

ELŐTERJESZTÉSa **Képviselő-testület/ Bizottság***

2018. év május hónap 8. napján tartandó rendkívüli ülésére




Előterjesztés tárgya: **Rákosmenti Mezei Őrszolgálat 2017. évi szakmai és pénzügyi beszámolója****Előterjesztő:**

Név	Tisztség	Aláírás
Ughy Attila	polgármester	

Összeállító:

Név	Tisztség	Aláírás
dr. Illés Tamás	jegyzői és alpolgármesteri referens (PJKI)	
Takács Gusztáv	irodavezető (PJKI)	

Az előterjesztés összhangban van a jogszabályokkal:

Név	Tisztség	Aláírás
dr. Székelyi György	jogi és kodifikációs referens (JKPI)	
dr. Borbély György	irodavezető (JKPI)	
dr. Molnár Ildikó	címzetes főjegyző	

Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte:

Név	Tisztség	Aláírás
dr. Kanti Gábor	irodavezető (GKI)	

Egyeztetve, tájékoztatva:

Név	Tisztség	Aláírás
Székely Péter Csaba	közbiztonsági referens	

Tárgyalja:Javasolt meghívott: **Oláh Csaba intézményvezető – Rákosmenti Mezei Őrszolgálat**A határozati javaslat elfogadásához minősített többség szükséges/ **nem szükséges***.Az előterjesztés zárt kezelését kérjük/ **nem kérjük***.

*a megfelelő rész aláhúzendó

nyilvános ülés / zárt ülés*		
Mötv.46. § (2) bekezdés a)	46. § (2) bekezdés b)	46. § (2) bekezdés c)
egyszerű többség / minősített többség*		
Kt. SZMSZ 49. § (1-16.):	egyéb jogszabály:.....	
hatáskör jogalapja		
Kt. SZMSZ	egyéb jogszabály: Alaptörvény 33. cikk (1) bekezdés	
* megfelelő rész aláhúzendó		

Tisztelt Képviselő-testület!

A Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata 2011. július 15. napján csatlakozott a több kerületi önkormányzatot tömörítő Rákosmenti Mezei Őrszolgálatot Fenntartó Társuláshoz (a továbbiakban: RMŐ).

Az azóta eltelt időszakban az RMŐ és a XVIII. kerületi Önkormányzat között szoros együttműködés alakult ki, aminek köszönhetően a kerületben a környezetvédelmi, természetvédelmi jogsértések (terménylopás, engedély nélküli fakitermelés, orvvadászat, egyéb környezetkárosító esetek, illegális hulladéklerakás) száma folyamatosan csökken.

A Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II.23.) önkormányzati rendeletében 22,7 millió forint támogatást biztosított az RMŐ részére.

Tekintettel arra, hogy a Rákosmenti Mezei Őrszolgálat intézményvezetője az RMŐ 2017. évi munkájáról szóló szakmai és pénzügyi beszámolót elkészítette, így ezt jelen előterjesztés keretében beterveztem a T. Képviselő-testület elé, melyet kérnék megtárgyalni és kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.


Határozati javaslat:

Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Rákosmenti Mezei Őrszolgálat 2017. évi munkájáról szóló szakmai és pénzügyi beszámolóját elfogadja.

Határidő: 2018. május 8.

Felelős: polgármester

Budapest, 2018. MÁJ. 04.



Ughy Attila
polgármester

Melléklet: A Rákosmenti Mezei Őrszolgálat 2017. évi beszámolója



Rákosmenti Mezei Örszolgálat

Intézmény megnevezése: Rákosmenti Mezei Örszolgálat

2017. évi zárszámadás

Szöveges beszámoló

Intézmény megnevezése: Rákosmenti Mezei Örszolgálat

Adószám: 15766191-1-42

Tel.: +36-1-608-2820

E-mail: rmenti.mezeiorszolgalat@gmail.com

Budapest, 2018. március 14.



Név

Intézményvezető

Feladatellátás általános értékelése

A 2017. éves költségvetésből zökkenőmentesen tudtuk finanszírozni a gépjárművek karbantartását, üzemanyag ellátását az alkalmazottak bérezését, munkaruhákat illetve egyéb dologi, és személyi kiadásokat.

Költségvetési bevételek teljesülése

A társult kerületek Önkormányzatai (a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat nélkül) a 2017-os évben a Rákosmenti Mezei Őrszolgálat költségvetését 80 566 706 Ft-tal (működési célú támogatások államháztartáson belülről) támogatták. Ezen kívül az intézmény 10 306 Ft működési bevételre tett szert kamat és egyéb működési bevételek jogcímen.

A társult Önkormányzatok a társulási megállapodásban elfogadott összegeket az abban meghatározottak szerint - egy önkormányzat kivételével - két részletben bocsátották az Őrszolgálat rendelkezésére.

A költségvetési bevételek főösszege 81 477 012 Ft, mely 100,0 %-ban teljesült.

Finanszírozási bevételek teljesülése

A Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat 9 391 525 Ft-tal járult hozzá az intézmény működéséhez. Az előző évi (2016.évi) költségvetési maradvány 9 713 326 Ft összegben került az intézmény költségvetésébe beépítve, mely teljes összegben felhasználásra került.

A finanszírozási bevételek főösszege 19 104 851 Ft, mely 100,0 %-ban teljesült.

Költségvetési kiadások alakulása (kiemelt előirányzatonkénti bontásban)

Személyi kiadások:

A személyi jellegű kiadásokat tekintve a 2017.évi III. módosított előirányzat – 53 979 569 Ft – fedezte a kiadásainkat, mely összesen 50 240 776 Ft-ban teljesült. 3 738 793 Ft a személyi kiadás maradványa.

A munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó módosított előirányzata 11 735 892 Ft, kifizetésre került 11 289 821 Ft, itt a megtakarítás 446 071 Ft.

A fenti 2 sor megtakarítása a 2017-os évben a betöltetlen álláshelyek bér és járulékából, azon kívül a bérpótlékok megtakarításából, valamint a XVI. kerületi Önkormányzat általi túlf finanszírozásból adódik.

Dologi kiadások:

A 2017.évi III. módosított előirányzat dologi kiadásokra 21 856 253 Ft-ot irányoz elő, a teljesítés 18 792 577 Ft, a megtakarítás 3 063 676 Ft. A dologi jellegű megtakarításaink a csökkentett mértékű munkaruha vásárlásainkból, az üzemanyag felhasználás redukálásából, üzemanyagár csökkenésből, gumiabroncsok és egyéb eszközök megvásárlásának átütemezéséből, KGFB átkötésekből és az alacsonyabb költségű garanciális gépjármű javítás mértékéből származik.

Beruházások:

A beruházások módosított előirányzata 13 010 148 Ft, mely 100,0 %-ban felhasználásra került.

Az összeget az alábbiakra fordítottuk:

Suzuki Vitara gépjármű vásárlására, 2 db Yamaha robogó, 4 db hőkamera, irodabútorok, kiségek, autókamerák beszerzésére

Költségvetési maradvány

A 2017.évi III. számú módosított előirányzat alapján teljesült 100 581 862 Ft bevételhez képest az Őrszolgálat a 2017. évben 7 249 169 Ft megtakarítást ért el, ami a fent említett személyi és dologi megtakarításainkból adódik. A költségvetési maradványt a 2017. évről áthúzódó számlák kifizetésére, valamint az év elején kötelező garanciális szervizelésre, továbbá az új székhelyen szalagfüggöny beszerzésére illetve az ingatlan külső szigetelésére fordítjuk.

Amennyiben a Rákosmenti Mezei Őrszolgálatot Fenntartó Társulás jóváhagyja az ezen felül fennmaradó összeget, mint egy tartalékot képezve továbbra is megtartanánk, az esetlegesen felmerülő, nem várt kiadásokra.

Az intézmény vagyonának alakulása

Őrszolgálatunknál a leltározás a 2017-es évben megtörtént.

A 2017-es költségvetési évben az Őrszolgálat vagyona a következő eszközökkel gyarapodott:

- Suzuki Vitara gépjármű
- 2 db Yamaha robogó
- 4 db hőkamera
- irodabútorok (új telephelyen)
- 6 db autókamera

Költségvetési szerv megnevezése		Rákosmenti Mezei Órszolgálat	16		
766 195					
Száma		Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	Előirányzat	
1	2	3			
		Bevételek			
1.		Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	2	10	100,0%
	1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	
	1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	
	1.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	0	
	1.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	
	1.5.	Ellátási díjak	0	0	
	1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	
	1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	
	1.8.	Kamatbevételek	2	0	
	1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	
	1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	
	1.11.	Egyéb működési bevételek	0	10	100,0%
2.		Felhalmozási bevételek (2.1.+2.2.)	0	900	100,0%
	2.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	
	2.2.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	900	100,0%
3.		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+3.2.)	75 231	80 567	100,0%
	3.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	
	3.2.	Egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülről	75 231	80 567	100,0%
	3.3.	- ebből EU támogatás	0	0	
4.		Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	0	0	
	4.1.	- ebből EU támogatás	0	0	
5.		Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	
6.		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	
7.		Közhatalmi bevételek	0	0	
8.		Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	75 233	81 477	100,0%
9.		Finanszírozási bevételek (9.1.+9.2.+9.3.)	7 350	19 105	100,0%
	9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	0	9 713	100,0%
	9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	0	0	
	9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	7 350	9 392	100,0%
10.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+9)	82 583	100 582	100,0%

		Kiadások			
1.		Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	82 433	87 572	91,7%
	1.1.	Személyi juttatások	49 903	53 980	93,1%
	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 341	11 736	96,2%
	1.3.	Dologi kiadások	21 189	21 856	86,0%
	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	
	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	
2.		Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	150	13 010	100,0%
	2.1.	Beruházások	150	13 010	100,0%
	2.2.	Felújítások	0	0	
	2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	
	2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	0	0	
3.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	82 583	100 582	92,8%
Létszám előirányzat (fő)			19,50	20,00	100,0%



A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 11. § (1) bekezdése alapján a költségvetési szerv vezetője köteles a Korm. rendelet 1. melléklete szerinti tartalommal nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét. Továbbá a 11. § (2a) bekezdése kimondja, hogy „A helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője a nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a polgármester a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.”

Fentiek szerinti kötelezettségemnek megfelelően teszem meg a következő nyilatkozatot:

Vezetői nyilatkozat a belső kontrollrendszer működéséről

A) Alulírott Oláh Csaba, a Rákosmenti Mezei Őrszolgálat költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően a 2017. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

- Szervezeti célrendszer és szervezeti felépítés: Az intézmény céljai meghatározottak, a feladatellátás részletes szabályai az SzMSz-ben rögzítésre kerültek. Az SzMSz a jogszabályban előírt kötelező tartalmi elemeket tartalmazza, az SzMSz az alapító okirattal összhangban van. Az SzMSz részét képezi az intézmény szervezeti felépítése,

amely valamennyi munkakörre vonatkozóan áttekinthetően tartalmazza a szervezeten belül elfoglalt helyet, az alá- fölé- és mellérendeltségi viszonyokat.

- Belső szabályzatok: Az intézmény rendelkezik megfelelő belső szabályzatrendszerrel, amelyet folyamatosan aktualizál a jogszabályi és belső változások szerint. A belső szabályzatokat a munkatársak ismerik és alkalmazzák.
- Feladat- és felelősségi körök: Az intézményi feladatkörök az SzMSz-ben meghatározásra kerültek. Valamennyi dolgozó rendelkezik munkaköri leírással, amelyekben részletesen megtalálhatóak az ellátandó feladatkörök, a felelősségi- és hatáskörök.
- Folyamatok meghatározása és dokumentálása: Az intézmény elkészítette és folyamatosan aktualizálja a költségvetési szerv ellenőrzési nyomvonalait.
- Humán erőforrás: Az intézménynél a humán erőforrás-kezelés átlátható, a kiválasztási rendszertől kezdve a dolgozók foglalkoztatásán át az ösztönző rendszerig. Az intézmény gondot fordít a humán erőforrás megfelelő kiválasztására, megtartására, fejlesztésére, hatékony és eredményes foglalkoztatására, megbecsülésére.
- Etikai értékek és integritás: Az intézmény működésében érvényesülnek a szakmai felkészültség, a pártatlanság és elfogulatlanság, az erkölcsi felelősség értékei, biztosítva van a közérdek előtérbe helyezése a magánérdekkel szemben. A szervezetet és a munkavállalóit is integritás jellemzi, az alkalmazott módszerek és tevékenységek összhangban vannak a szervezeti célokkal és az etikai értékekkel. A munkavállalók az etikai elvárásoknak megfelelően cselekszenek.

Integrált kockázatkezelési rendszer:

- A kockázatok meghatározása és felmérése: Az intézmény tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat megállapítottuk és felmértük.
- A kockázatok elemzése: Meghatároztuk a felmért kockázatok bekövetkezési valószínűségét és az intézmény szervezeti céljaira gyakorolt hatását. Ezek alapján a kockázatok rangsorolása megtörtént.
- A kockázatok kezelése: Minden felmért és rangsorolt kockázat esetében meghatározásra került a kockázatkezelés módja, a kockázatkezelést a vezetés minden folyamatba beágyazottan végzi.
- A kockázatkezelés folyamatának felülvizsgálata: Az intézmény nagyságrendjére tekintettel a kialakított kockázatkezelési rendszer megfelelő, a bekövetkezett változásokhoz igazítása megtörténik. Az alkalmazott kockázatkezelési módszerek megfelelően segítik az intézmény feladatellátását, a szervezeti célok elérését.
- Csalás, korrupció: A belső szabályzatok rendszere, a feladatok megosztása, a feladat-, felelősségi- és hatáskörök meghatározottsága biztosítja a szándékosságból eredő szabálytalanságok, integritást sértő események bekövetkezésének minimalizálását.

Kontrolltevékenységek:

- Kontrollstratégiák és módszerek: A kontrollstratégiák és módszerek úgy kerültek kialakításra a szervezet minden szintjén, hogy biztosítsák, hogy a kockázatkezelés során a szervezeti célokra ható kockázatok a meghatározott tűréshatárokon belül maradjanak. A kontrolltevékenységeken belül kiemelt szerepe van az engedélyezési és jóváhagyási eljárásrendnek, valamint az adatokhoz és információkhoz való hozzáférés kontrolljának.
- Feladatkörök szétválasztása: A szervezeten belül a feladat- és hatáskörök szétválasztásra kerültek olyan formában, hogy egy személy kezében se összpontosulhassanak olyan eszközök, jogok és lehetőségek, amelyek révén

elkerülheti a mások általi ellenőrzést, illetve amelyek visszaélésekre, csalásokra adnak módot.

- Feladatvégzés folytonossága: A dolgozók távozásakor munkakör átadás-átvételi jegyzőkönyvek készülnek, a távozó dolgozó valamennyi folyamatban lévő ügye beazonosíthatóan kerül átadásra.

Információs és kommunikációs rendszer:

- Információ és kommunikáció: Az intézmény vezetése biztosítja, hogy a munkatársak a feladatuk ellátásához szükséges releváns információkhoz kellő időben hozzájussanak. Az intézményi kommunikáció fontos elemei a vezetői és belső értekezletek.
- Iktatási rendszer: Az intézményhez érkező, az intézmény által küldött és a szervezeten belül keletkezett iratok nyomon követése az iktatási rendszeren keresztül valósul meg. Az intézmény rendelkezik iratkezelési szabályzattal, amely részletesen leírja, hogy milyen eljárást kell követni az irat keletkezésétől annak megsemmisítéséig.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

- A szervezeti célok megvalósításának monitoringja: Az intézmény vezetése folyamatos, naprakész információkkal rendelkezik a szervezeti célok megvalósításáról, amelynek egyik fontos eleme a vezetők és munkatársak rendszeres beszámoltatása.
- Belső ellenőrzés: Az intézmény belső ellenőrzését a polgármesteri hivatal belső ellenőrei látják el. A belső ellenőrök kockázatelemzés alapján határozzák meg az intézménynél az ellenőrzések gyakoriságát. A belső ellenőrök munkájukat a jogszabályokban, a módszertani útmutatókban és az önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyvében meghatározottak alapján végzik.
- A belső kontrollok értékelése: A belső kontrollok értékelése 2017-ben megtörtént.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Kelt: Budapest, 2018. március 14.



.....
aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

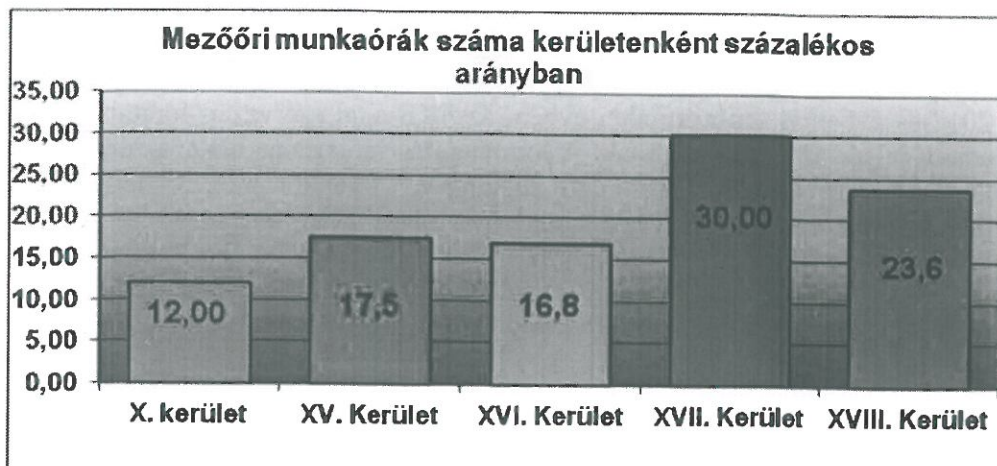
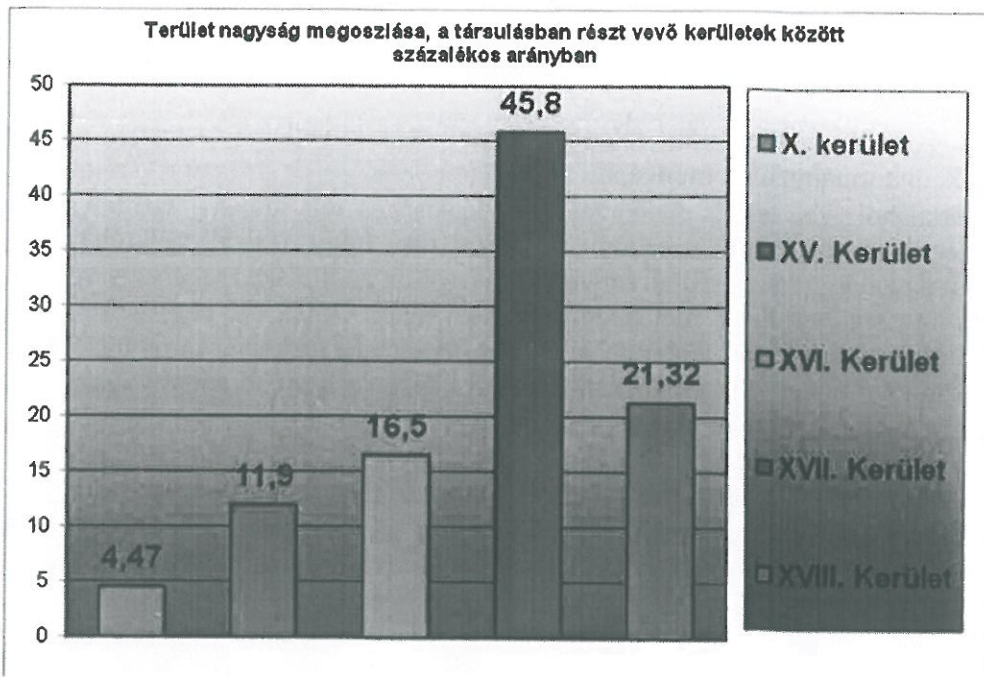
Kelt: Budapest, 2018. március 14.

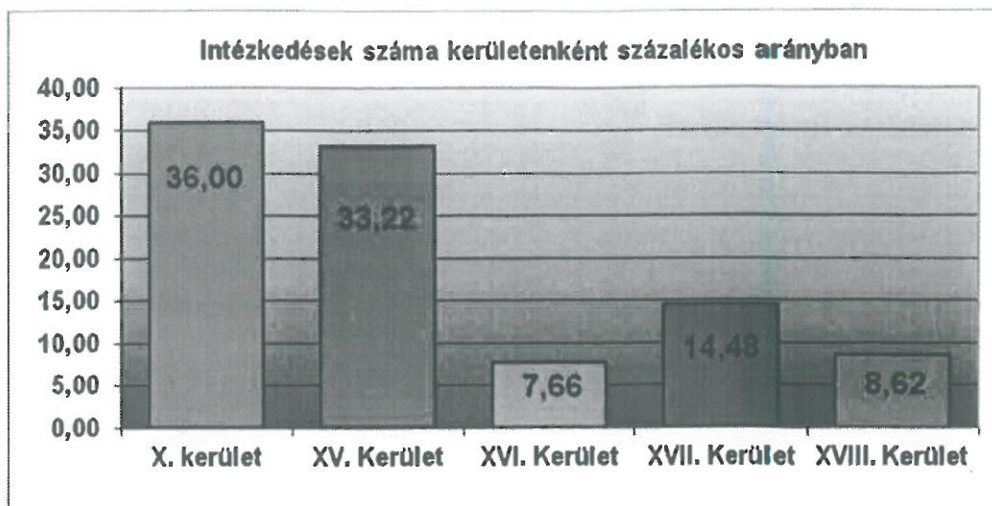


.....
aláírás

1. Feladatellátás, Intézkedések

A Rákosmenti Mezei Őrszolgálat 2017-es évben tevékenységét az 5 társult kerület területén összesen 6801 hektáron végezte. A személyi állományban (felmondás, új dolgozók felvétele) és a tárgyi eszközök tekintetében (új szolgálati segéd motorkerékpárok) is változások történtek. A létszám 20 mezőőri státusból áll. A feladataink ellátása során a hatékonyság növelése érdekében heti rendszerességgel járőrözünk a BRFK körzeti megbízott rendőr kollégáival, a Készenléti Rendőrség kutyás, lovas rendőreivel, a társult kerületek Közterület felügyelőivel, valamint a Fővárosi Természetvédelmi Őrszolgálat munkatársaival is. Az így kibővült intézkedési jogkör hatékonyabb és eredményesebb intézkedéseket tesz lehetővé.





A hatályos jogszabályok által előírt feladataink mellett, a következő esetekben segítettük a társhatóságok, önkormányzatok munkáját:

- Hajléktalanok visszatérő ellenőrzése, a szélsőséges téli időjárás beálltával naponta kétszer. Ezen bejárások alkalmával ellenőriztük, hogy a fedél nélküliek tudnak-e fűteni, ha valamire szükségük volt azt tolmácsoltuk az illetékes segélyszervezetek felé, valamint ismertettük a melegedők elérhetőségét, címét. A bejárások alkalmával készült naprakész, aktualizált, a hajléktalanok adatait, lakhelyét tartalmazó táblázatot megküldtük minden önkormányzatnak, illetve kerületi Rendőrkapitányságnak.
- Az eb tulajdonosok ellenőrzése szintén folyamatos a szolgálati idő alatt. Egy esetben sem történt szabálysértési feljelentés, ugyanakkor számos esetben kellett figyelmeztetni, a kutyasétáltatókat az eb rendeletekben foglaltak betartására.
- A 2017-es évben közel ötven esetben kérték a segítségünket chipolvasás miatt. Az esetek nagy részében értesítettük a kutya tulajdonosát, amennyiben nem volt benne chip akkor az állategészségügyi szolgálatot értesítettük.
- A kerületi Rendőrkapitányságok öt esetben kérték a segítségünket, eltűnt személy felkutatásában, sajnos négy esetben holttesteket találtunk.
- Az erdőterületek szintén folyamatos ellenőrzés alatt voltak az elmúlt évben. Az aszályos időszakban, a fő feladat a tűzgyújtási tilalom betartatása volt, a nyári viharok alkalmával pedig segítettünk a veszélyes fák kivágásában.
- A 2017-es évben is, mint minden évben, az FKF által szervezett lomtalanítás, külön feladatot jelent az Órszolgálatnak. A lomtalanítás időtartama alatt, az érintett kerület külterületi része fokozottabban van ellenőrizve. Ilyenkor megerősített szolgálattal látjuk el feladatunkat, ami kiterjed a belterületi részekre egyaránt.



A tűzesetben 16 db állat pusztult el, 5 db sertést a helyszínen kellett levágni



Összesen 5 tűzoltóautó, 6 órán keresztül oltotta a tüzet

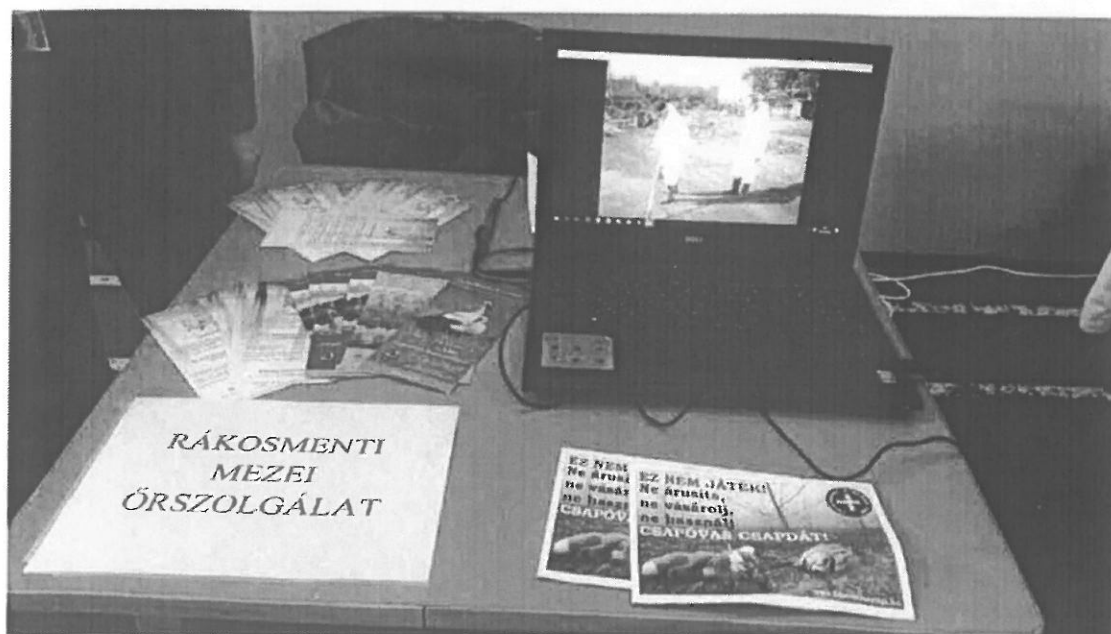
2. Környezettudatos gondolkodásmód

Öröszolgáltatunk fontosnak tartja a felnövekvő generációk környezettudatos életvitelre történő nevelését. Ezért szívesen vettük a felkéréseket a társult önkormányzatok óvodáitól és iskoláitól, hogy bemutassuk a Naplás-tavi tanösvényt és a Merzse-mocsár természetvédelmi területet és az ott található természeti értékeket. A 2017-es évben megközelítőleg **1100** gyermeket kalauzoltunk körbe a tanösvényeken, mind az öt társult önkormányzat részéről. A XVI. kerületi Polgármesteri Hivatal által negyedszer megszervezett **”Szeretjük a Naplás-tavat”** programban **700** óvodás vett részt.



3. Közösségi szolgálati munkaprogram

Őrszolgálatunk 2013 őszén csatlakozott a közösségi szolgálati munkaprogramhoz, mint fogadó intézmény. A program keretén belül vállaljuk, hogy a nálunk jelentkező diákoknak számukra megfelelő munkát adunk és az eltöltött időt leigazoljuk. Alkalmanként ez 3 órát jelent diákonként. A csatlakozás óta 32 **tanintézménnyel** kötöttünk együttműködési megállapodást. Létszámtól függően biztosítjuk a szolgálati gépjárműveket, amivel a területre tudjuk szállítani őket, ott pedig a mezei őrszolgálat bemutatása mellett a környezettudatos életmódra is felhívjuk a figyelmüket.



4. Természetvédelmi akciók

Várostartarítás, TeSzedd

2017-ben, összesen 11 alkalommal szerveztünk szemétszedést az önkormányzatok külterületi részein, illetve részt vettünk az országos TeSzedd hulladékgyűjtési akcióban is.

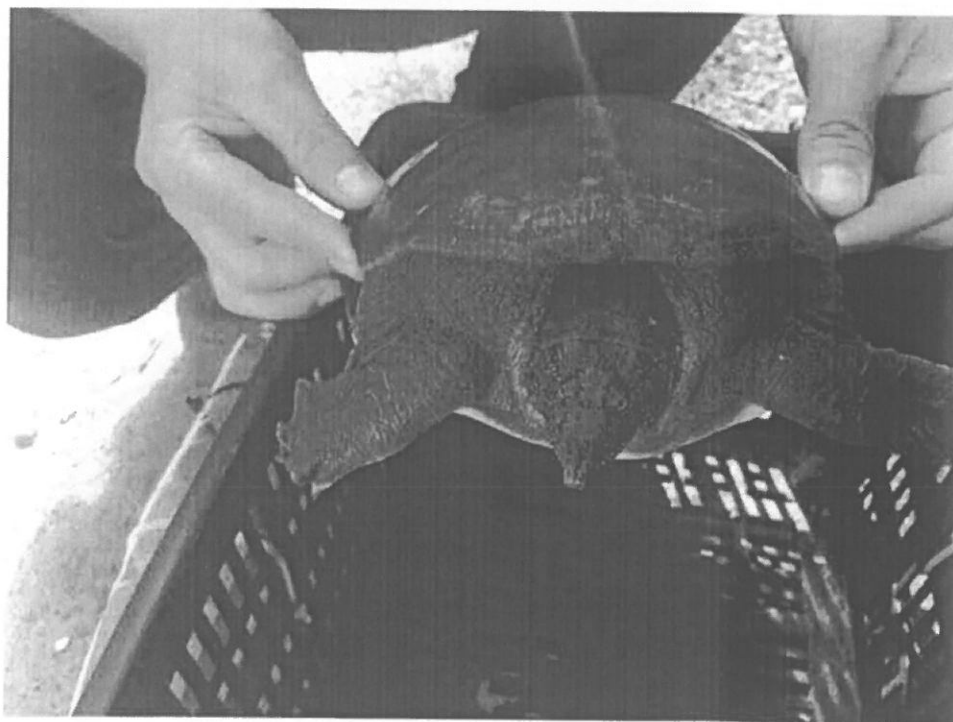


5. Tájidegen teknősfajok eltávolítása a Naplás-tóból

A 2017-es évben is folytattuk a 2015 májusában elkezdett természetvédelmi projektünket, amelyben a tájidegen teknős fajokat távolítjuk el a Naplás-tóból. A munkát idén is a Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület Hullővédelmi Szakosztályával közösen végeztük.



teknős csapdák használat előtt



kínai lágyhéjú teknős, szintén tájidegen faj

6. Részvétel rendvédelmi napokon

Fontosnak tartjuk, hogy az állampolgárok is megismerjék az Őrszolgálat munkáját, ezért igyekszünk minden meghívásnak eleget tenni, ahol tájékoztathatjuk az érdeklődőket az általunk végzett feladatokról.



2017 országos rendőrnapi



XVII. kerület Rendvédelmi nap



Kőbányai Rendvédelmi nap



Kőbányai Rendvédelmi nap



XVIII. kerület Sportkastély

7. Állatmentések

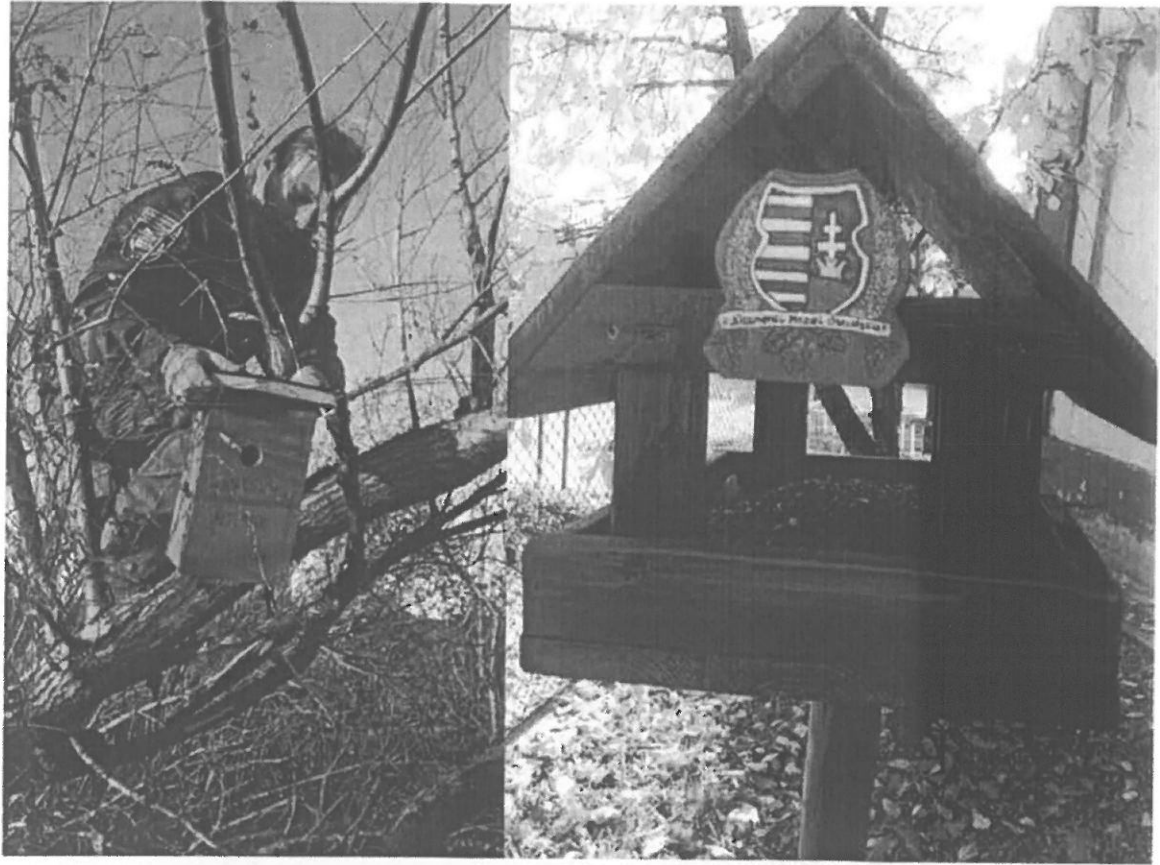
A Rákosmenti Mezei Őrszolgálat vállalt feladatai közé tartozik, az önkormányzatok bel- és külterületein egyaránt, a sérült vagy elhullott, házi- és vadállatok elszállítása. Az elhullott vadállatokat a NÉBIH-hez szállítjuk veszettség vizsgálatra. A sérült vagy beteg állatokat (állatorvosi segítséggel), különféle állatmenhelyekre szállítjuk.







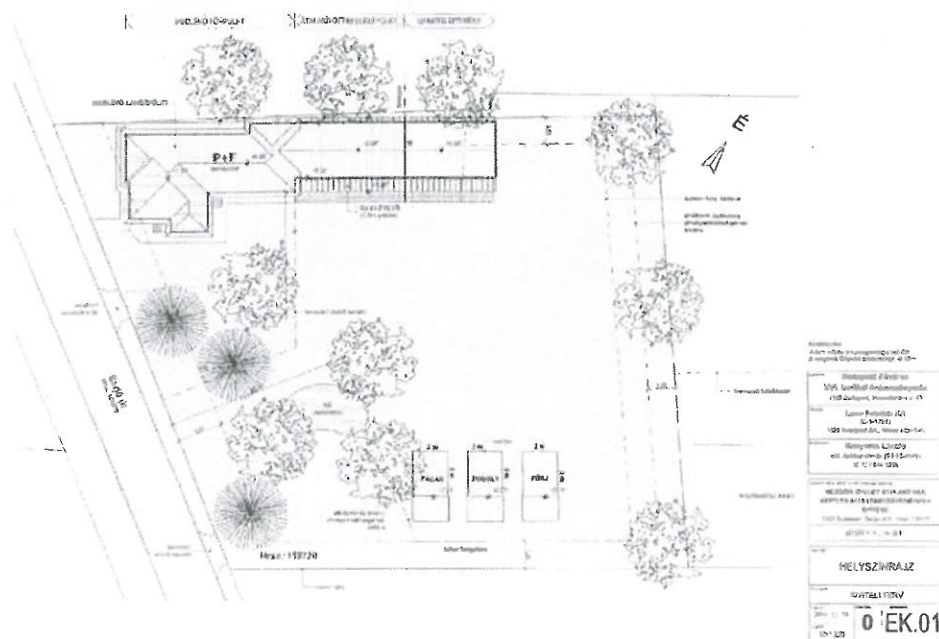
8. Madárvédelem



9. Kertvárosi Tanyaudvar

Őrszolgálatunk a XVI. kerületi Önkormányzattal közösen, „Kertvárosi Tanyaudvar” néven egy környezet és természetvédelmi oktatási központ létrehozását tűzte ki céljául, a XVI. kerület Sarjú utcában található új telephelyén.

Itt fog a Rákosmenti Mezei Őrszolgálat bázisa működni, a terület többi részén a környezet-tudatos nevelési projektünk elemeként, mini állatkertet, állatsimogatót hozunk létre, ahol a társult kerületek óvodásai, iskolásai találkozhatnak az őshonos háziállat fajokkal. A tervek között szerepel még közösségi kert, madárbarát kert és előadó terem létrehozása is.



10. Díjak, elismerések





Budapest, 2018-03-14



Oláh Csaba
Rákosmenti Mezei Országos Szolgálat
Intézményvezető



RÁKOSMENTI MEZEI ÖRSZOLGÁLAT

1165 Budapest Sarjú u. 5.

T: 608-2820 Ügyelet:20/331-8001 E-mail: rmenti.mezeiorszolgalat@gmail.com

Rákosmenti Mezei Örszolgálat

Web: www.mezoor.hu

A Rákosmenti Mezei Örszolgálat 2017.évi pénzügyi elszámolása a XVIII. kerületre eső költségvetése alapján

Bér:	12 310 582 Ft
Járulék:	3 118 745 Ft
Erzsébet utalvány	330 000 Ft
Személyi kiadások összesen:	15 759 327 Ft
Munkaruha	1 055 475 Ft
Továbbképzés	313 427 Ft
Immunoltás	26 303 Ft
Telefon, mobil, internet ktg.	484 064 Ft
Adminisztrációs ktg.	282 653 Ft
Kiegészítők	41 250 Ft
Dologi kiadások összesen :	2 203 172 Ft
Gépjármű kiadások	
Cégautó adó, biztosítások	437 983 Ft
Üzemanyag	2 095 500 Ft
Szerviz	687 500 Ft
Gépjármű költségek összesen:	3 220 983 Ft
Kiadások mindösszesen:	21 183 482 Ft
XVIII. Kerület hozzájárulása 27,5%	22 709 732 Ft
Maradvány:	1 526 250 Ft

A Rákosmenti Mezei Örszolgálat 2017.évi költségvetésének főösszege 82 580 845 Ft volt, ennek a 27,5% = 22 709 732 Ft.

A táblázat ennek az összegnek az elszámolását tartalmazza.

A 2018. április 27-én megtartott Társulási ülésen a Társulási Tanács tagjai döntöttek a maradvány felhasználásáról.

Budapest, 2018. május 02.

RÁKOSMENTI MEZEI ÖRSZOLGÁLAT
1165 Budapest, Sarjú út 5.
2018. év 05 hó 02 nap
Iktatás sorszáma: K-378 / 2018
Ügyintéző: Orosz K.


Oláh Csaba
Intézményvezető