

**Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata Képviselő-testületének Települési Értéktár Bizottsága**  
**Szervezeti és Működési Szabályzata**

Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata Képviselő-testülete a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése alapján a Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata Képviselő-testületének Települési Értéktár Bizottsága Szervezeti és Működési Szabályzatát a következők szerint állapítja meg:

**I.**

**ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. Az Értéktár Bizottság hivatalos megnevezése: Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata Képviselő-testületének Települési Értéktár Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság)
2. A Bizottság székhelye: 1181 Budapest, Margó Tivadar utca 116-118.
3. A Bizottság létszáma: 3 fő
4. A Bizottság tagjai: 

|                               |              |
|-------------------------------|--------------|
| <b>Frank Gabriella</b>        | <b>elnök</b> |
| <b>Heilauf Zsuzsanna PhD.</b> | <b>tag</b>   |
| <b>Kerekes Elek</b>           | <b>tag</b>   |

**II.**

**A BIZOTTSÁG FELADAT-ÉS HATÁSKÖRE**

1. A Bizottság feladat- és hatáskörét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet tartalmazza.
2. A Bizottság gazdálkodásának feladatait a Tomory Lajos Múzeum (1181 Budapest, Margó Tivadar utca 116-118.) látja el az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény figyelembevételével.

**III.**

**A BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE**

1. A Bizottság a tevékenységét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet, és az e szabályzatban foglaltak szerint végzi.
2. A Bizottság üléseit szükség szerint, de legalább évente kétszer (minden év januárjában és júliusában) tartja.
3. A Bizottság évente beszámol tevékenységéről Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata Képviselő-testületének.
4. A Bizottság ülését az elnök hívja össze. A Bizottság ülésére az írásbeli meghívót és az előterjesztéseket úgy kell megküldeni, hogy azokat a Bizottság tagjai és az ülésre meghívottak legkésőbb az ülést megelőző 7. napon elektronikus vagy postai úton megkaphassák. Indokolt esetben a Bizottság ülése telefonon is összehívható.
5. A Bizottság ülésének időpontjáról, napirendjéről a Bizottság elnöke a település lakosságát a **www.bp18.hu** honlapon keresztül tájékoztatja.
6. A Bizottság elnöke köteles az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról

szóló 2011. évi CXII. törvény alapján a közérdekű adatok közzétételéről gondoskodni.

7. A napirendi témák előterjesztésének általános formája az írásbeli előterjesztés, de kivételes esetben a napirend szóban is előterjeszhető.

8. A Bizottság elnökét akadályoztatása esetén a Bizottság valamelyik, az elnök által felkért tagja helyettesíti.

9. A Bizottság tagjaival és a lakossággal az [ertektar18@gmail.com](mailto:ertektar18@gmail.com) levelezési címen és a XVIII. kerületi Értéktár facebook oldalán folyamatos kapcsolatot tart.

#### IV.

##### A BIZOTTSÁG ÜLÉSEI

1. A Bizottság határozatképességéhez a megválasztott bizottsági tagok több mint a felének a jelenléte szükséges. A határozatképességet a Bizottság elnöke állapítja meg.

2. Az ülés megnyitása, a határozatképesség megállapítása után az elnök javaslatot tesz a napirendre, melyet a Bizottságnak egyszerű többséggel kell elfogadni.

3. A Bizottság elnöke napirendi pontonként megnyitja, vezeti, összefoglalja és lezárja a vitát.

4. A Bizottság elnöke napirendi pontonként szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat.

5. A tanácskozás rendjének fenntartása érdekében a Bizottság elnöke figyelmeztetheti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyaló témától.

#### V.

##### A BIZOTTSÁG DÖNTÉSHOZATALA

1. A Bizottság döntéseit, állásfoglalásait, javaslatait, véleményét és észrevételeit határozat formájában hozza.

2. A Bizottság tagja döntéshozatalakor igennel vagy nemmel szavazhat, illetve tartózkodhat a szavazástól.

3. A Bizottság a határozatait nyílt szavazással (kézfelemeléssel), egyszerű többséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

4. A határozatokat külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni, feltüntetve a döntéshozatal hónapját, napját.

5. A Bizottság nyilvántartást vezet a beérkezett, de értéktárba felvételre nem kerülő javaslatokról.

#### VI.

##### A BIZOTTSÁG JEGYZŐKÖNYVE

1. A bizottsági ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:

a) az ülés időpontját és helyét,

b) a jelenlévők nevét,

c) a tárgyaló napirendi pontokat,

d) a tanácskozás lényegét,

e) a hozott határozatokat, melyekben rögzíteni kell a Bizottság javaslatait, állásfoglalását, véleményét,

f) a szavazás számszerű eredményét és

g) a Bizottság elnökének és a jegyzőkönyv vezetőjének aláírását.

2. A jegyzőkönyv mellékletét képezi:

a) a tárgyaló írásbeli előterjesztés,

b) az írásban benyújtott kiegészítés,

c) a jelenléti ív.

#### VII.

##### A BIZOTTSÁGI TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A bizottsági tagok kötelesek a Bizottság munkájában legjobb tudásuk, szakértelmük alapján aktívan részt venni, a Bizottság üléséről való távolmaradást előre jelezni.

2. A Bizottság tagjai tiszteletdíjban nem részesülnek, de a feladatuk ellátásával összefüggő költségek megtérítésére jogosultak.


VIII.

#### ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat az aláírás napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata Képviselő-testületének Települési Értéktár Bizottságának 2022. június 1. napján elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzata hatályát veszti.

Budapest, 2022 NOV 07.



  
Szaniszló Sándor  
polgármester H.





HATÁROZAT-KIVONAT

a Képviselő-testület 2022. október 27-ei (csütörtök, 14:00 órai kezdettel) megtartott  
*rendkívüli* ülésének jegyzőkönyvéből

**21.) A XVIII. kerületi Értéktár Bizottságba új tag választása, valamint az Értéktár Bizottság módosított Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása**

**KT-141      *rendkívüli eljárással!***

**236/2022. (X.27.) sz. határozat**

Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata Képviselő-testülete 17 igen szavazattal egyhangúlag a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII.1.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése alapján **úgy dönt**, hogy a Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata Képviselő-testületének Települési Értéktár Bizottsága (a továbbiakban: XVIII. kerületi Értéktár Bizottság) tagjának, Kardos Gábornak a lemondását – eddigi munkáját megköszönve – tudomásul veszi és egyúttal 2022. október 27. napjától Kerekes Eleket a XVIII. kerületi Értéktár Bizottság tagjává nevezi ki.

A Képviselő-testület a XVIII. kerületi Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztés 2. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

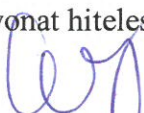
A Képviselő-testület felkéri és felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2022. november 15.

Felelős: polgármester

Budapest, 2022. október 28.

A kivonat hiteles:

  
Stefánné Cserna Judit  
osztályvezető

