek szerint:
- a) Kapcsolt vállalkozások (üzleti összefonódások) – A feleket akkor tekintjük kapcsolt vállalkozásoknak, ha az egyik fél a másik felett ellenőrzést gyakorol vagy mértékadó befolyása van annak pénzügyi és üzleti politikájára;
  - b) Kapcsolt vállalkozások közötti ügyletek (üzleti összefonódásokból eredő ügyletek) – Kapcsolt vállalkozások között az eszközök vagy kötelezettségek átadása, függetlenül attól, hogy térítés ellenében történik-e vagy sem.
30. Aláírásunkkal igazoljuk, hogy a könyvekben kimutatott kapcsolt viszonyban lévő személyek, társaságok egymás közötti tranzakciót olyan feltételrendszerben bonyolítják, mintha az egy harmadik féllel szemben valósulna meg. Ezek az ügyletek nem irányulnak egyik fél tevékenységének, anyagi helyzetének ellehetetlenítéséhez, illetve nem vezetnek egyik félnél sem túlzott előnyökhöz vagy hátrányokhoz.
  31. Megerősítjük, hogy a befogadott számláknál az elvárható gondossággal jártunk el annak érdekében, hogy a könyveinkbe ne kerülhessenek be nem létező, vagy nem megfelelő státuszban lévő cégektől számlák.
  32. Aláírásunkkal igazoljuk, hogy Társaságunk nem használ illegális szoftvert. Minden, a számítógépeinken megtalálható szoftver jogtiszt. Tudomásunk van arról, hogy az illegális szoftver működtetése a szerzői jogok megsértése, amely Btk-ba ütközik, illetve arról, hogy az illegális szoftvert tartalmazó számítástechnikai eszközök költségei a Társaságnál nem számolhatók el.
  33. Aláírásunkkal igazoljuk, hogy Társaságunk számlázási rendszere mindenben megfelel a jogszabályi előírásoknak, biztosítva van a számlák folyamatos sorszámozása, illetve az alkalmazott rendszerben ki van zárva annak a lehetősége, hogy a számlázási rendszeren keresztül bárminemű visszaélésre kerülhessen sor.

.....  
Cégszerű aláírás a Társaság képviselőjétől

34. A vonatkozó jogszabályoknak megfelelően határoztuk meg az időszakra vonatkozó adózási kötelezettséget, illetve azokkal összhangban készítettük el és nyújtottuk be az adóhivatalok felé az adóbevallásokat (önrevíziót is beleértve). A társaság a tárgy időszakban és a korábban igénybe vett adó (és adóalap) kedvezményeire vonatkozó feltételeket megismerte, a feltételeknek való megfelelést a vonatkozó előírások szerint alkalmazza. Maradéktalanul eleget tettünk a jogszabályokban meghatározott adat bejelentési kötelezettségeinknek.
35. A mérleg fordulónapja utáni időszakban nem történt olyan esemény, mely a pénzügyi kimutatások helyesbítését vagy a hozzá tartozó kiegészítő mellékletben való bemutatását tenné szükségessé.
36. A beszámolási időszakban ismertté vált, de a beszámolási időszakot megelőző időszakra vonatkozóan felmerült bevételek, illetve ráfordítások hatásának vizsgálatánál, elszámolásánál, ismertté tételénél a vonatkozó törvényi szabályok szerint és a Társaság számviteli politikájában rögzített módon jártunk el, helyesen alkalmaztuk az időbeli elhatárolások elvét és gyakorlatát.
37. A főkönyvi rendszer a számviteli előírásoknak megfelelően egy zárt rendszer, ahol a főkönyvi kartaikon és analitikák megegyeznek a főkönyvi kivonat egyenlegeivel.
38. Megerősítjük, hogy mérlegeltük a nem helyesbített könyvvizsgálati eltérések jegyzékét, és úgy véljük, hogy ezeknek a pénzügyi kimutatásokban szereplő nem helyesbített hibás állításoknak a hatása nem lényeges sem egyedileg, sem összességében a pénzügyi kimutatások egészére nézve. Elfogadjuk a könyvvizsgálatnak azt az eljárását, hogy az esetlegesen előforduló nem helyesbített könyvelési eltérésekről lista készül.
39. Tisztában vagyunk az EK és a magyar szabályrendszer alapján ún. kisösszegű (de minimis) támogatási előírásokkal a cég megfelelő nyilvántartással rendelkezik, ill. az abban foglaltak a valóságnak és a jogszabályi előírásoknak megfelelnek.
40. A cég a termékdíj és a hulladékhasznosítási kötelezettségeinek a jogszabályi előírások szerint tesz eleget.

.....  
Cégszerű aláírás a Társaság képviselőjétől

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött a PSZTL-PSZTI IDŐSEKÉRT, FIATALOKÉRT KÖZALAPÍTVÁNY  
1184 Budapest, Üllői út 400. Nyilvántartási szám: 01 01 00954 (a továbbiakban:  
„Társaság)

és Taga Györgyné, 1037 Budapest, Aranypatak u. 73. (a továbbiakban:  
„Könyvvizsgáló)

között, az alábbi tárgyban és a következő feltételek szerint.

### 1. A szerződés tárgya és tartalma

1.1. A Társaság 2017. 12. hó 31. napjával végződő üzleti évre vonatkozó, a magyar számviteli törvény előírásaival összhangban elkészített (egyszerűsített) éves beszámolójának könyvvizsgálata és arról könyvvizsgálói jelentés kibocsátása.

### 2. Jogok és kötelezettségek

2.1. A Társaság felel számviteli nyilvántartásainak pontosságáért és teljes körűségéért, belső ellenőrzési rendszerének megbízhatóságáért, valamint a magyar előírások szerinti éves beszámoló (mérleg, eredmény kimutatás, kiegészítő melléklet) és üzleti jelentés elkészítéséért. Ez a felelősség magában foglalja:

- az akár csalásból, akár hibából eredő hibás állítástól mentes pénzügyi kimutatások elkészítésére vonatkozó belső ellenőrzés kialakítását, bevezetését és fenntartását
- megfelelő számviteli politika kiválasztását és alkalmazását, valamint
- az adott körülmények között megfelelő számviteli becslések elkészítését.

2.2. A Könyvvizsgáló a Társaság által biztosított információk alapján, a magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerint teljesíti megbízását. A könyvvizsgálói jelentésért a Könyvvizsgáló felel.

2.3. A Társaság minden szükséges információt hozzáférhetővé tesz a Könyvvizsgáló számára és nem tart vissza semmilyen információt. A Társaság a Könyvvizsgáló által kért minden információt megfelelő időben megad.

2.4. A Könyvvizsgáló ez irányú igénye esetén a Társaság vezetői és alkalmazottai megerősítik, hogy a megbízás időtartama alatt írásban, illetve szóban közölt információk teljes körűek.

2.5. A megbízás folyamán a felek kölcsönösen együttműködnek. Mindkét fél bizalmasan kezeli a megbízás során tudomására jutott bármely információt. A Könyvvizsgáló vállalja, hogy a megbízás folyamán a Társaságról szerzett bármely információt bizalmasan kezeli jelen szerződés megszűnése után is.

2.6. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Polgári Törvénykönyv, Ptk.)I értelmében a Könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot

szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a Társaság (egyszerűsített) éves beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről. Jelen szerződés céljainak elérése érdekében e jelentés elkészítéséhez a Könyvvizsgáló a következőket teszi vizsgálat tárgyává, és jelenti, amennyiben bármelyiket nem találja kielégítőnek:

- (a) a számviteli nyilvántartások megfelelése
- (b) összhang a Társaság éves beszámolója és számviteli nyilvántartásai között
- (c) az éves beszámoló megfelelése a hatályos jogszabályi előírásoknak és számviteli alapelveknek, valamint
- (d) a Könyvvizsgáló által a könyvvizsgálat elvégzéséhez szükségesnek vélt információk és magyarázatok megadása
- (e) a Társaság belső szabályozottsága.

**2.7. A szabálytalanságok megelőzésének és feltárásának felelőssége a Társaságot terheli. A Könyvvizsgáló úgy tervezi meg a könyvvizsgálatot, hogy az valószínűsíthetően feltárja a pénzügyi kimutatásokban az esetleges szabálytalanságokból eredő jelentős hibákat, de a könyvvizsgálat fő célja nem a szabálytalanságok és a hibák teljes felderítése, hanem az, hogy megfelelő alapot nyújtson a pénzügyi kimutatásokról adott könyvvizsgálói záradékhoz (véleményhez) és az nem foglalja magában az olyan csalások, szabálytalanságok vagy hibák felderítését, amelyek nem eredményeznek lényeges téves állításokat az éves beszámolóban.**

**2.8. A Könyvvizsgáló által kibocsátott könyvvizsgálói záradék (vélemény) nem minősül arra vonatkozó könyvvizsgálói nyilatkozatnak, hogy az éves beszámoló mentes minden hibától.**

2.9. Az adóbevallások elkészítéséért és leadásáért a Társaság felel. A Könyvvizsgáló az éves beszámoló könyvvizsgálata részeként részletesen nem tekinti át az adók kiszámítását és az adóbevallásokat. Mindkét fél elismeri, hogy a magyar adóhatóság jogosult az összes adóbevallást hatósági revízió alá vonni, és hogy a magyar számviteli törvénnyel összhangban elkészített éves beszámoló könyvvizsgálói záradéka nem nyújt biztosítékot arra, hogy a Társaság által benyújtott éves beszámolót és adóbevallásokat az adóhatóság elfogadja.

2.10. A Társaság tudomásul veszi, hogy a könyvvizsgálói jelentés részére átadott példányai nem választhatók külön a hozzájuk kapcsolódó éves beszámólótól, továbbá az abban foglaltak a teljes beszámólótól függetlenül nem használhatók fel, beleértve az interneten történő közzétételt is. Ha a Társaság a könyvvizsgálói jelentést bármely egyéb módon kívánja felhasználni – pl. az éves beszámólótól függetlenül –, ahhoz a Könyvvizsgáló előzetes írásbeli beleegyezése szükséges.

2.11. A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (továbbiakban: Pmt.) 7-12. §-ai a könyvvizsgálók számára ügyfél-átvilágítási kötelezettséget írnak elő. Ennek alapján a jelen szerződéskötéskor a Társaság, valamint annak képviselője (a jelen szerződést aláíró személyek, valamint a kapcsolattartók) és a tényleges tulajdonos azonosításra kerülnek. A Pmt. 10. § (3) bekezdése alapján a Társaság a szerződéses kapcsolat fennállása alatt köteles 5 munkanapon belül a Könyvvizsgálóhoz értesíteni, ha az ügyfél-

átvilágítás során rögzített adatokban (akár a Társaság, akár az azonosított képviselő, akár a tényleges tulajdonos vonatkozásában) változás következne be. Az azonosítás során felveendő adatokat a Társaság a mellékelt adatlap kitöltésével és az adatokat tartalmazó okiratok bemutatásával, és/vagy ahhoz való hozzájárulás megadásával adja meg, hogy a rögzítendő adatokat tartalmazó okiratokról a könyvvizsgáló másolatot készítsen.

2.12 A Társaság tudomásul veszi, hogy az éves beszámoló fordulónapja utáni eseményekről tájékoztatni szükséges a könyvvizsgálót.

### 3. Könyvvizsgálati díj és annak megfizetése:

3.1. Az 1.1. pontban említett munka elvégzéséért járó könyvvizsgálati díj 50 000,- Ft (azaz ötvenezer forint), amely összeg nem tartalmazza az áfát.

3.2. A felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a 3.1. szakaszban meghatározott díjat a Társaság az alábbi részletekben fizeti meg:  
(megállapodás szerint, részteljesítések esetén a pontos időpont meghatározása)

3.3. A fizetést a számlában megjelölt bankszámlára kell teljesíteni.

3.4. A fizetés a számla kibocsátásának dátumától számított 8 napon belül esedékes. Késedelmes fizetés esetén a Társaság a jegybanki alapkamat, + 7% mértékű késedelmi kamatot köteles megfizetni.

3.5. Amennyiben a Társaság késedelmes információszolgáltatása vagy más okok miatt a Könyvvizsgáló többletmunkára kényszerül, vagy egyéb, a Könyvvizsgáló befolyásán kívül eső körülmény következtében a könyvvizsgálói feladatok határidőben nem kezdhetők meg, illetve nem teljesíthetők, a Könyvvizsgáló tájékoztatja erről a Társaság vezetését, valamint jogosult a Könyvvizsgálói jelentés elkészítését és a szerződést felfüggeszteni. Amennyiben késedelem történik és/vagy többlet feladatok elvégzése válik szükségessé a fenti okok következtében, a Könyvvizsgáló a szerződés teljesítéséhez szükséges többlet időráfordítás alapján további díjazásra jogosult.

### 4. A munkáért felelős személy

A Könyvvizsgáló részéről a könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős kijelölt kamarai tag könyvvizsgáló: Taga Györgyné (cím: 1037 Budapest, Aranypatak u. 73., kamarai tagsági igazolvány szám: 002490)

### 5. A jelentések megírásához használt nyelv

5.1. Az éves beszámolót magyar nyelven kell kibocsátani. A könyvvizsgálói jelentést magyar nyelven kell elkészíteni.

### 6. Egyéb rendelkezések

6.1. A fenti feltételeket és összegeket mindkét fél mint akaratával egyezőt elfogadja.

- 6.2. A Könyvvizsgáló és a Társaság a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben okozott bármilyen szerződésszegéséért vagy káráért a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók. A könyvvizsgáló az Allianz Hungária Zrt.-nél megkötött 175048091 kötvényszámú szakmai felelősségbiztosítással rendelkezik, 30000 eFt kártérítés/év.
- 6.3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a magyar számviteli törvény, valamint a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről, valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. évi LXXV. törvény előírásai az irányadók.
- 6.4. Jelen megbízási szerződés az aláírás napjával lép hatályba és a Könyvvizsgáló megválasztásának megfelelően határozott időtartamra, a Társaság 2017. év december hó 31. napjával végződő üzleti évre vonatkozó (egyszerűsített) éves beszámoló elfogadásának időpontjáig, de legkésőbb 2018. év május hó 31. napjáig szól.

Budapest, 2017. június 06.

Társaság nevében:

Könyvvizsgáló nevében:

Taga Györgyné  
okt. könyvvizsgáló  
1037 Budapest, Kerepesi ú. 73.  
Adószám: 55041478-2-41  
Taga Györgyné

Nyilvántartási szám:  
002490