

Előterjesztés száma:

OXSIB-4


## ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület/ Oktatási, Közművelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság \*

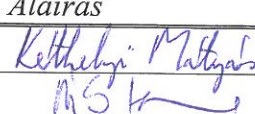
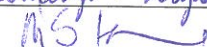
2018. év február hónap 13. napján tartandó ülésére

**Előterjesztés tárgya:** Tájékoztató a Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata fenntartásában és működtetésében álló óvodák intézményi szabályozó dokumentumok törvényességi ellenőrzéséről.


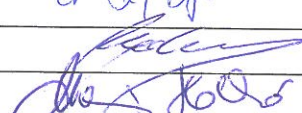
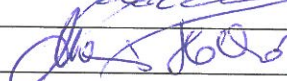
### Előterjesztő:

Név	Tisztség	Aláírás
Galgóczy Zoltán	Alpolgármester	

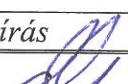
### Összeállító:

Név	Tisztség	Aláírás
Kéthelyi Máttyás	KÖKÖSI irodavezető	
Almáshegyiné Stenger Éva	óvodai referens	

### Az előterjesztés összhangban van a jogszabályokkal:

Név	Tisztség	Aláírás
Dr Bécs-Kónya Zsuzsanna	JKPI jogi és kodifikációs referens	
Dr Borbély György	JKPI Irodavezető	
Dr Molnár Ildikó	Címzetes főjegyző	

### Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte:

Név	Tisztség	Aláírás
dr Kanti Gábor	Irodavezető	

### Egyeztetve, tájékoztatva:

Név	Tisztség	Aláírás

**Tárgyalja:** OXSIB

**Javasolt meghívott:** -

A határozati javaslat elfogadásához minősített többség szükséges/ nem szükséges\*

Az előterjesztés zárt kezelését kérjük/ nem kérjük\*

\*a megfelelő rész aláhúzendó

<b>nyilvános ülés / zárt ülés*</b>		
<b>Mötv.46. § (2) bekezdés a)</b>	<b>46. § (2) bekezdés b)</b>	<b>46. § (2) bekezdés c)</b>
<b>egyszerű többség / minősített többség*</b>		
<b>Kt. SZMSZ 49. § (1-16.) .....</b>	<b>egyéb jogszabály:.....</b> .....	
<b>hatáskör jogalapja</b>		
<b>A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83.§ (2) bek.</b>	<b>egyéb jogszabály:</b>	
<b>* megfelelő rész aláhúzendó</b>		

### **Tisztelt Oktatási, Közművelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság!**

Tájékoztatom a Tisztelt Bizottságot, hogy a hatályos jogszabályok értelmében a köznevelési intézmények fenntartója jogosult a fenntartói törvényességi ellenőrzés lefolytatására.

#### **1., Az ellenőrzés jogszabályi háttere:**

a) 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről

83. § (2) A fenntartó

- e) **ellenőrizheti** a köznevelési intézmény gazdálkodását, **működésének törvényességét**, hatékonyságát, a szakmai munka eredményességét, nevelési-oktatási intézményben továbbá a gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységet, a tanuló- és gyermekbaleset megelőzése érdekében tett intézkedéseket; ha a fenntartó nem települési önkormányzat, a tanuló- és gyermekbalesetet jelenti a nevelési-oktatási intézmény székhelye szerint illetékes köznevelési feladatokat ellátó hatóságnak,
- g) **jóváhagyja** a köznevelési intézmény tantárgyfelosztását, **továbbképzési programját**,
- i) **ellenőrzi** a **pedagógiai programot**, a **házirendet**, valamint a **SZMSZ-t**.

#### **2., Az ellenőrzés célja**

Az intézmények működése jogszerűségének ellenőrzése az intézményi szabályozó dokumentumok alapján.

#### **3., Az ellenőrzés tárgya – vizsgálati terület**

A köznevelési törvényben és a kapcsolódó jogszabályokban az intézmény működését meghatározó szabályozók és szabályzatok (pedagógiai program, házirend, SZMSZ, továbbképzési program, különös közzétételi lista) tartalmi megfelelése, elkészítésének és elfogadásának jogszerűsége.

#### **4., Ellenőrzés formája**

Tematikus ellenőrzés: dokumentum elemzés és honlap ellenőrzés.

## 5., Az ellenőrzés időpontja

2016. február hónap és 2017. április hónap közötti időszak

### A fenntartói törvényességi ellenőrzés feladat- és ütemterve 2016. évben

Sorszám	Intézmény	OM azonosító	Vezetői megbízás időszaka	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés kezdő időpontja	Az ellenőrzés befejezése	Az ellenőrzést végző szakember	Felelős
1.	Pestszentlőrinci Bóbita Óvoda	034663	2015-2020	Tematikus	Intézményi szabályozó dokumentumok törvényességi ellenőrzése	2016. 02. 01.	2016. 02. 12.	óvodai r. jogi r.	Iroda-vezető
2.	Pestszentlőrinci Csemete Óvoda	034674	2014-2019			2016. 02. 01.	2016. 02. 12.	köznevelési r. jogi r.	
3.	Pestszentlőrinci Cseperedő Óvoda	034659	2014-2019			2016. 02. 15.	2016. 02. 26.	óvodai r. jogi r.	
4.	Pestszentlőrinci Eszterlanc Óvoda	034655	2016-2021			2016. 02. 15.	2016. 02. 26.	köznevelési r. jogi r.	
5.	Pestszentlőrinci Hétszínvirág Óvoda	034660	2014-2019			2016. 02. 29.	2016. 03. 11.	óvodai r. jogi r.	
6.	Pestszentlőrinci Kerekerdő Óvoda	034666	2011-2016			2016. 02. 29.	2016. 03. 11.	köznevelési r. jogi r.	
7.	Pestszentimrei Napsugár Óvoda	034658	2012-2017			2016. 03. 14.	2016. 03. 25.	óvodai r. jogi r.	
8.	Pestszentlőrinci Robogó Óvoda	034678	2012-2017			2016. 03. 14.	2016. 03. 25.	köznevelési r. jogi r.	
9.	Pestszentlőrinci Szivárvány Óvoda	034656	2011-2016			2016. 04. 04.	2016. 04. 15.	óvodai r. jogi r.	
10.	Pestszentlőrinci Zenevár Óvoda	034669	2014-2019			2016. 04. 04.	2016. 04. 15.	köznevelési r. jogi r.	

### A fenntartói törvényességi ellenőrzés feladat- és ütemterve 2017. évben

Sorszám	Intézmény	OM azonosító	Vezetői megbízás időszaka	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés kezdő időpontja	Az ellenőrzés befejezése	Az ellenőrzést végző szakember	Felelős
1.	Pestszentlőrinci Pitypang Óvoda	034664	2013-2018			2017. 02. 06.	2017. 02. 10.	óvodai referens jogi referens	
2.	Pestszentlőrinci Aprók Falva Óvoda	034652	2013-2018			2017. 02. 13.	2017. 02. 17.	óvodai referens jogi referens	
3.	Pestszentlőrinci Nyitnikék Óvoda	034671	2015-2020			2017. 02. 27.	2017. 03. 03.	óvodai referens jogi referens	
4.	Pestszentimrei Zöld Liget Óvoda	034649	2015-2020			2017. 03. 06.	2017. 03. 10.	óvodai referens jogi referens	
5.	Pestszentlőrinci	034672	2013-2018			2017. 03. 20.	2017. 03. 24.	óvodai referens	

	Vándor Óvoda			Tematikus	Intézményi szabályozó dokumentumok törvényességi ellenőrzése			jogi referens	Iroda-vezető
6.	Pestszentlőrinci Mocorgó Óvoda	034668	2013-2018			2017. 03. 27.	2017. 03. 31.	óvodai referens jogi referens	
7.	Pestszentlőrinci Napraforgó Óvoda	034679	2015-2020			2017. 04. 03.	2017. 04. 07.	óvodai referens jogi referens	
8.	Pestszentimrei Gyöngyszem Óvoda	034673	2013-2018			2017. 04. 10.	2017. 04. 14.	óvodai referens jogi referens	
9.	Pestszentimrei Vackor Óvoda	034654	2013-2018			2017. 04. 18.	2017. 04. 21.	óvodai referens jogi referens	
10.	Pestszentlőrinci Lurkó-liget Óvoda	034657	2013-2018			2017. 04. 24.	2017. 04. 28.	óvodai referens jogi referens	

## Ellenőrzés folyamata

### 1. Előkészítő szakasz

#### Intézmények értesítése az ellenőrzésről:

- előzetesen szóbeli értesítés az óvodavezetői értekezleten,
- feljegyzés készítése,
- 7 nappal az ellenőrzés konkrét időpontja előtt írásbeli értesítés – intézményenként.

#### Felkészülés az ellenőrzés folyamatára:

- ✓ dokumentumok és intézmények számbavétele,
- ✓ az ellenőrzés feladat- és ütemtervének elkészítése,
- ✓ az ellenőrzési program elkészítése,
- ✓ útmutató készítése az intézmények részére,
- ✓ ellenőrzési dokumentáció elkészítése.

### 2. Vizsgálati szakasz

#### Honlapok ellenőrzése:

- szabályozó dokumentumok megléte, érvényessége,
- különös közzétételi lista megléte, érvényessége.

#### Dokumentumelemzés

- pedagógiai program
- házirend
- SZMSZ
- továbbképzési program
- különös közzétételi lista

tartalmi elemzése, jogszabályban előírtaknak megfelelés vizsgálat.

### 3. Záró szakasz

#### Jegyzőkönyv készítése:

- az ellenőrzés során tapasztalt tények rögzítése.

#### Összegzés, jelentés készítése:

- hiányosságok rögzítése jegyzőkönyvben,
- jelentés tervezet véleményeztetése az érintett intézmény vezetőjével.

#### Jelentés küldése, véleményezése:

- a jóváhagyott jelentés küldése az érintett intézmény vezetője részére,
- észrevételezési eljárás lefolytatása.

#### Intézkedési terv készítése:

- intézkedési terv készítése,
- utóellenőrzés előkészítése.

#### Az ellenőrzés során tapasztalt általános hiányosságok:

##### **Legitimációt biztosító eljárások**

A vizsgált szakmai alapidokumentumok egyetértési, véleményezési és döntési jogkörökhöz vannak kötve. Esetenként hiányoznak az intézményvezetői, fenntartói jóváhagyás, egyetértés, nevelőtestületi elfogadás, szakmai és szülői munkaközösségi, közalkalmazotti tanácsai véleményezés dokumentumai a legitimációs záradékokban (határozat, jegyzőkönyv, jelenléti ív, aláírások stb.).

Vonatkozó jogszabály(ok): Nkt. 25. § (4), Nkt. 26. § (1), Nkt. 83. § (3), A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet ( a továbbiakban: Mr.) 4. § (5), Mr. 85. § (3), Mr. 118. § (3), 277/1997. (XII. 22.) Korm. rend. 1. § (4).

##### **Hatályon kívül helyezett jogszabályhelyek**

A jogszabályok nem kerültek felülvizsgálatra, így a már nem hatályos jogszabályok (pl. a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény, 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet) vannak feltüntetve a dokumentumok jogszabályi háttérében és beidézve a szöveges elemzőrészekben is.

##### **Óvodai elhelyezés megszűnése**

A jogszabály tételesen sorolja fel, mely esetekben szűnik meg az óvodai elhelyezés. Ennek ellenére a dokumentumok ettől eltérő, kirívó eseteket sorolnak fel: pl. ha a gyermek az óvodából igazolatlanul tíznél több napot van távol, vagy az étkezési térítési díj felszólításra történő befizetésének elmulasztása esetén.

Vonatkozó jogszabály(ok): Nkt. 53. § (1)

##### **Igazolt és igazolatlan hiányzás**

A jogszabály felsorolja, mely esetekben kell igazoltnak tekinteni a gyermek mulasztását, így pl. a szülő írásbeli kérelmének engedélyezése esetén is. Nem minden intézményben van szülői írásbeli kérelem, a szülők csak telefonon vagy személyesen jelzik a gyermek távollétét. Igazolatlan mulasztás esetén ugyancsak részletezi a jogszabály, hogy mennyi igazolatlan mulasztás után és milyen intézkedéseket kell az intézményvezetőnek megtennie, de a dokumentumokban nem a jogszabálynak megfelelően kerültek feltüntetésre.

Vonatkozó jogszabály(ok): Mr. 51. §

## **Továbbképzési és beiskolázási terv**

A továbbképzési program jogszabályban feltüntetett alprogramjai nem pontosan kerültek feltüntetésre a dokumentumban, a finanszírozási és a helyettesítésre vonatkozó alprogramok nem a szakvizsgára és a továbbképzésre vonatkozó alprogramhoz kapcsolódnak, és részleteikben sem felelnek meg a jogszabályban előírt követelményeknek (pl. hiányoznak a részvételi létszámok, az időkeretek a továbbképzésekre vonatkozóan).

Van, ahol hiányzik az egy évre szóló beiskolázási terv, de a meglévőkben feltüntetett adatok sem teljes körűek és konkrétak (pl. hiányzik a jelentkező lakcíme, az alapképzésben szerzett végzettsége és szakképzettsége, szakmai gyakorlatának ideje és helye), hiányoznak az írásbeli jelentkezési kérelmek, illetve intézményvezetői írásbeli értesítések.

A nevelőtestület nem készített értékelést az új továbbképzési program elkészítése előtt az előző továbbképzési időszakra vonatkozóan.

Vonatkozó jogszabály(ok): 277/1997. Korm. rend. (XII. 21.) 1., 6. 14. §

A feltárt hiányosságok intézményenként feltüntetésre kerültek az Intézkedési tervben, konkrétan leírva a hiányosság tartalmát, és megadva a jogszabály helyét.

Az intézmények az intézkedési tervekben jelezték, hogy az adott dokumentum módosításait milyen határidővel készítik el.

Az intézkedési tervekben jelzett határidőre az intézményvezetők elkészítették, aktualizálták a vonatkozó dokumentumokat, azokat az óvoda honlapjára feltöltötték.

Ennek alapján az utóellenőrzés megtörtént, s a dokumentumok elfogadásra kerültek.

Az ellenőrzésről készült dokumentumok a Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimrei Polgármesteri Hivatala II. emelet 207. szobában megtekinthetőek.

Kérem a Tisztelt Bizottságot a fenti tájékoztató elfogadására.

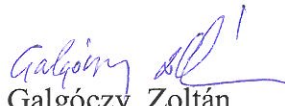
### **Határozati javaslat:**

Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata Képviselő-testületének Oktatási, Közművelődési, Sport és Ifjúsági Bizottsága elfogadja a Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata fenntartásában működő 20 óvoda fenntartó által folytatott intézményi szabályozó dokumentumok törvényességi ellenőrzéséről szóló tájékoztatót.

Felelős: az OKSIB elnöke

Határidő: 2018. február 15.

Budapest, 2018. *január 31.*

  
Galgóczy Zoltán  
alpolgármester